

# ITA ONLINE 2023



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของโรงเรียนหอดพิทยาคม  
ประจำปีงบประมาณ 2566



035

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ

- กิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการ  
เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ 034

โรงเรียนหอดพิทยาคม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โรงเรียนสอศพิทยาคม กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 3 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ
3. การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตาราง ความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการ

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1	การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	4	2	8	1
2	การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ	3	2	6	2
3	การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน	3	2	6	2

## ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ลำดับที่ 1 (ปานกลาง = 8 คะแนน)
การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ	ลำดับที่ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)
การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน	ลำดับที่ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 3 ลำดับ โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566 มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์งานไม่เป็นไปตามภารกิจงาน ทำให้งานล่าช้าและไม่เป็นไปตามกำหนด</li> <li>- การรับผิดชอบงานหลายหน้าที่ทำให้มีภาระงานที่หนักและงานที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนมีหลายงาน</li> </ul>

ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 5 กิจกรรม ดังต่อไปนี้

**กิจกรรมที่ 1:** เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566 นายวินัย บุญชุ่มใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนฮอดพิทยาคมพร้อมทั้งคณะครูร่วมต้อนรับการนิเทศกำกับติดตามของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่



**กิจกรรมที่ 2:** กิจกรรมที่ 2: กิจกรรมการถ่ายทอดและปลูกฝังบุคลากรให้รับทราบถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน ประกอบด้วย

### 2.1) การมอบนโยบายในการทำงาน

นายวินัย บุญชุ่มใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนฮอดพิทยาคม มอบนโยบาย ในการทำงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนในสถานศึกษา มีส่วนร่วมและเสนอแนวปฏิบัติในการทำงาน แล้วได้กำหนดนโยบายในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

1. การแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบ สุภาพเรียบร้อย
2. การลงเวลามาปฏิบัติราชการ
3. การอยู่ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน
4. การไปราชการ
5. การไปร่วมงานราชพิธี/งานพิธีต่างๆ
6. การพิมพ์หนังสือราชการ
7. การจัดทำขั้นตอนกระบวนการงานและปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน
8. การดำเนินงานตามกิจกรรม/ โครงการ
9. การยืมเงินไปราชการ
10. การดำเนินการนอกเหนือกิจกรรม/ โครงการที่ได้บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการ
11. การจัดสถานที่ทำงาน
12. การทำงานในฐานะผู้ให้บริการ
13. การรักษาความสามัคคีในการทำงาน

### 2.2) การปลูกฝังบุคลากรให้รับทราบถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน

โดยนายวินัย บุญชุ่มใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนฮอดพิทยาคม ได้ทำการถ่ายทอดและปลูกฝังให้บุคลากรรับทราบถึงคุณธรรม และความโปร่งใสในการทำงาน ประกอบกับการปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษา



ภาพการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาและการมอบนโยบายในการทำงาน

กิจกรรมที่ 3: การประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยนายวินัย บุญชุ่มใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนฮอดพิทยาคม

## ภาษาอังกฤษ



### A Declaration of Intent to Adminstrate Hotpittayakom School With Honesty & Integrity

---

Hotpittayakom School intends to conduct its organizational management and administration system with governance. With a heavy focus on preventing and eliminating corruption and misconduct, this Office wishes to build credibility from the society as an organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of Hotpittayakom School, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting against all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedication, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles:

1) Transparency: We are required to reveal information regarding the implementation of official task and procurement, provide opportunities for the general public or stakeholders to participate in Hotpittayakom School's inspection, and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.

2) Accountability: We intend to carry out our task efficiently, abide by laws and regulations, follow our processes lawfully, and uphold responsibility and accountability when making decisions, while operating relevant administration and management systems, to gain credibility from the general public.

3) Corruption-free: We intend to carry out our task honestly and refrain from using our positions for personal benefits such as bribery or special perk.

4) Organizational Culture and Integrity: We will not tolerate any forms of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.

5) Organizational Work Ethics: We will set up concise performance standards and systems relating to management of personnel, budget and job assignments to ensure equitability and accountability.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Announcement as 29<sup>th</sup> May 2023

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.

(Mr. Winai Boonchumjai)

Director of Hotpittayakom School

## ภาษาไทย



### ประกาศโรงเรียนหอเทพวิทยาคม

#### เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนหอเทพวิทยาคม

โรงเรียนหอเทพวิทยาคม มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธา และเชื่อมั่นแก่สาธารณชน ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนหอเทพวิทยาคม ขอให้คำมั่นในการบริหารงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นหลักแห่งความชอบธรรม ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ประพฤติปฏิบัติ และดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติ และศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการที่ดี น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ทั้งนี้ ขอให้คณะครู และบุคลากรของโรงเรียนหอเทพวิทยาคมทุกคน ได้ยึดมั่นในหลักการนี้ และตระหนักไว้เสมอว่า “ความซื่อสัตย์สุจริต” จะก่อให้เกิดความเจริญรุ่งเรืองของชาติ เพื่อให้การบริหารราชการ และการปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงกำหนดนโยบาย เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้เอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนิน กิจกรรมทุกรูปแบบ

๒. ด้านความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคารพ รัศ ติตลอดจน ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนดพร้อมรับผิดชอบต่อการตัดสินใจ และการบริหารงาน

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน บริหารงาน และปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ บริการรวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส เป็นธรรม

๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร มุ่งสร้างวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริต มีมาตรการเด็ดขาดในการลงโทษผู้กระทำการทุจริต

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ปลุกฝังค่านิยมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ยึดคุณธรรมจริยธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

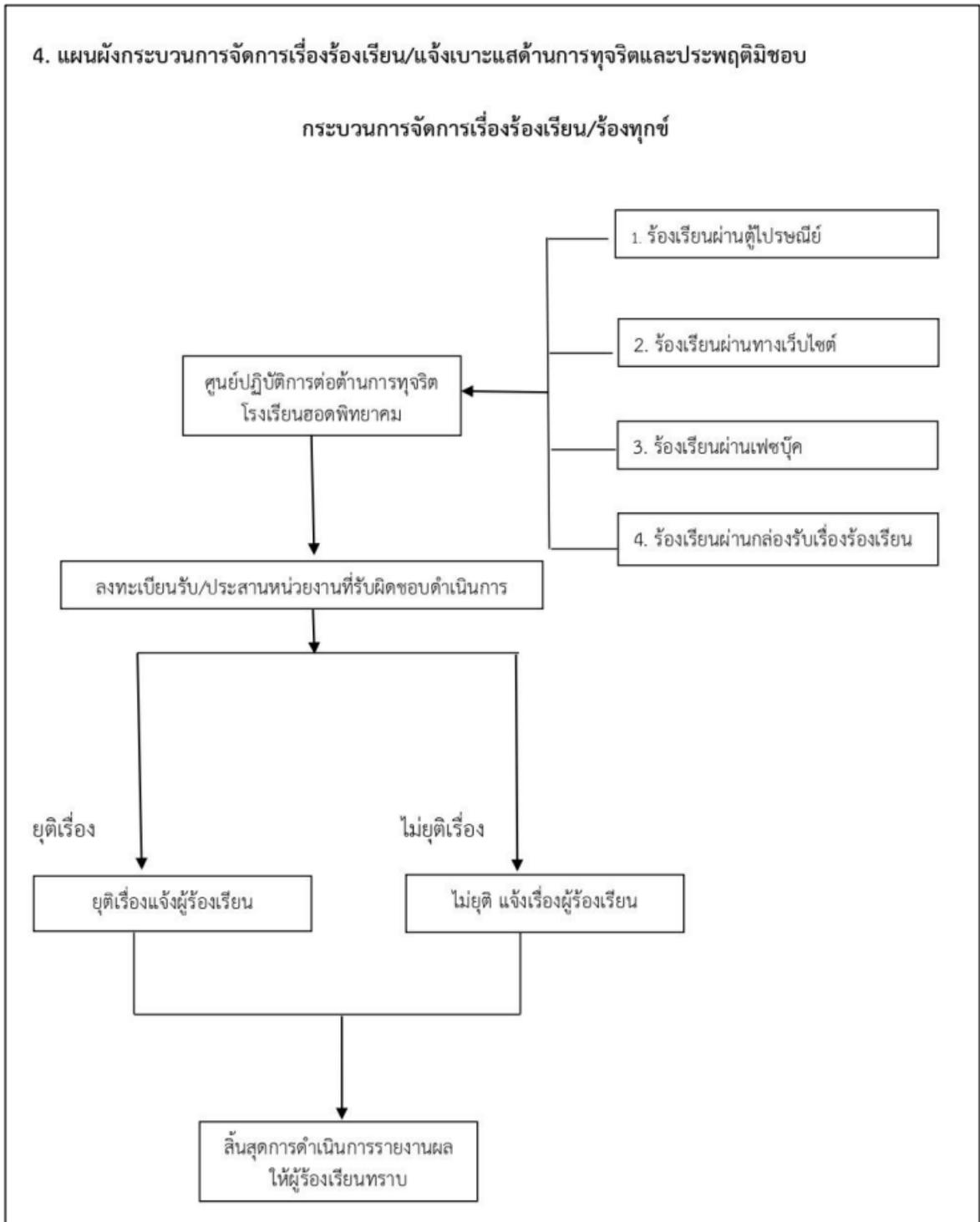
๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ผู้รับบริการ แจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาทะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านโรงเรียนหอเทพวิทยาคม

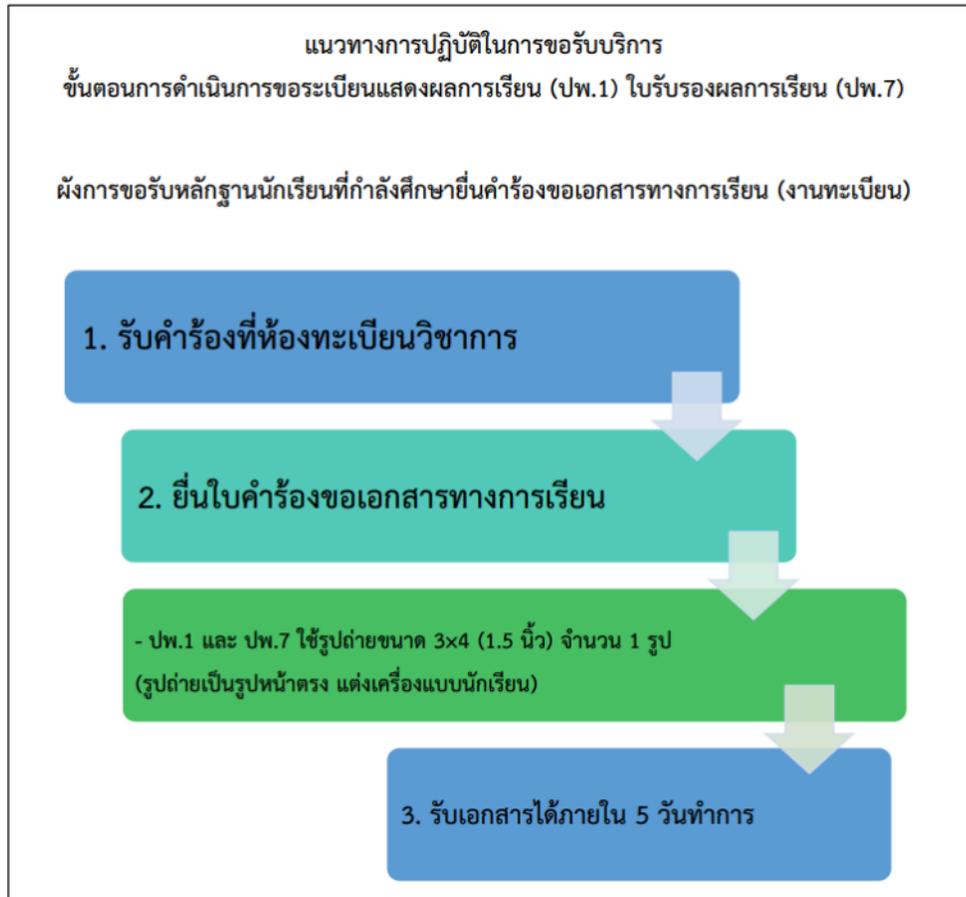
จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวินัย บุญชุ่มใจ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนหอเทพวิทยาคม

กิจกรรมที่ 4: การจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละงานตัวอย่าง เช่น





กิจกรรมที่ 5: การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ทั้ง On line และ Off line รวมถึงช่องทางการแสดงความคิดเห็น-ร้องเรียน



2	ประกาศ รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา	ดูเพิ่มเติม
3	ประกาศ รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา	ดูเพิ่มเติม
4	ประกาศ เรื่องประกวดราคาจ้างก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6ที่/49	ดูเพิ่มเติม
5	ประกาศ เรื่องประกวดราคาจ้างก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6ที่/49	ดูเพิ่มเติม
6	ประกาศ เรื่องประกวดราคาจ้างก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6ที่/49	ดูเพิ่มเติม
7	ประกาศ เรื่องประกวดราคาจ้างก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6ที่/49	ดูเพิ่มเติม
8	เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (การจ้างก่อสร้างห้องน้ำหญิง)	ดูเพิ่มเติม
9	ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อวัสดุก่อสร้างคมนกกิจกรรมต้นกล้าความดี	ดูเพิ่มเติม
10	ประกาศ เรื่องประกวดราคาจ้างก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6ที่/49	ดูเพิ่มเติม

**เข้าสู่ระบบ**

**เว็บไซต์สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน**

เว็บไซต์สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน



**ITTA การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ**

ช่องทางการร้องเรียน



ถาม-ตอบ



รับฟังความคิดเห็น



แชท



โรงเรียนฮอดพิทยาคม อ.ฮอด จ.เชียงใหม่  
Hotpittayakon School , Hot , Chiangmai

วิชาดี ขยันดี ระวังดี เสียสละดี

หน้าแรก

เกี่ยวกับรอบเช้า-เย็น-ค่ำ

หน่วยงาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้

สำหรับบุคลากร

ติดต่อเรา

Q



**การดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสในองค์กร (ITA Online)**  
9.1 ข้อมูลพื้นฐาน



คำสั่งโรงเรียนหอดพิทยาคม

ที่ 56 /2565

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติงานพิเศษข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา  
และลูกจ้าง โรงเรียนหอดพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนหอดพิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับภารกิจตามบริบทของโรงเรียน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 27(1) และมาตรา 86 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม 2547 จึงแต่งตั้งข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน ทั้งนี้ให้ยกเลิกคำสั่งใดๆ ที่ขัดกับคำสั่งฉบับนี้ และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน ดังต่อไปนี้

### 1. ฝ่ายบริหาร

มีหน้าที่ วางแผนการบริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานในฝ่ายต่างๆ ให้บรรลุผลตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีตลอดจนมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ ประกอบด้วย

1.1 นายระวี	คงภาณี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม
1.2 นางสาวนีย์	พงษ์ปิตะดิษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
1.3 นายณรงค์	อัยฟูใจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
1.4 นางสาวสุพรรณณี	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบาย และแผน
1.5 นางกาญจนา	เผ่าฐิติวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
1.6 นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

### 2. ฝ่ายอำนวยการ

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

1. นางกาญจนา	เผ่าฐิติวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
2. นางสาวทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
3. นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

#### 2.1 คณะกรรมการบริหารฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

2.1.1 นางกาญจนา	เผ่าฐิติวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.1.2 นางสาวทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
2.1.3 นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.1.4 นางพัชรี	เตปิน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.1.5 นางรุ่งอรุณ	เขมราชวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
2.1.6 นายกานต์ภท	ปาลี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## 2.2 งานการเงินและการบัญชี ประกอบด้วย

2.2.1	นางสายทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2.2	นางสาวศิริพร	อืดต่อกัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.2.3	นางดารณี	พิงค์เจริญ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

## 2.3 งานพัสดุ และสินทรัพย์ ประกอบด้วย

2.3.1	นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2.3.2	นางพัชรี	เตปิน	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
2.3.3	นางสาวนันทพิณดา	ผัดวงศ์	ครู	กรรมการ
2.3.4	นายอภิเดช	ยอดกันทา	ครู	กรรมการ
2.3.5	นายอานนท์	วงศ์เสน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

## 2.4 งานตรวจสอบภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย

2.4.1	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.4.2	นางอำภพร	ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4.3	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

## 2.5 งานธนาคารโรงเรียน ประกอบด้วย

2.5.1	นางกันยา	สุยะเรือง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2.5.2	นางสุดารัตน์	อยู่ศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

## 2.6 งานบริหารบุคคล ประกอบด้วย

2.6.1	นางรุ่งอรุณ	เขมราชวงศ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2.6.2	นายกานต์ภท	ปาลี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

## 2.7 งานสารบรรณโรงเรียน ประกอบด้วย

2.7.1	นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.7.2	นางสาวอุบลรัตน์	แก้วแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและ

เลขานุการ

## 2.8 งานชุมชนสัมพันธ์/สมาคมผู้ปกครองและครู/สมาคมศิษย์เก่า/คณะกรรมการสถานศึกษา/ปฎิคม ประกอบด้วย

2.8.1	นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.8.2	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.8.3	นางสายทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.8.4	นางสาวนันทรัชฎ์	เย็นจิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

## 2.9 งานประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

2.9.1	นางปานหทัย	โรเจอร์ส	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2.9.2	นายอภิเดช	ยอดกันทา	ครู	กรรมการ
2.9.3	นางสาวนันทรัชฎ์	เย็นจิต	ครู	กรรมการ
2.9.4	ว่าที่ ร.ต.ณัฐพล	ศรีไววาง	เจ้าหน้าที่ ICT	กรรมการและเลขานุการ

### 2.10 งานธุรการฝ่าย ข้อมูลสารสนเทศ พัสดุฝ่าย ประกอบด้วย

2.10.1	นางรุ่งอรุณ	เขมราชวงศ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
2.10.2	นางพัชรี	เตปิน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.10.3	นายอานนท์	วงศ์เสน	ครู	กรรมการ
2.10.4	นายกานต์ภท	ปาลี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### 2.11 งานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

2.11.1	นางกาญจนา	เผ่ารัฐดิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.11.2	นางสายทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.11.3	นางสาวสายรุ่ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

### 2.12 งานนิเทศภายในฝ่าย ประกอบด้วย

2.12.1	นางกาญจนา	เผ่ารัฐดิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.12.2	นางสายทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.13.3	นางสาวสายรุ่ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

## 3. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรณงานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

1.	นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
2.	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
3.	นายสง่า	สารพันธ์	ครูผู้ช่วย	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

### 3.1 คณะกรรมการบริหารฝ่ายบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

3.1.1	นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
3.1.2	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
3.1.3	นายสงัด	หล้าใจ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.1.4	นางทิพจุฑา	ดวงไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.1.5	ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.1.6	นางจุฑามาศ	ธรรมคำหมื่น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.1.7	นางสาวปิมภ์	แสงอุทัย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.1.8	นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	กรรมการ
3.1.9	นายศุภการณ	ปลาสุวรรณ	ครู	กรรมการ
3.1.10	นางสาวณัฐสุดา	เกษ	ครู	กรรมการ
3.1.11	นายพิทยา	อินตะกัน	ครู	กรรมการ
3.1.12	นางสาวธนัชชา	ชัยสุริยะ	ครู	กรรมการ
3.1.13	นายสง่า	สารพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3.1.14	นายภาณุเดช	พันอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.1.15	นายพรเทพ	ปอไชโร	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

### 3.2 งานอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

3.2.1	นายพรเทพ	ปอโซโร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ และหัวหน้างานอาคารสถานที่
3.2.2	นายพิทยา	อินตะกัน	ครู	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ หอประชุมออบหลวง
3.2.3	นางสาวธัญชชา	ชัยสุริยะ	ครู	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ อาคาร 2, ห้องประชุมเจ้าแม่จามเทวี, ศูนย์วัฒนธรรม
3.2.4	นายสมพร	วัฒนยੰนง	ครูชำนาญการ	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ อาคารเฟื่องฟ้า ,โดมกีฬา และสนามตะกร้อ
3.2.5	นายสง่า	สารพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ อาคารโรงฝึกงาน,อาคารศิลปะ,
3.2.6	นายภานุเดช	พันอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ โรงน้ำดื่ม- ตู้น้ำดื่ม
3.2.7	นักการภารโรงและลูกจ้างทุกคน			กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
3.2.8	นางทิพจุฑา	ดวงไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่งานอาคาร โรงอาหาร /ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน

### 3.3 งานเวรยามและรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

3.3.1	นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	ประธานกรรมการ
3.3.2	นายพรเทพ	ปอโซโร	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

### 3.4 งานบริการโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

3.4.1	นายสงัด	หล้าใจ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
3.4.2	นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.4.3	ว่าที่ ร.ต.ณัฐพล	ศรีไววาง	เจ้าหน้าที่ ICT	กรรมการและเลขานุการ

### 3.5 งานอนามัยโรงเรียน, โภชนาการและงานอุบัติเหตุ ประกอบด้วย

3.5.1	นางทิพจุฑา	ดวงไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.5.2	นางจุฑามาศ	ธรรมคำหมื่น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.5.3	ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.5.4	นางสาวณัฐสุดา	เกษฯ	ครู	กรรมการ
3.5.5	นายศุภการณ	ปลาสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### 3.6 งานควบคุมภัตตาคารโรงและแม่บ้าน ประกอบด้วย

3.6.1 นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
3.6.2 นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.6.3 นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### 3.7 งานธุรการฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ พัสดุฝ่าย ประกอบด้วย

3.7.1 นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	ประธานกรรมการ
3.7.2 ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

### 3.8 งานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

3.8.1 นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
3.8.2 นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.8.3 นายสง่า	สารพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

### 3.9 งานนิเทศภายใน ประกอบด้วย

3.9.1 นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
3.9.2 นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.9.3 นายสง่า	สารพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

### 3.10 คณะกรรมการงานดูแลหอพักนักเรียน ประกอบด้วย

3.10.1 นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.10.2 นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3.10.3 ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.10.4 นายพรเทพ	ปอโซโร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.10.5 นายสมพร	วัฒนยืนยง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.10.6 นางปานหทัย	โรเจอร์ส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.10.7 นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.10.8 นางสาวศศิธร	สายศร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.10.9 นางสาววรรณิกา	แสงท้าว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
3.10.10 นางสาวจิณณ์ณิตา	ทองรัตน์ธีรชัย	ครู	กรรมการ
3.10.11 นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครู	กรรมการ
3.10.12 นายทศพร	กิติ	ครู	กรรมการ
3.10.13 นางสาวณัฐสุดา	เกษฯ	ครู	กรรมการ
3.10.14 นายกานต์ภท	ปาสิ	ครู	กรรมการ
3.10.15 นางสาวนันท์พนิดา	ผัดวงศ์	ครู	กรรมการ
3.10.16 นางสาวทฤดมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
3.10.17 นางสาวนันท์ธนัญชัฐ	เย็นจิต	ครู	กรรมการ
3.10.18 นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	กรรมการ
3.10.19 นายอภิเดช	ยอดกันทา	ครู	กรรมการ
3.10.20 นายศุภการณ	ปลาสุวรรณ	ครู	กรรมการ
3.10.21 นายพิทยา	อินตะกัน	ครู	กรรมการ

3.10.22	นายชินวัตร	สิทธิบุก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3.10.23	นายจิรพงศ์	ธรรมไชย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3.10.24	นายฐิติพัทธ์	อนรรฆเวช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3.10.25	นายอภิสิทธิ์	แก้วฟู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3.10.26	นางสาวสุรณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3.10.27	นางสาวณัชชานันท์	เรือนคำมาวงศ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
3.10.28	นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.10.29	นายภาณุเดช	พินอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.10.30	นายสุธาศิน	ปิงจันทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

#### 4. ฝ่ายกิจการนักเรียน

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบประกอบด้วย

1.	นางสาวนีย์	พงษ์ปิณฑะดิษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียน
2.	นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชญ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียน
3.	นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียน

##### 4.1 คณะกรรมการบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

4.1.1	นางสาวนีย์	พงษ์ปิณฑะดิษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
4.1.2	นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชญ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
4.1.3	นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.1.4	นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4.1.5	นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4.1.6	นางจิววรรณ	ชาญวิริยะ	ครู	กรรมการ
4.1.7	นายชินวัตร	สิทธิบุก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.1.8	นางสาวสุรณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.1.11	นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.1.12	นายสุธาศิน	ปิงจันทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.1.13	นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

##### 4.2 งานป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนประกอบด้วย

###### 4.2.1 งานพัฒนานวินัย ประกอบด้วย

4.2.1.1	นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชญ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
4.2.1.2	นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.2.1.3	นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครู	กรรมการ
4.2.1.4	นางจิววรรณ	ชาญวิริยะ	ครู	กรรมการ
4.2.1.5	นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ

4.2.1.6 นายชินวัตร	สิทธิปก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.2.1.7 นางสาวสุริณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.2.1.8 หัวหน้าระดับทุกระดับ			กรรมการ
4.2.1.9 นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
4.2.1.10 นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### 4.2.1 งานป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในสถานศึกษา ประกอบด้วย

4.2.2.1 นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
4.2.2.2 นายสมศักดิ์	รวมสุขชนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.2.2.3 นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.2.2.4 นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครู	กรรมการ
4.2.2.5 นายชินวัตร	สิทธิปก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.2.2.6 นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.2.2.7 นายสุธาศิน	ปิงจันทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.2.2.8 หัวหน้าระดับทุกระดับ			กรรมการ
4.2.2.9 นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
4.2.2.10 นางสาวสุริณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### 4.3 งานส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ประกอบด้วย

##### 4.3.1 งานส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประกอบด้วย

4.3.1.1 นายชินวัตร	สิทธิปก	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
4.3.1.2 นางจิราวรรณ	ชาญวิริยะ	ครู	กรรมการ
4.3.1.3 นางสาวสุริณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.3.1.4 หัวหน้าระดับทุกระดับ			กรรมการ
4.3.1.5 นายสุธาศิน	ปิงจันทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

##### 4.3.2 งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบด้วย

4.3.2.1 นายชินวัตร	สิทธิปก	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
4.3.2.2 นางสาวสุริณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.3.2.3 นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.3.2.4 หัวหน้าระดับทุกระดับ			กรรมการ
4.3.2.5 นายสุธาศิน	ปิงจันทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

##### 4.3.3 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย

4.3.3.1 นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครู	ประธานกรรมการ
4.3.3.2 นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4.3.3.3 นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.3.3.4 ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น			กรรมการ
4.3.3.5 นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

##### 4.3.4 งานหัวหน้าระดับ ประกอบด้วย

4.3.4.1 นางเสาวนีย์	พงษ์ปิ่นทชะดิษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
4.3.4.2 นายสมศักดิ์	รวมสุขชนวิชัย	หัวหน้างานระดับ	รองประธานกรรมการ
4.3.4.3 นายกานต์ภท	ปาลี	หัวหน้าระดับชั้น ม.1	กรรมการ

4.3.4.4	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	หัวหน้าระดับชั้น ม.2	กรรมการ
4.3.4.5	นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	หัวหน้าระดับชั้น ม.3	กรรมการ
4.3.4.6	นางปานหทัย	โรเจอร์ส	หัวหน้าระดับชั้น ม.4	กรรมการ
4.3.4.7	นายสงกรานต์	ธนนชัย	หัวหน้าระดับชั้น ม.5	กรรมการ
4.3.4.8	นางสาวศศิธร	สายศร	หัวหน้าระดับชั้น ม.6	กรรมการ
4.3.4.9	นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
4.3.4.10	นางสาวสุริณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### 4.3.5 งานธุรการฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ พัสตุฝ่าย ประกอบด้วย

4.3.5.1	นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
4.3.5.2	นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
4.3.5.3	นายชินวัตร	สิทธิปก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.3.5.4	นางสาวสุริณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

#### 4.4 งานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

4.4.1	นางสาวเนย์	พงษ์ปิณฑะดิษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
4.4.2	นายสมศักดิ์	รวมสุขชนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.4.3	นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.4.4	นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

#### 4.5 งานนิเทศภายในฝ่ายประกอบด้วย

4.5.1	นางสาวเนย์	พงษ์ปิณฑะดิษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
4.5.2	นายสมศักดิ์	รวมสุขชนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.5.3	นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.5.4	นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

### 5. ฝ่ายนโยบายและแผน

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ตามหนังสือพรรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

1.	นางสาวสุพรรณิ	วรวิฒนเมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ ฝ่ายนโยบายและแผน /หัวหน้างานประกันคุณภาพ หัวหน้างานแผน
2.	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วย รองผู้อำนวยการ ฝ่ายนโยบายและแผน /หัวหน้างาน สารสนเทศเพื่อการบริหาร

#### 5.1 คณะกรรมการบริหารงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน ประกอบด้วย

5.1.1	นางสาวสุพรรณิ	วรวิฒนเมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.1.2	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ

5.1.3	นางสาวสุนทรี่ สอนจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5.1.4	นางสาววชิราภรณ์ ปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
<b>5.2 งานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย</b>			
5.2.1	นางสาวสุนทรี่ สอนจันทร์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
5.2.2	รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุกฝ่าย		กรรมการ
5.2.3	คณะกรรมการตามคำสั่งการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน		กรรมการ
5.2.4	นางสาววชิราภรณ์ ปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
<b>5.3 งานธุรการฝ่าย ข้อมูลสารสนเทศ พัสดุฝ่าย ประกอบด้วย</b>			
5.3.1	นางสาวนารีรัตน์ กุลเม็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5.3.2	นางสาววชิราภรณ์ ปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
<b>5.4 งานบริหารความเสี่ยงฝ่าย ประกอบด้วย</b>			
5.4.1	นางสาวสุพรรณณี วรรณเมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.4.2	นางสาวนารีรัตน์ กุลเม็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5.4.3	นางสาววชิราภรณ์ ปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
<b>5.5 งานบริหารความเสี่ยงโรงเรียน ประกอบด้วย</b>			
5.5.1	นายระวี คงภาษี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
5.5.2	นางสาวเนียรย์ พงษ์ปิณฑะดิษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
5.5.3	นายณรงค์ อัยฟูใจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
5.5.4	นางกาญจนา เผ่ารัฐดิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.5	นายอนวัช หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5.5.6	นางดวงพร ชอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.7	นางวันเพ็ญ พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.8	นางอำภพร ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.9	นายสมศักดิ์ รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.10	นายวัลลภ สดมพฤษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.11	นายนพดล ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5.5.12	นางสาวสายรุ้ง หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.13	นางสายทอง หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5.14	นายสง่า สารพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5.5.15	นางสาวสุพรรณณี วรรณเมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
5.5.16	นางสาวนารีรัตน์ กุลเม็ง	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<b>5.6 งานแผนงาน ประกอบด้วย</b>			
5.6.1	นางสาวสุพรรณณี วรรณเมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.6.2	นางสาววชิราภรณ์ ปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
<b>5.7 งานติดตามประเมินผลตามแผนงานงบประมาณ กิจกรรม/โครงการ ประกอบด้วย</b>			
5.7.1	นางสาวสุพรรณณี วรรณเมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.7.2	นางสาววชิราภรณ์ ปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

## 6. ฝ่ายวิชาการ

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่ายให้ ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

1. นายณรงค์	อัยฟูใจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2. นางดวงพร	ซอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
3. นางอำภาพร	ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

### 6.1 คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

6.1.1 นายณรงค์	อัยฟูใจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
6.1.2 นางดวงพร	ซอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
6.1.3 นางอำภาพร	ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6.1.4 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			กรรมการ
6.1.5 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			กรรมการ
6.1.6 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			กรรมการ
6.1.7 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา			กรรมการ
6.1.8 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา			กรรมการ
6.1.9 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			กรรมการ
6.1.10 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			กรรมการ
6.1.11 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			กรรมการ
6.1.12 นางมลิวรรณ์ เมืองมูล		หัวหน้างานสำนักงาน/นายทะเบียน	กรรมการ
6.1.13 นางสาวพรทิศา จอมพิจิตรต์		หัวหน้างานวัดและประเมินผล	กรรมการ
6.1.14 นายสงกรานต์ ธนนชัย		หัวหน้างานสื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้	กรรมการ
6.1.15 นางวรรณิกา แสงท้าว		หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการ
6.1.16 นายนพพล เทพวงศ์		หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
6.1.17 นายทศพร กิติ		หัวหน้างานหลักสูตรและการเรียนการสอน	กรรมการ
6.1.18 นางสาวศศิธร สายสร		หัวหน้างานส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	กรรมการและเลขานุการ
6.1.19 นางสาวอัญชลิ เทียมลี้		เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

### 6.2 คณะกรรมการฝ่ายสำนักงานและบริการทางวิชาการ ประกอบด้วย

6.2.1 นางมลิวรรณ์ เมืองมูล		หัวหน้างานสำนักงาน	ประธานกรรมการ
6.2.2 นางสาวจิณณ์ฉนิตา ทองรัตน์ธีรชัย		งานพัฒนาระบบและการประกันคุณภาพฝ่ายวิชาการ/ สารสนเทศฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
6.2.3 นางสาวอัญชลิ เทียมลี้		งานสารบรรณ/งานธุรการฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

### 6.3 กลุ่มงานสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ประกอบด้วย

6.3.1 นายสงกรานต์	ธันชัย	หัวหน้ากลุ่มงานฯ	ประธานกรรมการ
6.3.2 นายอภิสิทธิ์	แก้วฟู	หัวหน้างานพัฒนาห้องสมุด/หัวหน้างานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน/งานส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกและวิทยาการท้องถิ่น	กรรมการ
6.3.3 นางสุดารัตน์	อยู่ศรี	งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน/งานส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกและวิทยาการท้องถิ่น	กรรมการ
6.3.4 นายฐิติพัทธ์	อนรรฆเวช	หัวหน้างานการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
6.3.5 นายจิรพงศ์	ธรรมไชย	งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน/งานส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกและวิทยาการท้องถิ่น	กรรมการและเลขานุการ

### 6.4 กลุ่มงานโครงการพิเศษ ประกอบด้วย

6.4.1 นางดวงพร	ซอนเสน	หัวหน้ากลุ่มงาน งานกิจกรรมการเรียนรู้การสอนวิชา IS/ งานจัดการเรียนการสอนห้องเรียน EIS/ โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ/ โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ประธานกรรมการ
6.4.2 นายทศพร	กิติ	หัวหน้างานโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	กรรมการ
6.4.3 นายฐิติพัทธ์	อนรรฆเวช	งานจัดการเรียนการสอนด้วย STEM	กรรมการ
6.4.4 นางสาวศศิธร	สายศร	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยโครงงาน	กรรมการ
6.4.5 นายสุธาสิน	ปิงจันทร์	โครงการรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษระดับชั้น ม.1 และม.4	กรรมการ
6.4.6 นายสมศักดิ์	รวมสุขชนวิชัย	งานโครงการศาสตร์พระราชา	กรรมการ
6.4.7 นายอภิสิทธิ์	แก้วฟู	งานโครงการเรียนรวม (นักเรียนพิเศษ)	กรรมการ
6.4.8 นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	งานโรงเรียนวิถีพุทธ/คุณธรรม	กรรมการ

### 6.5 กลุ่มงานนิเทศ ประกอบด้วย

6.5.1 นายณรงค์	อัยฟูใจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
6.5.2 นางอำภาพร	ศิริมา	งานนิเทศภายใน	รองประธานกรรมการ
6.5.3 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			กรรมการ
6.5.4 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			กรรมการ
6.5.5 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			กรรมการ
6.5.6 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ			กรรมการ
6.5.7 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ			กรรมการ

6.5.8	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			กรรมการ
6.5.9	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			กรรมการ
6.5.10	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			กรรมการ
6.5.11	นายสงกรานต์ ฐนัชชัย	งานบริหารความเสี่ยง		กรรมการและเลขานุการ
<b>6.6 งานบริหารความเสี่ยงฝ่าย ประกอบด้วย</b>				
6.6.1	นายณรงค์ อัยฟูใจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน		ประธานกรรมการ
6.6.2	นางดวงพร ชอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ		กรรมการ
6.6.3	นางอำภาพร ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ		กรรมการ
6.6.4	นายสงกรานต์ ฐนัชชัย	ครูชำนาญการพิเศษ		กรรมการและเลขานุการ
<b>6.7 กลุ่มงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย</b>				
6.7.1	นางดวงพร ชอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ		ประธานกรรมการ
6.7.2	นายทศพร กิติ	หัวหน้างานคัดเลือกหนังสือเรียน		รองประธานกรรมการ
6.7.3	นายสงกรานต์ ฐนัชชัย	หัวหน้างานหลักสูตรเรียนร่วมฯ (ทวิศึกษา)		กรรมการ
6.7.4	นายนพพล เทพวงศ์	หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		กรรมการ
6.7.5	นางอำภาพร ศิริมา	หัวหน้างานนิเทศการเรียนการสอน		กรรมการ
6.7.6	นางสาวศศิธร สายศร	หัวหน้างานส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน		กรรมการ
6.7.7	นางสาวพรทิวา จอมพิจิตร	หัวหน้างานวัดและประเมินผล		กรรมการ
6.7.8	นางวรรณิกา แสงท้าว	หัวหน้างานแนะแนว		กรรมการ
6.7.9	นางสาวอัญชลี เทียมลี้	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ		กรรมการและเลขานุการ
<b>6.8 กลุ่มงานวัดและประเมินผล ประกอบด้วย</b>				
6.8.1	นางดวงพร ชอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ		ประธานกรรมการ
6.8.2	นางสาวพรทิวา จอมพิจิตร	หัวหน้างาน/พัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล/ งานคลังข้อสอบ/งานจัดสอบวัดและประเมินผลภายใน		รองประธานกรรมการ
6.8.3	นายจิรพงศ์ ธรรมไชย	งานเทียบโอนผลการเรียน		กรรมการ
6.8.4	นายสงกรานต์ ฐนัชชัย	งาน GPA/งานจัดสอบวัดและประเมินผลภายนอก/ งานสารสนเทศผลการเรียน		กรรมการและเลขานุการ
<b>6.9 กลุ่มงานทะเบียน ประกอบด้วย</b>				
6.9.1	นางมลิวรรณ์ เมืองมูล	นายทะเบียน		ประธานกรรมการ
6.9.2	นางสาวจิณณ์ณิตา ทองรัตน์ธีรชัย	งานบริการเอกสารทางการศึกษาแก่ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน		กรรมการ
6.9.3	นายสงกรานต์ ฐนัชชัย	งานจัดทำเอกสารการจบการศึกษา		กรรมการ
6.9.4	นายนพพล เทพวงศ์	งานรับนักเรียน		กรรมการ
6.9.5	นางสาวอัญชลี เทียมลี้	งานสารบรรณ/งานธุรการฝ่ายวิชาการ		กรรมการและเลขานุการ
<b>6.10 กลุ่มงานแนะแนว ประกอบด้วย</b>				
6.10.1	นางดวงพร ชอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ		ประธานกรรมการ
6.10.2	นางวรรณิกา แสงท้าว	หัวหน้างานงานส่งเสริมศักยภาพทางวิชาการ		รองประธานกรรมการ

6.10.3	นายสุธาสิน	ปิงจันทร์	งานแนะแนวสัญญา	กรรมการ
6.10.4	นางสาวณัชชยานนท์	เรือนคำมาวงษ์	งานแนะแนวการศึกษา/งานพัฒนาบุคลากรพนักงานเรียน/ งาน กยศ.	กรรมการ
6.10.5	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	งานให้คำปรึกษา	กรรมการ
6.10.6	นายอภิสิทธิ์	แก้วฟู	งานแนะแนวการศึกษา/งานทุนการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

#### 6.11 กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

6.11.1	นางอำภาพร	ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
6.11.2	นายนพพล	เทพวงศ์	หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รองประธานกรรมการ
6.11.3	นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชัย	หัวหน้างานกิจกรรมลูกเสือ	กรรมการ
6.11.4	ว่าที่ร้อยตรีหญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	หัวหน้างานกิจกรรมยุวกาชาด	กรรมการ
6.11.5	นายสงัด	หล้าใจ	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	กรรมการ
6.11.6	นางวรรณิกา	แสงท้าว	หัวหน้างานกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	กรรมการและเลขานุการ

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามบทบาทหน้าที่พรณนางาน ประกอบคำสั่งฉบับนี้ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อเกิดประโยชน์ทางราชการ อย่างสูงสุด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นายระวี คงภาษี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม