

ITA ONLINE 2025



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียนฮอดพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

แนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต

► แสดงแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์
เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่
จัดทำโดยสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (1) โครงการหรือกิจกรรม
- (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- (3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

► ต้องมีระยะเวลาครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.2568

017



โรงเรียนฮอดพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
โรงเรียนฮอดพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

คำนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ **ส่วนที่ 1 บทนำ** นำเสนอความเป็นมาของการป้องกันการทุจริต บทวิเคราะห์สถานการณ์ทุจริต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 **ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้อง** ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และคำสั่งที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ **ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต** โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แสดงรายละเอียดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ความเชื่อมโยงของการจัดทำแผน และข้อมูล ชื่อโครงการ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย และงบประมาณ

ขอขอบพระคุณหน่วยงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จนสำเร็จ เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการลดน้อยลง

โรงเรียนฮอดพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 บทนำ

ความเป็นมา

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลากว่าทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาล และเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้นตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมาย และส่งผลกระทบทางลบในวงกว้าง

ปัจจุบัน ทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัว และเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ตามบทบาท และภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย จากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index : CPI) ปี 2564 ประเทศไทยได้ 35 คะแนน โดยมีคะแนนน้อยกว่าปี 2563 โดยในปีนี้อยู่ในอันดับที่ 110 ของโลก จากจำนวนทั้งหมด 180 ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิคมอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลัก เพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริต และประพฤตินิคมอบ ผ่านการพัฒนาคน และการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤตินิคมอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับ และหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึก และพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการ ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการ และกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง และมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริม การกล่อมเกลางานสังคม และส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลูก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัด เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิคมอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาต้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย

นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง 5 ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล ของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพจน์มิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการ และหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทาง และมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ยึดกรอบยุทธศาสตร์หลักที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพจน์มิชอบให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และประพจน์มิชอบ จึงนำมาสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนหอศพิทยาฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ฉบับนี้

ข้อมูลสถานศึกษา

โรงเรียนหอศพิทยาฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนหอศพิทยาฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการลดน้อยลง

โรงเรียนหอศพิทยาฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ได้เปิดเรียนเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ.2515 โดยอาศัยหอประชุมโรงเรียนบ้านวังลุ่ม อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ เป็นการชั่วคราว โดยมีนายเจริญ ใจจันทร์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ มีครูประจำการ 2 คน มีนักเรียนชาย 35 คน นักเรียนหญิง 21 คน รวมนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 56 คน

ต่อมาโรงเรียนได้ดำเนินการขอใช้ที่ดินในเขตหมู่ที่ 6 (ปัจจุบันเป็นหมู่ที่ 10) ตำบลหางดง อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นที่ดินบริเวณโรงเรียนหอศพิทยาฯในปัจจุบัน ในเนื้อที่ 115 ไร่ 2 งาน 25 ตารางวา ขึ้นทะเบียนเป็นของกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 90 ตอนที่ 17 ในวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2516 และได้งบประมาณก่อสร้างพัสดุ 2 หลัง ห้องน้ำ ห้องส้วม 1 หลัง

ที่ตั้งของสถานศึกษา

โรงเรียนฮอดพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 199 หมู่ที่ 10 ถนน ฮอด - วังlung ตำบลหางดง อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50240 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียนฮอดพิทยาคม มีเขตพื้นที่บริการศึกษา ประกอบด้วยอำเภอฮอด 6 ตำบล อำเภอฮอด 2 ตำบล อำเภอแม่แจ่ม 1 ตำบล



วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนฮอดพิทยาคม เป็นโรงเรียนคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

คติพจน์ (Maxim)

วิชาดี ขยันดี ระวังดี เสียสละดี

ปรัชญา (Philosophy)

ปัญญา นราน รตน (ปัญญาเป็นรัตนะของนรชน)

ปณิธาน (Resolution)

นักเรียนโรงเรียนฮอดพิทยาคมต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ขยันใฝ่รู้ ใฝ่เรียน เสียสละเพื่อสังคม

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

โรงเรียนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการอาชีพอย่างหลากหลายตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

เป็นโรงเรียนส่งเสริมนักเรียนตรงตามศักยภาพ และมีทักษะการประกอบอาชีพอย่างหลากหลาย

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และความเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
4. ส่งเสริม และพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนา และส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
7. สร้างบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกาย และใจ
8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

เป้าประสงค์ (Goal)

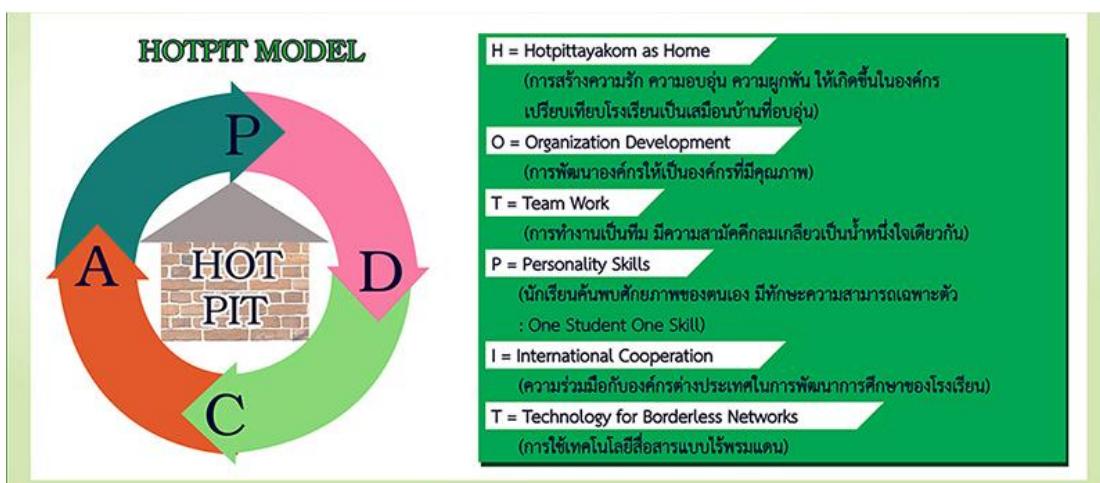
1. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
2. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
3. ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
5. ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีทั้งกาย และใจ
6. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
7. โรงเรียนมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ ตามมาตรฐานวิชาชีพ รวมถึงมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
10. โรงเรียนมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
11. ครูมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
12. ครูมีกระบวนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime)



รูปดวงแก้วมีอักษร ฮ.พ. อยู่ตรงกลางประกอบด้วย รัศมี 11 แฉก
ล้อมรอบ ครึ่งบนของดวงแก้วมีหยดน้ำ 1 หยด อยู่บนรัศมีแฉกที่ 6 แถบ
ชื่อของโรงเรียนฮอดพิทยาคม ล้อมครึ่งกลางของดวงแก้วนั้น

ความหมาย

ดวงแก้ว : ปัญญาอันมีค่ายิ่งของมนุษย์
รัศมี : แสงสว่างแห่งปัญญา
หยดน้ำ : ความเอื้อเอื้อน สุขุม รอบคอบ
อันเนื่องมาแต่ปัญญา



ข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหอดพิทยาคม ประจำปี 2568

ประเภทของบุคลากร	เพศ		รวม	ระดับการศึกษาสูงสุด			วิทยฐานะ	
	ชาย	หญิง		ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่าป.ตรี	ชก	ชพ
ผู้บริหาร	3	-	3	-	-	3	1	2
ข้าราชการครู	18	32	50	-	34	16	16	22
ครูผู้ช่วย	2	1	3	-	3	-	-	-
พนักงานราชการ	-	1	1	-	1	-	-	-
ครูอัตราจ้าง	4	3	7	-	7	-	-	-
ครูต่างชาติ	1	-	1	-	1	-	-	-
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	-	3	3	1	2	-	-	-
ครูช่วยราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างประจำ	1	-	1	1	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	5	3	8	8	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	34	43	77	10	48	19	17	24

ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนหอดพิทยาคม ประจำปี 2568

ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ 1	108	112	220
มัธยมศึกษาปีที่ 2	93	110	203
มัธยมศึกษาปีที่ 3	60	106	166
มัธยมศึกษาปีที่ 4	75	126	201
มัธยมศึกษาปีที่ 5	69	128	197
มัธยมศึกษาปีที่ 6	76	121	197
รวมทั้งหมด			1,184

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โรงเรียนหอศพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปขยายผลจนได้รับรางวัลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ITA Awards) ในฐานะหน่วยงานที่ได้้นำการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปขยายผล เพื่อพัฒนา และยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงานจนประสบความสำเร็จ โดยการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต มาอย่างต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนาวัตรกรรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนานวัตรกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล รวดเร็วในการวิเคราะห์ และประมวลผล โปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (Paperless) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการประเมิน โดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล ให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ

สำหรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ซึ่งถือเป็นการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ 5 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนา และออกแบบระบบการประเมินในครั้งนี้ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยาก ซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูล และคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตัวชี้วัดที่ 6.4 การกำกับดูแลการทุจริตในส่วนของการประเมินการกำกับดูแลการทุจริตของผู้บริหารองค์การอีกด้วย

เกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุง และแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรง และการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาส หรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัดได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)** มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษาจากการประเมินโรงเรียน ทั้งสิ้น 34 โรงเรียน โรงเรียนฮอดพิทยาคม อยู่ในลำดับที่ 16 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงใหม่ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.03 ซึ่งถือว่ามีคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ใน ระดับ ผ่านดี

1.2 ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้คะแนน 96.03 คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ผ่านดี โดย ตัวชี้วัดที่ 9. การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 10. การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน 87.50 คะแนน

1.3 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ที่ผ่านมา (พ.ศ.2563 - 2567) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างคะแนน ITA
2563	88.53	-	-
2564	-	-	-
2565	94.71	เพิ่มขึ้น	+ 6.18
2566	96.13	เพิ่มขึ้น	+ 1.42
2567	96.03	ลดลง	- 0.10

1.4 การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	AA	ผ่าน
3	การใช้อำนาจ	99.78	AA	ผ่าน
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.22	AA	ผ่าน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.00	AA	ผ่าน
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.67	AA	ผ่าน
2	การใช้งบประมาณ	97.56	AA	ผ่าน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.00	AA	ผ่าน
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	96.61	AA	ผ่าน
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	96.44	AA	ผ่าน
10	การป้องกันการทุจริต	87.50	A	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 - 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 - 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 - 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 - 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 - 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 - 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 - 49.99	ไม่ผ่าน

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนา และยกระดับให้ดียิ่งขึ้น **(มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95)** มีดังนี้

1) สถานศึกษาต้องจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่มีแนวทางสอดคล้อง หรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนา และยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสของสถานศึกษา

2) สถานศึกษาต้องดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยง เพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

3) สถานศึกษาต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อน ตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

4) ดำเนินการทบทวน และจัดทำมาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่าง เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล เป็นต้น

แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มีแนวทาง และขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ทบทวนข้อมูล และบริบทที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยใช้กรอบแนวทางตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 และ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ
3. เสนอแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนฮอดพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ต่อ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้อง

สำหรับประเทศไทยได้กำหนดทิศทางการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ซึ่งมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความรุนแรง รวมถึงการสร้างความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของคนในสังคม ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะองค์กรหลักด้านการดำเนินงานป้องกัน และปราบปรามการทุจริต รวมทั้งบูรณาการการทำงานด้านการต่อต้านการทุจริตเข้ากับทุกภาคส่วน ดังนั้น สารสำคัญที่มีความเชื่อมโยงกับทิศทางการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ช. มีดังนี้

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
2. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี
3. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ
4. โมเดลประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน (Thailand 4.0)
5. นโยบายรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา ที่แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

สารสำคัญข้างต้นจะเป็นเครื่องมือชี้นำทิศทางการปฏิบัติงาน และการบูรณาการด้านต่อต้านการทุจริตของประเทศ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 กำหนดในหมวดที่ 4 หน้าที่ของประชาชนชาวไทยว่า “บุคคลมีหน้าที่ ไม่ร่วมมือ หรือสนับสนุนการทุจริต และประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ” ถือได้ว่าเป็นครั้งแรกที่รัฐธรรมนูญได้กำหนดให้การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตเป็นหน้าที่ของประชาชนชาวไทยทุกคน นอกจากนี้ ยังกำหนดชัดเจนในหมวดที่ 5 หน้าที่ของรัฐว่า “รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการ และกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกัน และขจัดการทุจริต และประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกัน เพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ต่อต้านการทุจริต หรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ” การบริหารราชการแผ่นดินรัฐต้องเสริมสร้างให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก มีประสิทธิภาพ ที่สำคัญ คือ ไม่เลือกปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปตามระบบคุณธรรมตามที่กฎหมายบัญญัติ โดยอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการ โดยมีขอบแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้ง หรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และรัฐต้องจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว การที่รัฐธรรมนูญได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ และการบริหารบุคคลที่มีคุณธรรมนั้นสืบเนื่องมาจากช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาได้เกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคล มีการโยกย้ายแต่งตั้งที่ไม่เป็นธรรม บังคับ หรือชี้แนะให้ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติงานโดยไม่ยึดมั่นในหลักผลประโยชน์แห่งรัฐ รวมถึงการมุ่งเน้นการแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง รวมถึงพวกพ้องรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 จึงได้มีความพยายามที่จะแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าต้องการสร้างประสิทธิภาพในระบบการบริหารงานราชการแผ่นดิน และเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และมีคุณธรรมจริยธรรมตามที่กำหนดเอาไว้

2. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี เป็นยุทธศาสตร์ที่ยึดวัตถุประสงค์หลักแห่งชาติ เป็นแม่บทหลัก เพื่อเป็นกรอบการกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนา การลงทุนของภาคเอกชนที่ สอดรับกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดสรรงบประมาณ ฯลฯ ดังนั้น ทิศทางการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต การสร้างความโปร่งใส และธรรมาภิบาลใน การบริหารราชการแผ่นดินของหน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานจะถูกกำหนดจากยุทธศาสตร์ชาติ (วิสัยทัศน์ประเทศระยะ 20 ปี) และยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะ 5 ปี เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศ มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข และตอบสนองต่อการบรรลุ ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ ในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างรายได้ระดับสูงเป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของ คนไทย สังคมมีความมั่นคง เสมอภาค และเป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ โดยมีกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ดังนี้

2.1 ด้านความมั่นคง

- (1) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลัก และการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (2) ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศ และพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม
- (3) การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจน การบริหารจัดการความมั่นคงชายแดน และชายฝั่งทะเล
- (4) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ และความร่วมมือระหว่างประเทศ ทุกระดับ และรักษาคุณภาพความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหา ความมั่นคงรูปแบบใหม่
- (5) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศการรักษา ความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน และมิตรประเทศ
- (6) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติ และระบบบริหารจัดการ ภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- (7) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวตั้งสู่แนวนอน มากขึ้น

2.2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- (1) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุน พัฒนา สูชาติการค้า
- (2) การพัฒนาภาคการผลิต และบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตเข้มแข็ง ยั่งยืน และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยสู่เกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (3) การพัฒนาผู้ประกอบการ และเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะ ผู้ประกอบการ ยกกระดับผลิตภาพแรงงาน และพัฒนา SMEs สู่อสากล
- (4) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ และเมือง พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ ชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ

(5) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคง และพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัย และพัฒนา

(6) การเชื่อมโยงกับภูมิภาค และเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วน การพัฒนากับนานาชาติ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบ ธุรกิจ ฯลฯ

2.3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

- (1) พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- (2) การยกระดับการศึกษา และการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียม และทั่วถึง
- (3) ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
- (4) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี
- (5) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

2.4 ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม

- (1) สร้างความมั่นคง และการลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ และสังคม
- (2) พัฒนาระบบบริการ และระบบบริหารจัดการสุขภาพ
- (3) มีสภาพแวดล้อม และนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย
- (4) สร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทูทางวัฒนธรรม และ ความเข้มแข็งของชุมชน

(5) พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

2.5 ด้านการสร้างการเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- (1) จัดระบบอนุรักษ์ พื้่นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
- (2) วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง 25 ลุ่มน้ำ เน้นการปรับ ระบบการบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ
- (3) การพัฒนา และใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (4) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (5) การร่วมลดปัญหาโลกร้อน และปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

(6) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และนโยบายการคลัง เพื่อสิ่งแวดล้อม

2.6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาด ที่เหมาะสม

- (2) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
- (3) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคน และพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- (4) การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- (5) การปรับปรุงกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ
- (6) ให้ทันสมัย เป็นธรรม และเป็นสากล
- (7) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ
- (8) ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้ และรายจ่ายของภาครัฐ

3. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ จัดทำขึ้นภายใต้ความจำเป็นในการแก้ไขสถานการณ์ปัญหาการทุจริตของประเทศ ซึ่งที่ผ่านมาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตได้มีความพยายามในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของประเทศ โดยได้ร่วมกันสร้างเครื่องมือ กลไก และกำหนดเป้าหมายสำหรับการปฏิบัติงานด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าว ได้สร้างให้ทุกภาคส่วนในสังคมเกิดความตื่นตัว และเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตตามบทบาท และภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันประเทศไทยยังคงประสบปัญหาความรุนแรงในการทุจริต สืบเนื่องมาจากวิวัฒนาการของการทุจริต ซึ่งมีรูปแบบที่สลับซับซ้อน ปัญหาการขาดจิตสำนึกในการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และส่วนรวม โดยสถานการณ์ปัญหาการทุจริตที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน คือการรวมตัวกัน เพื่อร่วมกระทำทุจริต ร่วมกันฉ้อโกงรัฐ โดยเฉพาะในโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้งบประมาณมาก ทำให้รัฐ และประเทศชาติได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง จากการสูญเสียงบประมาณแผ่นดินไปกับการทุจริตที่อาจมีความยาก และซับซ้อนต่อการตรวจสอบของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต การแก้ไขปัญหาการทุจริต จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการกำหนดแนวทางในการป้องกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว

การจัดทำแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ได้ยึดแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นกรอบในการจัดทำ โดยแผนแม่บทฯ มี 2 แนวทางการพัฒนาหลัก ดังนี้ (1) การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการปลูกฝังวิธีคิดในกลุ่มเป้าหมายเด็ก และเยาวชน เพื่อปฏิรูป “คนรุ่นใหม่” ให้มีจิตสำนึกในความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างพลังร่วมในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบต่อไปในอนาคต และการปรับ “ระบบ” โดยการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงานเท่าทันพลวัตของการทุจริต ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบ แจ้งข้อมูล และชี้เบาะแสการทุจริต และประพฤติมิชอบ ซึ่งจะนำไปสู่การลดจำนวนคดีทุจริต และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ (2) การปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพของกระบวนการ และกลไกการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ทั้งในด้านของการดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เฉียบขาด เป็นธรรม และการพัฒนาปรับปรุงมาตรการทางกฎหมาย เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการปราบปรามการทุจริตให้ได้ผล และมีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาในระยะ 20 ปี โดยใช้ดัชนีการรับรู้การทุจริต เป็นเป้าหมายในการดำเนินการของแผนแม่บทฯ ซึ่งได้กำหนดให้ประเทศไทยมีอันดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตในปี พ.ศ.2580 อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 ของโลก

3.1 เป้าหมายการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ

3.1.1 ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

- (1) ประชาชนอยู่ดี กินดี และมีความสุข
- (2) บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับ
- (3) กองทัพ หน่วยงานด้านความมั่นคง ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีความพร้อมในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาความมั่นคง
- (4) ประเทศไทยมีบทบาทด้านความมั่นคงเป็นที่ชื่นชม และได้รับการยอมรับ โดยประชาคมระหว่างประเทศ
- (5) การบริหารจัดการความมั่นคงมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ประเด็นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

3.2.1 ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

- (1) การรักษาความสงบภายในประเทศ
 - การพัฒนา และเสริมสร้างคนในทุกภาคส่วนให้มีความเข้มแข็ง มีความพร้อม ตระหนักในเรื่องความมั่นคง และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา
 - การพัฒนา และเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ
 - การพัฒนา และเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพ และมีธรรมาภิบาล เห็นแก่ประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
 - การพัฒนา และเสริมสร้างกลไกที่สามารถป้องกัน และขจัดสาเหตุของประเด็นปัญหาความมั่นคงที่สำคัญ

3.2.2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (1) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ
 - ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ
 - บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต
 - การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพ มีความเด็ดขาด เป็นธรรม และตรวจสอบได้
 - การบริหารจัดการการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
		ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
ประเทศไทย ปลอดการทุจริต และประพฤติ มิชอบ	ดัชนีการรับรู้ การทุจริตของ ประเทศไทย (อันดับ/คะแนน)	อยู่ในอันดับ 1 ใน 54 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน	อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน	อยู่ในอันดับ 1 ใน 32 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 62 คะแนน	อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 และ/ หรือได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า 73 คะแนน

**เป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และ
ประพฤติมิชอบ**

**แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น การต่อต้านการทุจริต และ
ประพฤติมิชอบ**

เป้าหมายสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่องเฝ้าระวัง ให้ข้อมูลแจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นนี้ได้กำหนดแผนย่อยไว้ 2 แผน คือ

1. แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การประเมินความเป็นไปได้ของสถานการณ์ในอนาคตของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตให้เห็นภาพในมิติต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบในระยะ 20 ปีข้างหน้า นั้น ตั้งอยู่บนแนวคิดพื้นฐานว่า ประชาชน และสังคมจะตื่นตัวต่อการทุจริตให้ความสนใจข่าวสาร และตระหนักถึงผลกระทบของการทุจริตต่อประเทศ มีการแสดงออก ซึ่งการต่อต้านการทุจริตทั้งในชีวิตประจำวัน และการแสดงออกผ่านสื่อต่าง ๆ ประชาชนในแต่ละช่วงวัยจะได้รับกระบวนการกล่อมเกลாதองศาว่าการทุจริต ถือเป็นพฤติกรรมที่นอกจากจะผิดกฎหมาย และทำให้เกิดความเสียหายต่อประเทศแล้ว ยังเป็นพฤติกรรมที่ไม่ได้รับการยอมรับทางสังคม ประชาชนจะมีวิธีคิดที่ทำให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้ วัฒนธรรมทางสังคมจะหล่อหลอมให้ประชาชนจะไม่กระทำการทุจริต เนื่องจากมีความละอายต่อตนเอง และสังคม และไม่ยอมให้ผู้อื่นกระทำการทุจริตอันส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อสังคมส่วนรวมด้วย และจะเกิดการรวมกลุ่มกันทางสังคม เพื่อก่อให้เกิดสถานะการลงโทษทางสังคมต่อการกระทำ รวมทั้งประชาชนคนไทยทุกคนจะแสดงเจตจำนงต่อต้านการทุจริตอย่างเข้มข้น ผ่านกระบวนการเลือกตั้ง และกระบวนการเข้าสู่อำนาจของตัวแทนของประชาชนทั้งในระดับชาติ และระดับท้องถิ่น ประชาชนจะให้ความสนใจในการตรวจสอบรัฐบาล และนักการเมืองในการดำเนินการตามเจตจำนงทางการเมืองมากขึ้น เป็นแรงกดดันให้รัฐบาลต้องบริหาร

ประเทศอย่างสุจริต และโปร่งใส โดยกระบวนการนโยบายของรัฐบาลไม่สามารถเป็นช่องทางในการแสวงหาผลประโยชน์ โดยจะมีกลไกการตรวจสอบการดำเนินนโยบายของรัฐที่เข้มข้นมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม ในอนาคต 20 ปีข้างหน้า การทุจริตน่าจะทวีความรุนแรง ซับซ้อน และยากแก่การตรวจสอบมากยิ่งขึ้น อันเนื่องมาจากเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของสังคมโลก และพลวัตของการทุจริตที่ผู้กระทำการทุจริตหาช่องทางการทุจริตที่ยากแก่การตรวจสอบมากยิ่งขึ้น แต่สภาวะทางสังคมที่ตื่นตัวต่อต้าน และตรวจสอบการทุจริตมากยิ่งขึ้น จึงอาจจะทำให้แนวโน้มการทุจริตลดลง ส่งผลให้กระบวนการป้องกันการทุจริตยิ่งทวีความสำคัญ โดยต้องพัฒนากระบวนการ และรูปแบบของการป้องกันการทุจริตให้เท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต เพื่อให้สามารถระงับยับยั้งการทุจริตได้อย่างเท่าทัน ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อประเทศ ควรมุ่งเน้นการพัฒนากลไก และกระบวนการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพในทุกหน่วยของสังคมทั้งระดับบุคคล และระดับองค์กร โดยสร้างจิตสำนึก และค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว และละอายต่อการทุจริต และประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ ส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน และประชาชน และเครือข่ายต่าง ๆ สอดส่องเฝ้าระวัง ให้ข้อมูล และร่วมตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐตามความเหมาะสม โดยมีการวางมาตรการคุ้มครองพยาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันต่อปัญหาการทุจริต และสร้างพลังร่วมในการแก้ไข ปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐ และกำหนดมาตรการให้หน่วยงานภาครัฐ และทุกภาคส่วนดำเนินงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมความสุจริต และความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส และเป็นธรรม นอกจากนี้ ต้องกำหนดให้มีการลงโทษผู้กระทำความผิดกรณีทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างจริงจัง และรวดเร็ว เป็นการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้เท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต

1.1 แนวทางการพัฒนา

1.1.1 **ปลูก และปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝัง และหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็ก และเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ** มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลุก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละอายต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยอดทนต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริตในระดับชุมชน เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต ผ่านหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับที่เด็กไทยทุกคนต้องเรียนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับอุดมศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่ความเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม มีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย

1.1.2 ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้องเป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ตลอดจนการสร้างจิตสำนึก และค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตาม พฤติกรรมเสี่ยง และแจ้งเบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ โดยมีมาตรการสนับสนุน และคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

1.1.3 พัฒนาค่านิยมของนักการเมืองให้มีเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ในการ ทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เนื่องจากผู้บริหารประเทศ ท้องถิ่น ชุมชน ต้องมีคุณธรรม และจริยธรรมสูงกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมทั่วไปในสังคม เพื่อเป็นต้นแบบแก่ประชาชน เด็ก เยาวชน และสังคมโดยรวม โดยนอกเหนือจากคุณสมบัติตามที่กำหนดตามกฎหมายแล้ว ผู้บริหารประเทศต้องมีคุณสมบัติทางจริยธรรมด้วย มีการพัฒนาระดับการมีจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เพื่อสร้างนักการเมืองที่มีคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งกำกับจริยธรรมภายในพรรคการเมือง

1.1.4 ปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริต และประพฤติมิชอบ ในหน่วยงานภาครัฐ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน และมีความเท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต โดยการพัฒนาเครื่องมือ เพื่อสร้างความโปร่งใส มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม และมาตรการในการต่อต้านการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ และเท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และการบูรณาการติดตามประเมินผลการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตภาครัฐในโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ขั้นวางแผนก่อนดำเนินงาน ขั้นระหว่างการทำงาน และขั้นสรุปผลหลังการดำเนินโครงการ

1.1.5 ปรับระบบงาน และโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการลดการใช้ดุลพินิจ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น การนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้แทนการใช้ดุลพินิจ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การสร้างมาตรฐานที่โปร่งใสในกระบวนการบริการของภาครัฐ ลดขั้นตอนกระบวนการ และระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้วยวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนตรวจสอบได้ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต รวมถึงการสร้างความโปร่งใสในการบริการข้อมูลภาครัฐทั้งระบบ โดยการพัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลที่มีการกำหนดกฎเกณฑ์ กติกา กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้งบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะ สร้างความโปร่งใส และส่งเสริมให้มีการตรวจสอบการบริหารจัดการของภาครัฐ โดยสาธารณชน ซึ่งรวมถึงการมีกลไกที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินการภาครัฐ เพื่อบูรณาการการทำงานของรัฐ และประชาชน รวมถึงส่งเสริมสนับสนุนการตื่นตัว และเพิ่มขีดความสามารถของประชาชนในการร่วมเฝ้าระวัง และป้องกันการทุจริต

คอร์รับชั่นที่มีอยู่ใกล้เคียง โดยมีการสนับสนุน และคุ้มครองผู้ซื้อเบาะแสที่สามารถสร้างความเชื่อมั่น และมั่นใจให้กับผู้ให้เบาะแส

เป้าหมายและตัวชี้วัด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
		ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
1. ประชาชน มีวัฒนธรรม และพฤติกรรม ซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละของเด็ก และเยาวชน ไทย มีพฤติกรรมที่ยึดมั่น ความซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	ร้อยละของประชาชน ที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมใน การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤตินิชอบ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่าน เกณฑ์การประเมิน ITA	ร้อยละ 80 (85 คะแนน ขึ้นไป)	ร้อยละ 100 (85 คะแนน ขึ้นไป)	ร้อยละ 90 (90 คะแนน ขึ้นไป)	ร้อยละ 100 (90 คะแนน ขึ้นไป)
2. คดีทุจริตและ ประพฤตินิชอบ ลดลง	จำนวนคดีทุจริตในภาพรวม	ลดลง ร้อยละ 10	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 70	ลดลง ร้อยละ 80
	จำนวนคดีทุจริตราย หน่วยงาน - จำนวนข้อร้องเรียน เจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูล เรื่องวินัย (ทุจริต)	ลดลง ร้อยละ 10	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 70	ลดลง ร้อยละ 80
	- จำนวนข้อร้องเรียน เจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ถูกชี้มูลว่า กระทำการทุจริต	ลดลง ร้อยละ 10	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 70	ลดลง ร้อยละ 80
	จำนวนคดีทุจริตที่เกี่ยวข้อง กับผู้ดำรงตำแหน่งทาง การเมือง	ลดลง ร้อยละ 25	ลดลง ร้อยละ 50	ลดลง ร้อยละ 80	ลดลง ร้อยละ 90

2. แผนย่อยการปราบปรามการทุจริต

การจะบรรลุเป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ กลไก และกระบวนการปราบปรามการทุจริตจะต้องมีประสิทธิภาพมากขึ้น กฎหมายจะต้องมีความทันสมัย การบังคับใช้กฎหมาย และการดำเนินคดีจะต้องมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว ทำให้คดีความมีปริมาณลดลง แนวทางในการปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ จึงควรมุ่งเน้นการส่งเสริมการปรับปรุงกระบวนการ และกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริตอย่างต่อเนื่อง ให้มีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งการปรับปรุงกฎหมาย และตรากฎหมายใหม่เพื่อสนับสนุนให้การบังคับใช้กฎหมายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมุ่งทำให้ผู้กระทำความผิดได้รับการดำเนินคดี และลงโทษ ทั้งทางวินัย และอาญาอย่างรวดเร็ว และเป็นรูปธรรม เพื่อให้สังคมเกิดความเกรงกลัวต่อการทุจริต ควบคู่ไปกับการปรับปรุงระบบข้อมูลเรื่องร้องเรียนที่เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานต่อต้านการทุจริตที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินคดี

2.1 แนวทางการพัฒนา

2.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการ และกลไกการปราบปรามการทุจริต โดยการปรับกระบวนการทำงานด้านการปราบปรามการทุจริตเข้าสู่ระบบดิจิทัลมาใช้ในกระบวนการทำงาน ด้านการปราบปรามการทุจริตให้ได้มาตรฐานสากล และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งรวมถึงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และฐานข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สิน และหนี้สินที่ทันสมัย เท้าทันต่อการบิดเบือนทรัพย์สิน และหนี้สิน รวมทั้งบูรณาการข้อมูลกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนต่าง ๆ ในการตรวจสอบความถูกต้องของทรัพย์สิน และหนี้สิน

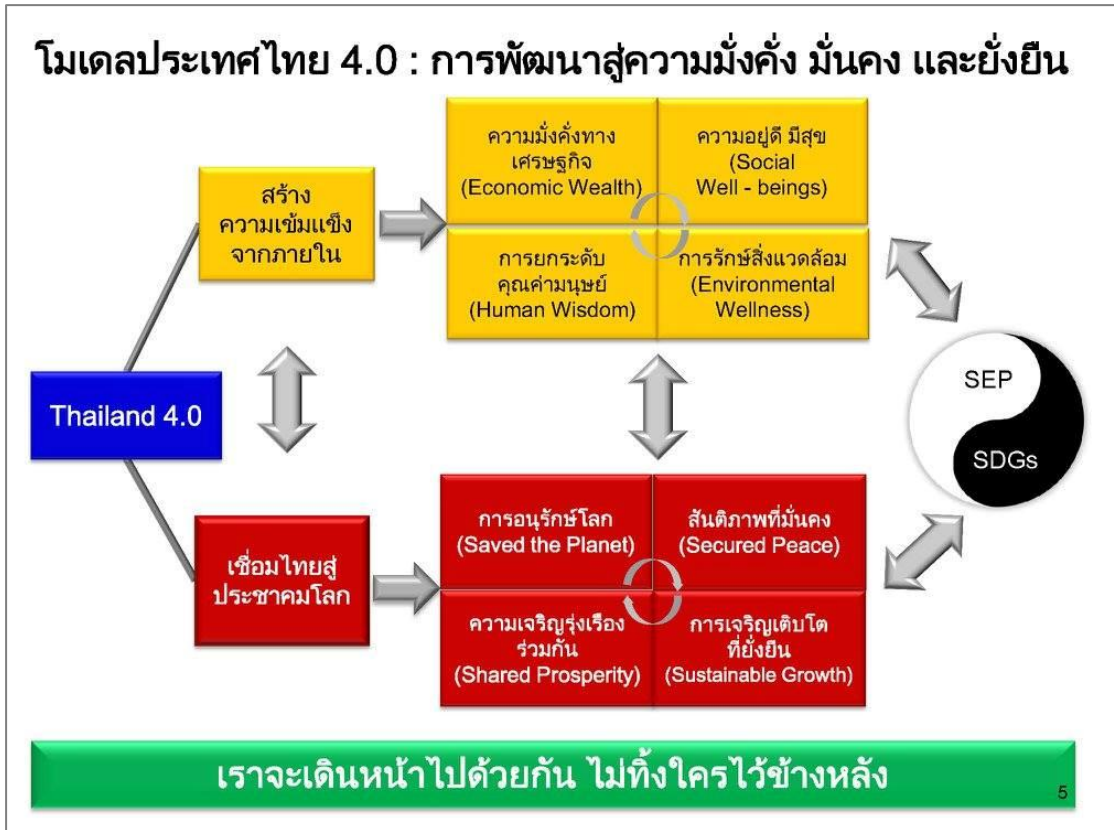
2.1.2 ปรับปรุงกระบวนการปราบปรามการทุจริตที่มีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อาทิ ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการที่ล่าช้าของหน่วยงานในกระบวนการปราบปรามการทุจริตให้มีความรวดเร็ว และกระชับมากขึ้น เพื่อให้การดำเนินการปราบปรามการทุจริตตลอดกระบวนการจนถึงการลงโทษผู้กระทำความผิด เมื่อคดีถึงที่สุดเป็นไปอย่างรวดเร็วเห็นผลมีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับของประชาชน อาทิ การบูรณาการประสานงานคดีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และประพฤติมิชอบ การปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการที่ล่าช้า และซ้ำซ้อนกันของหน่วยงานในกระบวนการปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีความรวดเร็ว การบูรณาการพัฒนาระบบฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานปราบปรามการทุจริตให้เข้าถึงง่าย และมีประสิทธิภาพ การปรับปรุง และพัฒนาระบบ และกลไกที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนปราบปราม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการกับทรัพย์สิน หรือผู้กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ หรือทุจริตต่อหน้าที่ตามกฎหมายฟอกเงิน เพื่อให้การติดตามยึดคืนทรัพย์สินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการรั่วรั้อย ภัยทรัพย์สินที่ได้มาโดยมิชอบ ไม่ให้เกิดความเสียหายขึ้น รวมทั้งการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรต่อต้านการทุจริต และองค์กรเอกชนในระดับนานาชาติ เพื่อสนับสนุนข้อมูล และองค์ความรู้ในการปราบปรามการทุจริต และอาชญากรรมข้ามชาติ

2.1.3 พัฒนาการจัดการองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต โดยการจัดทำระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต โดยประมวลจากคดีการทุจริต และผู้เชี่ยวชาญของหน่วยงานต่าง ๆ ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปราบปรามการทุจริตของแต่ละหน่วยงานได้ศึกษา และมีสมรรถนะและความรู้ที่เป็นมาตรฐาน การพัฒนาสมรรถนะ และองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ ชีตความสามารถ ที่เป็นมาตรฐาน และเท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต

เป้าหมายและตัวชี้วัด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
		ปี 2561 - 2565	ปี 2566 - 2570	ปี 2571 - 2575	ปี 2576 - 2580
การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็วเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ	กระบวนการดำเนินคดีทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด	ไม่เกิน ร้อยละ 25	ไม่เกิน ร้อยละ 20	ไม่เกิน ร้อยละ 15	ไม่เกิน ร้อยละ 10
	จำนวนคดีอาญาที่หน่วยงานได้สวนคดีทุจริตถูกฟ้องกลับ	ไม่เกิน ร้อยละ 4 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง	ไม่เกิน ร้อยละ 3 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง	ไม่เกิน ร้อยละ 2 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง	ไม่เกิน ร้อยละ 1 ของจำนวนคดีที่ส่งฟ้อง

4. โมเดลประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน (Thailand 4.0) เป็นโมเดลที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวคิดหลักในการบริหารประเทศ ถอดรหัสออกมาเป็น 2 ยุทธศาสตร์สำคัญ คือ (1) การสร้างความเข้มแข็งจากภายใน (Strength from Within) และ (2) การเชื่อมโยงกับประชาคมโลกในยุทธศาสตร์ การสร้างความเข้มแข็งจากภายใน Thailand 4.0 เน้นการปรับเปลี่ยน 4 ทิศทาง และเน้นการพัฒนาที่สมดุลใน 4 มิติ มิติที่หยิบยก คือ การยกระดับศักยภาพ และคุณค่าของมนุษย์ (Human Wisdom) ด้วยการพัฒนาคนไทยให้เป็น “มนุษย์ที่สมบูรณ์” ผ่านการปรับเปลี่ยนระบบนิเวศน์ การเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจบ่มเพาะความคิดสร้างสรรค์ ปลุกฝังจิตสาธารณะ ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งมีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบ เน้นการสร้างคุณค่าร่วม และค่านิยมที่ดี คือ สังคมที่มีความหวัง (Hope) สังคมที่เปี่ยมสุข (Happiness) และสังคมที่มีความสมานฉันท์ (Harmony)



5. นโยบายรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา ที่แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ตามที่ คณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อ วันพฤหัสบดีที่ 25 กรกฎาคม 2562 รวมนโยบายหลัก 12 ด้าน

ด้านที่ 12 การป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ และกระบวนการ ยุติธรรม

แก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ โดยจัดให้มีมาตรการ และระบบเทคโนโลยี นวัตกรรมที่ช่วยป้องกัน และลดการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างจริงจัง และเข้มงวด รวมทั้งเป็น เครื่องมือในการติดตามการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้ง เร่งสร้างจิตสำนึกของคนไทย ให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง ชอบธรรม และสนับสนุน ทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการป้องกัน และเฝ้าระวังการทุจริตประพฤติมิชอบ

ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสถานศึกษา
ของโรงเรียนฮอดพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารวิชาการ

สถานที่ โรงเรียนหอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความ

คิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

- ☒ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☒ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☒ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☒ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☒ 4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☒ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☒ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☒ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☒ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☒ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☐ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☐ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☒ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☒ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☒ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☐ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☐ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้

“การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไปการให้วิธีสอน การอบรมและให้ความรู้สึกล้ำว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว”

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริจัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป

สวนพฤกษศาสตร์ คือ แหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆ ที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพถิ่นอาศัยเดิม มีห้องสมุด สถานที่เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้รักษาสภาพ อาจเป็นตัวอย่างแห้งหรือตัวอย่างดอง หรือเก็บรักษาด้วยวิธีอื่นๆ พันธุ์พืชที่ทำการรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ นอกจากนี้สามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจซึ่งสามารถดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์ในพื้นที่ของโรงเรียน โดยมีองค์ประกอบดังกล่าว เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษาและเป็นประโยชน์ในการสอนวิชาต่างๆจากพระราชดำริและพระราชโอรสของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอน และในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการประชุมหารือ และเห็นพ้องต้องกันที่จะสนองพระราชดำรินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อันเนื่องมาจากพระราชดำริโรงเรียนบ้านเหล่า (รัฐราษฎร์บำรุง) จังหวัดแพร่เป็นโรงเรียนที่จัดสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงาม โรงเรียนได้เอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดีแต่ยังขาดการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนมีความรักความร่มรื่นสวยงามของพรรณไม้เท่าที่ควร จึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีได้สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงเป็นการดำเนินงานในอีกรูปแบบหนึ่งของ “สวนพฤกษศาสตร์” โดยมีการรวมพันธุ์ที่มีชีวิต มีแหล่งข้อมูลความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีการศึกษาต่อเนื่อง มีการเก็บตัวอย่างพันธุ์ไม้แห้ง และพันธุ์ไม้ดอง มีการรวบรวมพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการบันทึกรายงานและข้อมูลรวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีมุมสำหรับศึกษาค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ไม่ฝืนธรรมชาติ และเป็นไปตามความสนใจและความพร้อมของโรงเรียน ดำเนินการโดยสมัครใจ ไม่ให้เกิดความเครียด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน ปกป้องและเห็นคุณค่า หวงแหนทรัพยากรในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา
- 2.3 เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก
- 2.4 เพื่อใช้เป็นสื่อและแหล่งการเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน และครูโรงเรียนฮอดพิทยาคมทุกคนมีส่วนพฤษภาคมศาสตร์ในโรงเรียนเป็นสื่อและแหล่งเรียนรู้

2. นักเรียนโรงเรียนฮอดพิทยาคมทุกคน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเป็นโครงการตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน และครูโรงเรียนฮอดพิทยาคมทุกคนได้ใช้สวนพฤษภาคมศาสตร์ในโรงเรียนเป็นสื่อและแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับพรรณไม้ในโรงเรียน

2. นักเรียนโรงเรียนฮอดพิทยาคมทุกคน มีจิตสำนึกในการเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเป็นโครงการตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

4. วิธีดำเนินการ

4.2 ดำเนินการ (Do)

4.3 ตรวจสอบ (Check)

4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่	ผู้เกี่ยวข้อง
4.1 ขั้นวางแผน (Plan)			
1. ขออนุมัติโครงการ	20-25 พฤษภาคม 2568	ห้องประชุมครู	ผู้อำนวยการ โรงเรียน .
2. ชี้แจงและเชิญชวนให้บุคลากรต่างๆ ในโรงเรียนเห็นความสำคัญของการ จัดทำสวนพฤษภาคมศาสตร์ในโรงเรียน	27 พฤษภาคม 2568	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง
3. วางแผนการปฏิบัติงานในรอบปี	28 พฤษภาคม 2568	ห้องประชุมครู	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง
4. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการและจัดประชุม	28 พฤษภาคม 2568	ห้องประชุมครู	ผู้อำนวยการ โรงเรียน
4.2 ขั้นดำเนินการ (Do)			
1. แบ่งกลุ่มนักเรียนศึกษาและสำรวจ พันธุกรรมพืชในโรงเรียน	2 – 15 มิถุนายน 2568	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	คณะครูในโรงเรียน
2. จัดทำแผนผังพันธุกรรมพืช	16 มิถุนายน 2568 ถึง 10 กรกฎาคม 2568	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง ครูแกนนำ
3. จัดหาและปลูกพืชท้องถิ่นและพืชหายาก	16 มิถุนายน 2568 ถึง 10 กรกฎาคม 2568	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	ครูแกนนำและ นักเรียนแกนนำ
4. จัดทำตัวอย่างพืช	16 มิถุนายน 2568	โรงเรียนฮอด	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่	ผู้เกี่ยวข้อง
	ถึง 10 กรกฎาคม 2568	พิทยาคม	ครูแกนนำและ นักเรียนแกนนำ
5. จัดทำทะเบียนพืชและป้ายชื่อ	16 มิถุนายน 2568 ถึง 10 กรกฎาคม 2568	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง ครูแกนนำและ นักเรียนแกนนำ
6. จัดทำสมุดบันทึกข้อมูลพรรณไม้	16 มิถุนายน 2568 ถึง 10 กรกฎาคม 2568	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง ครูแกนนำและ นักเรียนแกนนำ
7. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับสวน พฤกษศาสตร์ในโรงเรียนเดือนละ 1 เล่ม	16 มิถุนายน 2568 ถึง 10 กรกฎาคม 2568	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง ครูแกนนำและ นักเรียนแกนนำ
4.3 ตรวจสอบ (Check)			
1. การเรียนการสอนบูรณาการเกิดขึ้น ทุกกลุ่มสาระวิชา	1 มิถุนายน 2568 จนถึง 29 มกราคม 2569	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	ฝ่ายวิชาการโรงเรียน และคณะครู
4.4 ติดตามประเมินผล (Action)			
1. ประเมินความก้าวหน้าของการทำงาน โดยคณะกรรมการเดือนละ 1 ครั้ง	1 มิถุนายน 2568 จนถึง 19 กุมภาพันธ์ 2559	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
2. สรุปผลโครงการ	18-19 กุมภาพันธ์ 2569	โรงเรียนฮอด พิทยาคม	ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้อำนวยการ โรงเรียน

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	
1. อบรมเชิงปฏิบัติการ การอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชในสถานศึกษา		-		นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง
2. กิจกรรมปลูกปักษีวิทยากรในสถานศึกษา		5,000		นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง
รวมงบประมาณโครงการ		5,000		

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90	1. กิจกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน นักเรียน และครูโรงเรียนฮอดพิทยาคม ร้อยละ 90 ใช้สวนพฤกษศาสตร์ ในโรงเรียนเป็นสื่อและแหล่งเรียนรู้ เกี่ยวกับพรรณไม้ในโรงเรียน	1. แบบ บั น ที ก การ ใช้ ส ว น พฤกษศาสตร์ในโรงเรียนเป็น สื่อและแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับ พรรณไม้ในโรงเรียน 2. ภาพกิจกรรมการจัดกิจกรรม การเรียนรู้บูรณาการสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน
	2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชในสถานศึกษา นักเรียนแกนนำงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน ร้อยละ 90 ผ่านการอบรม บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน	1. รายงานกิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการ การอนุรักษ์พันธุกรรม พืชในสถานศึกษา
	3. จัดกิจกรรมปกป้องทรัพยากร ภายใน สถานศึกษา ให้กับนักเรียนและครู โรงเรียนฮอดพิทยาคม ร้อยละ 90 นักเรียนและคณะครูรู้จักปกป้องรักษา และหวงแหนทรัพยากรของโรงเรียน	1. รายงานกิจกรรมปกป้อง ทรัพยากรภายในสถานศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 7.2 นักเรียนและครูมีจิตสำนึกในการปกป้องทรัพยากรในสถานศึกษา
- 7.3 โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติแห่งชาติ
- 7.4 มีการจัดทำทะเบียนพรรณพืชในโรงเรียน
- 7.5 มีการเก็บตัวอย่างพืช
- 7.6 เป็นแหล่งความรู้ให้หมวดวิชาต่างๆบูรณาการในการเรียนการสอนและให้นักเรียนได้มาศึกษา

ลงชื่อ

Ok

(นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

Ok

(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

Ok

(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการ การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในสถานศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมครูแกนนำ			
2. ดำเนินการ (Do)	จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชใน สถานศึกษานักเรียนแกนนำงานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน	11 มิถุนายน 2568		นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง ครูแกนนำ
3. ตรวจสอบ (Check)	การเรียนการสอนบูรณาการเกิดขึ้น ทุกกลุ่มสาระวิชา	1 มิถุนายน 2568 จนถึง 29 มกราคม 2568		ฝ่ายวิชาการและ คณะครูทุกท่าน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินความก้าวหน้าของการ ทำงานโดยคณะกรรมการเดือนละ 1 ครั้ง	1 มิถุนายน 2568 จนถึง 19 กุมภาพันธ์ 2559		ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณ			-	

กิจกรรมที่ 2 ปกป้องทรัพยากรในสถานศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมชี้แจงและกำหนดแนวทางการพัฒนา	พ.ค 68	-	ครูสิริรักษ์ ปิงวัง ครูฝ่ายงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม - ผู้รับผิดชอบโครงการประสานงานเรื่องสถานที่และการจัดกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยมีเป้าหมายเพื่อให้ รู้จักปกป้อง ห่วงแทนทรัพยากรภายในสถานศึกษา	มิ.ย -ก.ย 68	5,000	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง ครูแกนนำและ นักเรียนแกนนำ
3. ตรวจสอบ (Check)	นิเทศติดตาม และประเมินผล	ต.ค. - พ.ย. 68		ท่านผู้อำนวยการ และ ท่านรองผู้อำนวยการ โรงเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	วิเคราะห์ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานการอบรม	ก.พ.' 69		ครูสิริรักษ์ ปิงวัง
รวมงบประมาณทั้งหมด (สี่พันบาทถ้วน)			5,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรมปกป้องทรัพยากรในสถานศึกษา

5.2 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			เม.ย.67 – มิ.ย.67		ก.ค.67 – ก.ย.67		ต.ค.67 – ธ.ค.67		ม.ค.68 – มี.ค.68		
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	แผงอัดพรอนไม้	350			5	1750					1750
2	กระดาษวาดเขียน หยาบ A5/200G/100S WHITE,	120			4	480					480
3	พลาสติกใส 0.09MM/48X90Y (81M)	21			45	945					945
4	ปากกาเจล SARASA Dry Black	50.5			4	204					204
5	ปากกาเจล SARASA Dry Blue	51			3	153					153
6	เทปใส 500 24mmx66m, SCOTCH	120			3	360					360
7	เข็มเย็บผ้าเบอร์ 10	20			20	400					400
8	เชือกขาว 60 เส้น	23			10	230					230
9	ด้ายไนลอน เบอร์ 210/12 สีขาว	80			6	480					480
รวมจำนวนเงิน						5,000					5,000

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นางสุพรรณษา ผ่องใส

สถานที่ โรงเรียนหอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษา ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ (OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ
- ☐ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☐ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☒ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☒ 3. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☐ 4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☐ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☐ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☐ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☐ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☒ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☐ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☐ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☒ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☐ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☐ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☐ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมี พระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลานานกว่า ๓๐ ปี และได้ทรง ย้ำแนวทางการพัฒนาที่ ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกัน ในตัว ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การ ป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรง อยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายในกระแสโลกาภิวัตน์และ ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โรงเรียนบ้านธารน้ำใสจึงน้อมนำ แนวพระราชดำริดังกล่าว มาใช้เป็นแนวทางใน การจัดการเรียนการสอนโดยจัดการเรียนรู้บูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระ การเรียนรู้ เน้นเรื่องการดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม การส่งเสริมให้ใช้ความรู้อย่างรอบคอบระมัดระวัง ฝึกให้เด็กคิดเป็นทำ เป็นอย่างมีเหตุผล และมี ภูมิคุ้มกันส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น มีวินัย มีสัมมาคารวะ ปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมสืบสานวัฒนธรรมไทย จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในรูปแบบที่ หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน และสามารถอยู่ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข

ดังนั้นโครงการเศรษฐกิจพอเพียง จึงเป็นโครงการหนึ่งที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนโดยตรงเพราะได้ ฝึกปฏิบัติ จริง และสามารถนำไปประกอบอาชีพแบบยั่งยืนได้ อันจะเป็นประโยชน์ ต่อครอบครัว และชุมชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและ พัฒนาสังคมได้

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - 3.1.1. นักเรียนร้อยละ 65 ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 - 3.1.2. นักเรียนร้อยละ 65 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ดี
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - 3.2.1. นักเรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 3.2.2. นักเรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและ พัฒนาสังคมได้

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 วางแผน (Plan)
- 4.2 ดำเนินการ (Do)
- 4.3 ตรวจสอบ (Check)
- 4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้ 12,000 บาท

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินบำรุงการศึกษา ☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. ธนาคารโรงเรียน	-			กัญญา สุยะเรือง
2. ศาสตร์พระราชาส่งเสริมงานอาชีพ	12,000			ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี ธรรมเมืองมูล
รวมงบประมาณโครงการ	12,000			

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนร้อยละ 65 ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 2.นักเรียนร้อยละ 65 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

7.2 ผู้เรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนา

ลงชื่อ


 (นางสุพรรณษา ผ่องใส)
 ตำแหน่ง ครู
 ผู้เสนอโครงการ

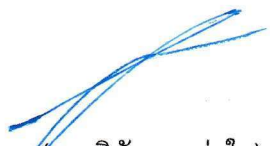
ลงชื่อ


 (นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน
 ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวินัย บุญชุมใจ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม
 ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ธนาคารโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68		นางกัญญา สุธะเรือง
2. ดำเนินการ (Do)	ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ดำเนินการธนาคารโรงเรียน	พ.ค. 68 – ก.พ. 69		นางกัญญา สุธะเรือง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ก.พ. 69		นางกัญญา สุธะเรือง
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ 1. นักเรียนร้อยละ 65 ที่เข้าร่วม กิจกรรม ผ่านการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ดี วิธีการประเมิน ประเมินจากการออมทรัพย์ เครื่องมือที่ใช้ แบบประเมิน	ก.พ. 69 – มี.ค. 69		นางกัญญา สุธะเรือง
รวมงบประมาณทั้งหมด (-)			-	

กิจกรรมที่ 2 ศาสตร์พระราชาส่งเสริมงานอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68		- ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชร นรี ธรรมเมืองมูล - นางสาวสุนทรี สวน จันทร์, - นางสาวสุปราณี ศศิธรบำรุง - นายเจริญชัย ใจก่อ เกรียงไกร - นายสง่า สารพันธ์
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ปฏิบัติงานทักษะด้านงาน อุตสาหกรรมในการจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	12,000	- ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชร นรี ธรรมเมืองมูล - นางสาวสุนทรี สวน จันทร์, - นางสาวสุปราณี ศศิธรบำรุง - นายเจริญชัย ใจก่อ เกรียงไกร - นายสง่า สารพันธ์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ก.พ. 69		- ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชร นรี ธรรมเมืองมูล - นางสาวสุนทรี สวน จันทร์, - นางสาวสุปราณี ศศิธรบำรุง - นายเจริญชัย ใจก่อ เกรียงไกร - นายสง่า สารพันธ์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ 1. นักเรียนร้อยละ 65 ที่เข้าร่วม กิจกรรมมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 2. นักเรียนร้อยละ 65 ที่เข้าร่วม	ก.พ. 69 – มี.ค. 69		- ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชร นรี ธรรมเมืองมูล - นางสาวสุนทรี สวน จันทร์, - นางสาวสุปราณี ศศิธรบำรุง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	กิจกรรม ผ่านการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ดี วิธีการประเมิน ทดสอบ เครื่องมือที่ใช้ แบบทดสอบ			- นายเจริญชัย ใจก่อ เกรียงไกร - นายสง่า สารพันธ์
รวมงบประมาณทั้งหมด (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)			12,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 2 ศาสตราจารย์พระราชสงเสริมงานอาชีพ
 5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

สั ที่	รายการพัสดุ	ราคา ต่อ หน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวน เงิน (บาท)
			เม.ย.67 – มิ.ย.67		ก.ค.67 – ก.ย.67		ต.ค.67 – ธ.ค.67		ม.ค.68 – มี.ค.68		
			จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	
1	ชุดทำน้ายาล้างจาน	200	30	6,000	-	-	-	-	-	-	6,000
2	ชุดทำสบู่พร้อมแม่พิมพ์	200			-	-	30	6,000	-	-	6,000
รวมงบประมาณทั้งหมด (เก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)				6,000	-	-		6,000	-	-	12,000

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ฝ่าย /งาน ฝ่ายงานวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ (ชื่อฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ)

สถานที่ โรงเรียนฮอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

- ☒ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☒ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☒ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☒ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☒ 4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☒ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☒ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☒ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☒ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☐ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☒ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☐ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☒ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☒ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☒ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☒ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☐ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติเมื่อผู้เรียนจบหลักสูตรการเรียน โดยมีหลักการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คือ กำหนดวัตถุประสงค์และแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นรูปแบบจัดให้เหมาะสมกับวัย วุฒิภาวะ ความสนใจ ความถนัด และความสามารถของผู้เรียนบูรณาการวิชาการกับชีวิตจริงให้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิตใช้กระบวนการกลุ่มในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ฝึกให้คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์จินตนาการ ที่เป็นประโยชน์และสัมพันธ์กับชีวิตในแต่ละช่วงวัยอย่างต่อเนื่องจำนวนสมาชิกมีความเหมาะสมกับลักษณะของกิจกรรมกำหนดเวลาในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของสถานศึกษาผู้เรียนเป็นผู้ดำเนินการ มีครูเป็นที่ปรึกษา ถือเป็นหน้าที่และงานประจำโดยคำนึงถึงความปลอดภัยยึดหลักการมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยวิธีการที่หลากหลายและสอดคล้องกับกิจกรรมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยให้ถือว่าเป็นเกณฑ์การประเมินผลการผ่านช่วงชั้นเรียน

โดยทางงานฝ่ายบริหารวิชาการ ได้กำหนดจัดกิจกรรมทัศนศึกษาบูรณาการร่วมกับหลักสูตร มาตรฐานสากล และกิจกรรมสาธารณะประโยชน์เข้าด้วยกันเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากสื่อที่เป็นของจริงจากแหล่งเรียนรู้จากธรรมชาติ มีการพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพของตนเอง และเพื่อพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยเหตุนี้ทางคณะฯ จึงได้จัดโครงการนี้ให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงเพื่อเก็บไว้เป็นต้นทุนในการดำรงชีวิตทั้งปัจจุบันและอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- 2.2. เพื่อฝึกภาวะผู้นำให้แก่ นักเรียน กล้าคิด กล้าทำ และ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมและอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

- 1.จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนชุมนุมทุกคน
- 2.จำนวนนักเรียน ม.ปลาย ที่ลงทะเบียนวิชา นศท. ทุกคน
- 3.จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 นักเรียนผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ทุกคน
- 4.จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 นักเรียนผ่านกิจกรรมแนะแนวทุกคน
- 5.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นทุกคนได้เรียนรู้กิจกรรมการเรียนการสอนและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือและยุวกาชาด

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม และมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ทุกคน
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว และมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ทุกคน
3. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ และมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ทุกคน
4. นักศึกษาวิชาทหารประจำปีการศึกษา 2568 ได้ผ่านการฝึกภาคสนามทุกคน
5. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ทุกคน ได้ผ่านเรียนรู้กิจกรรมการเรียนการสอนและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือและยุวกาชาด

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 วางแผน (Plan)
- 4.2 ดำเนินการ (Do)
- 4.3 ตรวจสอบ (Check)
- 4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินบำรุงการศึกษา ☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☒ เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 150,00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. กิจกรรมลูกเสือ		62,400		นายสมพร วัฒนยืนยง
2. กิจกรรมยุวกาชาด		57,600		นางพัชรนรี ธรรมเมืองมูล
3. กิจกรรมชุมนุม		20,000		นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง
4. กิจกรรม รด. จิตอาสา		10,000		นางสายใจ หล้าใจ
5. กิจกรรมเพื่อสังคมฯ	-	-	-	นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง
รวมงบประมาณโครงการ	-	150,000	-	

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมินผล - สัมภาษณ์	- แบบประเมินผล - แบบสัมภาษณ์
2. การประเมินทักษะของนักเรียน	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 7.2 นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติและอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 7.3 นักเรียนมีทักษะในการจัดกิจกรรมชุมนุมที่ตนเองถนัดและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ



(นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุมใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรม การเรียนการสอนวิชาลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนกิจกรรม 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 2568 มี.ค. 2568 พ.ค. 2568		ฝ่ายวิชาการ /งานลูกเสือ
2. ดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ 2. กิจกรรมวันสถาปนา ลูกเสือแห่งชาติ วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 3. กิจกรรมวันสมเด็จพระ มหาธีรราชเจ้า วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 4. กิจกรรมเดินทางไกลและ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ 4.1 นักเรียนลงทะเบียน ณ โรงเรียนฮอดพิทยาคม 4.2 จัดนักเรียนขึ้นรถ 6 ล้อ เพื่อนำไปส่ง ณ จุดเริ่มเดิน ทางไกล 4.3 คณะผู้กำกับเข้าประจำ ฐานการเรียนรู้ 4.4 เริ่มปล่อยลูกเสือหมู่ที่ 1 เดินทางไกล 4.5 เมื่อหมู่ที่ 8 ซึ่งเป็นหมู่ สุดท้ายมาถึง ณ ค่ายลูกเสือ ชั่วคราว น้ำพุร้อนเทพพนม อำเภอแม่แจ่ม จังหวัด เชียงใหม่ ผู้กำกับและคณะ	7 – 9 ม.ค. 2569	62,400	ครูสมพร วัฒนยืนยง /งานลูกเสือ

5. งบประมาณที่ใช้ 62,400 บาท (หกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนวิชาลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 62,400 บาท (หกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	(ค่าอาหารลูกเสือ จำนวน 3 วัน) (260 คน x 240 บาท)	260 คน	62,400	7 - 9 ม.ค. 69	งานลูกเสือ นายสมพร วัฒนยืนยง
รวม (หกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)			62,400		

กิจกรรมที่ 2 การเรียนการสอนและอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนกิจกรรม 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 2568 มี.ค. 2568 พ.ค. 2568	-	ฝ่ายวิชาการ /งานยุวกาชาด
2. ดำเนินการ (Do)	ขั้นตอนการดำเนินการ 1. เตรียมการทำแผนการจัดการเรียนรู้ ในแต่ละระดับชั้นเรียน 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ฝึก ทักษะการจัดกิจกรรมตามกระบวนการ 3. จัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม	15 - 16 ก.พ. 2569	57,600	นางพัชรนรี /งานยุวกาชาด
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม ในแต่ละฐานการเรียนรู้	ก.พ. 2569	-	นางพัชรนรี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	<u>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</u> - ผู้เรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม การเรียนการสอนยุวกาชาด - ผู้เรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม เดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรม - ผู้เรียนร้อยละ 100 มีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ตามหลักสูตรฯ <u>วิธีการประเมิน</u> - ประเมินผลการเรียนกิจกรรมพัฒนา นักเรียน (ยุวกาชาด) - ประเมินกิจกรรมการเดินทางไกลและ	มี.ค. 2569	-	นางพัชรนรี

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	เข้าค่ายพักแรม <u>เครื่องมือที่ใช้</u> - แบบประเมินกิจกรรม <u>รายงานผล</u> - แบบประเมินผลการเรียนกิจกรรม พัฒนานักเรียน (ยุวกาชาด) - รายงานผลการจัดกิจกรรมเดิน ทางไกลและเข้าค่ายพักแรม			
รวมงบประมาณทั้งหมด (ห้าหมื่นเจ็ดพันหก ร้อยบาทถ้วน)			57,600	

5. งบประมาณที่ใช้ 57,600 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 2 การเรียนการสอนและอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด

5.3 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 57,600 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- อาหารกลางวันนักเรียน (2วัน) (320 คน x 50 บาท x 2 มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน (320 คน x 20 บาท x 4 มื้อ)	นักเรียน	32,000 25,600	15-16 ก.พ. 69	นางพัชรนารี
รวม (ห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)			57,600		

กิจกรรมที่ 3 ชุมนุม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดตารางการจัดกิจกรรมและ หน้าที่รับผิดชอบ	30 มี.ค. 68	-	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูผู้สอนกิจกรรม ชุมนุม
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. กิจกรรมชุมนุม ขั้นตอนการดำเนินการ 1.เตรียมการทำแผนการจัดการ เรียนรู้ในแต่ละระดับชั้นเรียน 2.จัดซื้อวัสดุจัดกิจกรรมชุมนุม ครั้งที่ 1 3.จัดซื้อวัสดุจัดกิจกรรมชุมนุม ครั้งที่ 2 4.ดำเนินการจัดกิจกรรมใน ภาคเรียนที่ 1/2566 และ ภาคเรียนที่ 2/2566 5. ให้คำปรึกษากิจกรรมชุมนุม ฝึกทักษะการจัดกิจกรรมตาม กระบวนการ	มิ.ย. 68 พ.ย. 68	10,000 10,000	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูผู้สอนกิจกรรม ชุมนุม
3. ตรวจสอบ (Check)	สำรวจความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม (ครู นักเรียน)	18 ก.ย. 68 และ 26 ก.พ. 69	-	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูผู้สอนกิจกรรม ชุมนุม
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ - ความพึงพอใจของครู และนักเรียน วิธีการประเมิน - รายงานผลโครงการ เครื่องมือที่ใช้ - แบบประเมินโครงการ	ต.ค. 68 มี.ค. 69	-	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูผู้สอนกิจกรรม ชุมนุม

5. งบประมาณที่ใช้ 20,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรม ชุมนุม

5.2 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดกลาง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	ชื่อวัสดุ	จำนวน	หน่วย	ราคา	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
					เม.ย.67 - มิ.ย.67		ก.ค.67 - ก.ย.67		ต.ค.67 - ธ.ค.67		ม.ค.68 - มี.ค.68		
					จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมชุมนุม	20	ชุด	1,000	10 ชุด	10,000			10 ชุด	10,000			20,000
รวมงบประมาณไตรมาส					10,000		-		10,000		-		20,000
รวมเงินงบประมาณทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)													

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศักยภาพ นศท.

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-ประชุมวางแผนการจัดทำกิจกรรม โครงการ -เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มีนาคม 2568		- กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน - ผกท.
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1 ค่ายพัฒนาศักยภาพ นศท. กิจกรรมที่ 2 รด.จิตอาสา	12 ส.ค. 68 มิ.ย.68 - ก.พ. 69	10,000	นายสงค์
3. ตรวจสอบ (Check)	1.สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม 2.ประเมินผลแต่ละกิจกรรม เมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น	มี.ค. 69		นายสงค์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	<u>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</u> - นักศึกษาวิชาทหารมีความเป็น SMART รด. - นักศึกษาวิชาทหารได้ทำกิจกรรมจิต อาสา <u>วิธีการประเมิน</u> - ประเมินการทำกิจกรรม <u>เครื่องมือที่ใช้</u> - แบบประเมินกิจกรรม <u>รายงานผล</u> - รายงานผลการจัด	มี.ค. 69		นายสงค์
รวมงบประมาณทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)			10,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 3,250 บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 4 ค่ายพัฒนาศักยภาพ นศท.

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	เสาคงอูมิเนียม 2.5 ม. บวกหัวบัว	250			13	3,250					3,250
2											
รวมงบประมาณไตรมาส					3,250						3,250
รวมงบประมาณทั้งหมด					(สามพันสองร้อยบาทถ้วน)						3,250

5. งบประมาณที่ใช้ 6,750 บาท (หกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 6,750 บาท (หกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

กิจกรรม พัฒนาศักยภาพ นศท.

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- อาหาร (2วัน) (75 คน x 50 บาท x 1 มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (75คน x 20 บาท x 2 มื้อ)	นักเรียน	3,750 3,000	30 – 31 สิงหาคม 2568	นายสงัด
รวม			6,750		

กิจกรรมที่ 5 เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดตารางการจัดกิจกรรมและ หน้าที่รับผิดชอบ	30 มี.ค. 68	-	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูที่ปรึกษาทุก ระดับชั้น
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1.กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ ขั้นตอนการดำเนินการ 1. ครูที่ปรึกษาดำเนินการเปิดกิจกรรม เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ในระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน 2. นักเรียนเข้าระบบเพื่อทำการบันทึก ผลการทำกิจกรรม เพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	มิ.ย. 68 พ.ย. 68	10,000 10,000	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูที่ปรึกษาทุก ระดับชั้น
3. ตรวจสอบ (Check)	ครูที่ปรึกษาตรวจสอบติดตามชั่วโมงการ ทำกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ ในระบบ	18 ก.ย. 68 และ 26 ก.พ. 69	-	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูที่ปรึกษาทุก ระดับชั้น
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ - ความพึงพอใจของครู และนักเรียน วิธีการประเมิน - รายงานผลโครงการ เครื่องมือที่ใช้ - แบบประเมินโครงการ	ต.ค. 68 มี.ค. 69	-	- นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง - ครูที่ปรึกษาทุก ระดับชั้น

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ฝ่าย /งาน วิชาการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

สถานที่ โรงเรียนหอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความ

คิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

- ☒ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☒ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☒ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☒ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☐ 4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☐ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้ที่มีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☒ 8. พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☐ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☒ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☐ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☐ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☐ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☐ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☐ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☒ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☐ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ รวมทั้งค่านิยมของไทย 12 ประการ โดยใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ทำให้เห็นคุณค่าของการทำดี เป็นที่ยอมรับของสังคม ก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี มีความหวัง และกำลังใจในการดำรงตนในฐานะนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามแนววิถีพุทธ

เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักวางตนและค่านิยมที่ถึงประสงค์ จึงได้จัดกิจกรรมในโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อช่วยกันสร้างเยาวชนให้เป็นคนดีในสังคมและประเทศชาติสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดแก่นักเรียนผ่านโครงการคุณธรรมในชั้นเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนผ่านการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้จัดทำโครงการคุณธรรมในระดับชั้นเรียนพร้อมทั้งจัดนิทรรศการและนำเสนอผลงานของชั้นเรียนในปลายปีการศึกษา

3. เป้าหมายความสำเร็จ

- 3.1 ด้านปริมาณ
นักเรียน ร้อยละ 90 จัดทำโครงการคุณธรรมในชั้นเรียนและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน
- 3.2 ด้านคุณภาพ
ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนผ่านการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
Plan (การวางแผน) - จัดทำแต่งตั้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. - ประชุมการวางแผนงานร่วมกับคณะกรรมการระดับชั้น ม.1 – 6	พฤษภาคม 2568	-	คณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมโรงเรียนฮอดพิทยาคม
Do (การดำเนินงาน) ปฏิบัติตามแผนการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - ประชุม/อบรมชี้แจงนักเรียนแกนนำ	พฤษภาคม 2568 - มีนาคม	10,000	นางสาวยุวรัตน์ ไชยวรรณ คณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมโรงเรียนฮอด

ขั้นตอนปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
- ดำเนินการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมในระดับชั้นเรียน - ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมคุณธรรมลักษณะโรงเรียนคุณธรรมในโรงเรียนฮอดพิทยาคม - ส่งเสริมนักเรียนดำเนินและเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนคุณธรรมของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก - จัดทำโครงการคุณธรรมห้องเรียน - นำเสนอผลงานนิทรรศการโครงการโรงเรียนคุณธรรม - มอบเกียรติบัตร ยกย่องนักเรียน ครู ผู้เป็นแบบอย่างในด้านการจัดทำโครงการคุณธรรมและนวัตกรรม ส่งเสริมคุณธรรมด้านการเรียนการสอน	2569		พิทยาคม
Check (การประเมินผล) - ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมในสถานศึกษา - พัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568 - มีนาคม 2569	-	คณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรมโรงเรียนฮอดพิทยาคม
Act (การปรับปรุง) - สรุปผลการจัดกิจกรรมในโครงการ - รายงานผลการจัดกิจกรรมในโครงการ	มีนาคม 2569	-	นางสาวยุวรัตน์ ไชยวรรณ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. กิจกรรมอบรมครู และนักเรียนแกนนำโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	5,000	-	-	น.ส.ศิริรักษ์ นายอภิสิทธิ์
2. กิจกรรมประกวดโครงงานคุณธรรม	2,000	-	-	น.ส.นันทน์รัชต์
5. กิจกรรมเยาวชนพลเมือง	3,000	-	-	น.ส.ยุวรัตน์ นายพิทยา
รวมงบประมาณโครงการ	10,000	-	-	

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 80 จัดทำโครงงานคุณธรรมในชั้นเรียน และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	ประเมินการจัดทำกิจกรรมและโครงงานคุณธรรม	แบบประเมินการจัดทำกิจกรรมและโครงงานคุณธรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมผ่านโครงงานคุณธรรมในชั้นเรียน
- 7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 7.3 นักเรียนได้ทำโครงงานคุณธรรมในระดับชั้นเรียน พร้อมทั้งจัดนิทรรศการและนำเสนอผลงานของชั้นเรียน

ลงชื่อ



(นางสาวยุรัตน์ ไชยวรรณ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 อบรมครู นักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมชี้แจงและกำหนด แนวทางการพัฒนา	พ.ค 68	-	ครูอภิสิทธิ์ แก้วฟู ครูสิริรักษ์ ปิงวัง
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบกิจกรรม - ผู้รับผิดชอบโครงการ ประสานงานเรื่องสถานที่ และ วิทยากรในการอบรม - ดำเนินการจัดโครงการโดย มีเป้าหมายเพื่อให้ นักเรียนมี ความรู้ด้าน คุณ ธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย - จัดเวทีถอดองค์ความรู้ กระบวนการขับเคลื่อน โรงเรียนคุณธรรมระดับ โรงเรียน	ก.ค. 68 – ม.ค. 69	5,000	ครูแกนนำโรงเรียน คุณธรรมทุกคน
3. ตรวจสอบ (Check)	นิเทศติดตาม และ ประเมินผล	ส.ค. 68		ท่านผู้อำนวยการ และท่านรอง ผู้อำนวยการ โรงเรียน
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	วิเคราะห์ สรุปและรายงาน ผลการดำเนินงานการอบรม	ก.พ. 69		ครูอภิสิทธิ์ แก้วฟู ครูสิริรักษ์ ปิงวัง
รวมงบประมาณทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)			5,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
- กิจกรรมที่ 1 อบรมครู นักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม
- 5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69			
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	ฟิวเจอร์บอร์ด 80×130 ซม.หนา 3 มม.	70			30	2,100					2,100	
2	กระดาษไนต์ 3"×3"	195			3	585					585	
3	ปากกาลูกลื่น 0.5 มม. (สีแดง)	212			1	212					212	
4	ปากกาลูกลื่น 0.5 มม. (สีน้ำเงิน)	213			1	213					213	
5	สมุดโน้ต สายน้ำรักๆ A5 มีเส้น 70 แกรม	20			27	540					540	
6	บอร์ดโครงการมอบไม้ 3 พับ สีน้ำเงิน	1,350			1	1,350					1,350	
รวมงบประมาณไตรมาส					5,000						5,000	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(ห้าพันบาทถ้วน)									5,000

กิจกรรมที่ 2 ประกวดโครงการงานคุณธรรม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมชี้แจงและกำหนด แนวทางการพัฒนา	พ.ค 68	-	ครูนนท์ธนัฐ เย็นจิต
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบกิจกรรม - ผู้รับผิดชอบโครงการ ประสานงานการจัดทำ โครงการคุณธรรม ห้องเรียน ละ 1 โครงการ - ดำเนินการจัดโครงการโดย มีเป้าหมายเพื่อให้ นักเรียนมี ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย - จัดเวทีนิทรรศการ นำเสนอโครงการคุณธรรม โรงเรียนคุณธรรมระดับ โรงเรียน	มิ.ย - ก.ย. 68	2,000	ครูแกนนำโรงเรียน คุณธรรมทุกคน
3. ตรวจสอบ (Check)	นิเทศติดตาม และ ประเมินผล	ก.ย. 68		ท่านผู้อำนวยการ และท่านรอง ผู้อำนวยการ โรงเรียน
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	วิเคราะห์ สรุปและรายงาน ผลการดำเนินงานการอบรม	ก.ย. 68		ครูนนท์ธนัฐ เย็นจิต
รวมงบประมาณทั้งหมด (สองพันบาทถ้วน)			2,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 2 ประกวดโครงงานคุณธรรม

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เงินรางวัลห้องเรียนที่ได้รับรางวัลการประกวดโครงงานคุณธรรม ระดับ ม.ต้น รางวัลชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 1 รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 2	นักเรียน	500	มกราคม 2569	ครูนันทิณัฐ เย็นจิต และครูแกนนำโครงการโรงเรียนคุณธรรม
			300		
			200		
2	เงินรางวัลห้องเรียนที่ได้รับรางวัลการประกวดโครงงานคุณธรรม ระดับ ม.ปลาย รางวัลชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 1 รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 2		500		
			300		
			200		
รวม			2,000		

กิจกรรมที่ 3 เยาวชนพลเมือง

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผน 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดรูปแบบกิจกรรม และหน้าที่รับผิดชอบ	มีนาคม 2568	-	ยุวรัตน์ ไชยวรรณ และคณะครูที่ รับผิดชอบโครงการ
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานกิจกรรมเยาวชน พลเมือง 2. เข้าร่วมกิจกรรมใน โครงการเยาวชนพลเมืองที่ จัดขึ้นจากหน่วยงานต้น สังกัด หรือหน่วยงาน ภายนอก 3. ดำเนินกิจกรรมตามที่ นักเรียนแกนนำได้วางแผน ไว้ 4. นำเสนอผลงานตาม โครงการเยาวชนพลเมือง	ตลอด ปีการศึกษา 2568	3,000	ยุวรัตน์ ไชยวรรณ และนักเรียนแกน นำเยาวชนพลเมือง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตการณ์เข้าร่วม กิจกรรม 2. ประเมินผลเมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น	ตลอด ปีการศึกษา 2568	-	ยุวรัตน์ ไชยวรรณ และนักเรียนแกน นำเยาวชนพลเมือง
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ 1. นักเรียนได้เข้าร่วม กิจกรรมเยาวชนพลเมือง 2. นักเรียนตระหนักถึง ความสำคัญของท้องถิ่น เกิด ความหวงแหนในวัฒนธรรม ท้องถิ่นของตน	ตลอด ปีการศึกษา 2568	-	ยุวรัตน์ ไชยวรรณ และนักเรียนแกน นำเยาวชนพลเมือง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	วิธีการประเมิน - สอบถามนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม เครื่องมือที่ใช้ - แบบสอบถาม			
รวมงบประมาณทั้งหมด (สามพันบาทถ้วน)			3,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 3 เยาวชนพลเมือง
 5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69			
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	ไว้นิลพร้อมขาตั้ง x-stand ขนาด 60*160 ซม.	550							2 อัน	1,100	1,100	
2	ไว้นิลพร้อมขาตั้ง x-stand ขนาด 80*180 ซม.	650							2 อัน	1,300	1,300	
3	สีน้ำอะครีลิค ภายใน 0.9 ลิตร	220							1 กระปุก	220	220	
4	แผ่นไม้อัด ขนาด 120*240 ซม.	190							2 แผ่น	380	380	
รวมงบประมาณไตรมาส									3,000		3,000	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(สามพันบาทถ้วน)									3,000

โครงการโรงเรียนสุจริต

ฝ่าย /งาน บริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ (ชื่อฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ) นายฐิติพัทธ์ อนรรฆเวช

สถานที่ โรงเรียนฮอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความ

คิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

- ☐ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☐ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☒ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☒ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☐ 4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☐ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☐ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☐ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☐ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☐ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☐ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☐ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☐ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☐ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☒ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☒ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

การทุจริตเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างยั่งยืนนั้น คนในสังคมต้องมียุทธศาสตร์ในการรักความดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชนที่ต้องมาอยู่ร่วมกันในห้องเรียนและในโรงเรียน นักเรียนแต่ละคนอาจมาจากสภาพครอบครัวที่ต่างกัน อาจมีพฤติกรรมบางอย่างที่ไม่พึงประสงค์ เช่น การขโมยของของคนอื่นมาเป็นของตน การพูดจาก้าวร้าว พูดปด พูดคำหยาบ การเล่นกันด้วยความรุนแรง เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถาบันจิตวิทยาความมั่นคงสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ได้ให้โรงเรียนเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนสุจริต (Upright School)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลเป็นผู้นำแห่งการเรียนรู้มีระบบวิธีพอเพียง มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบและปราศจากอบายมุขบนฐานการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงอันจะนำไปสู่องค์กรที่ทันสมัย โดยเน้นไปที่คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

โรงเรียนฮอดพิทยาคม ฝ่ายวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริต เพื่อจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรมให้ผู้เรียน ตระหนักความสำคัญในการคิดอย่างมีเหตุผล คุณค่าความดี การรู้ผิดชอบชั่วดี การภูมิใจในการทำความดีและรังเกียจการโกง รวมถึงการเติบโตไปเป็นคนเก่งที่ไม่โกงโดยเน้นทักษะ 5 ด้าน พัฒนาโรงเรียนสู่สากล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ไม่คอร์รัปชัน นอกจากนี้ได้มีกิจกรรมการประเมินความโปร่งใสขององค์กร เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ

2.2 เพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนจำนวนร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้นำเสนอผลงานเพื่อเข้าร่วมการประกวดในรายการแข่งขันตามประเภทของกิจกรรมที่จัดขึ้น

3.1.2 ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) ได้คะแนน 97.00 คะแนนขึ้นไป

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ

3.2.2 สถานศึกษามีการบริหารจัดการที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 วางแผน (Plan)
- 4.2 ดำเนินการ (Do)
- 4.3 ตรวจสอบ (Check)
- 4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ ข 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. บริษัทสร้างการดี	5,000			ว่าที่ร้อยตรีหญิงพัชรนรี
2. อบรมและพัฒนาแกนนำ ป.ป.ช. สพฐ. น้อย	-			นางสาวศศิธร
3. สื่อภาพยนตร์สร้างสรรค์ด้านทุจริต	2,600			นายกิตติชัย
4. หนังสือเล่มเล็ก	2,000			นางสาวพัชรี
5.บอร์ดเกมต่อต้านการทุจริต	400			นายจิรพงศ์
6. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาออนไลน์ (ITA)	-			นายกิตติชัย
รวมงบประมาณโครงการ	10,000			

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งผลงานเข้าประกวด	1. ประเมินจากจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งผลงานเข้าประกวด	1. ผลการคัดเลือกรายการแข่งขันประกวด
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต	2. ประเมินจากแบบประเมินคุณลักษณะนักเรียน	2. แบบประเมินความคุณลักษณะนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ ได้แก่ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ

7.2 นักเรียนได้ประสบการณ์ในการเข้าร่วมแข่งขันรายการต่างๆ

ลงชื่อ



(นายฐิติพัทธ์ อนรรฆเวช)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

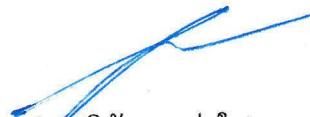


(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุมใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 บริษัทสร้างการดี

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	16-20 มี.ค. 68		นางพัชรนรี นางสาวสุนทรี นางสาวสุปราณี
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ปฏิบัติงานด้านทักษะตามรูปแบบบริษัท สร้างการดี	1 ก.ค. 68 – 28 ก.พ. 69	5,000	นางพัชรนรี นางสาวสุนทรี นางสาวสุปราณี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. คัดเลือกผลงานเข้าร่วมแข่งขัน	28 ก.พ. 69		นางพัชรนรี นางสาวสุนทรี นางสาวสุปราณี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ - ร้อยละ 80 ของผู้เรียนส่งผลงานเข้า ประกวดได้รางวัล - ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมี คุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียน สุจริต วิธีการประเมิน - รางวัลการประกวดผลงาน - สังเกตคุณลักษณะ 5 ประการของ โรงเรียนสุจริต เครื่องมือที่ใช้ - ผลการประกวด - แบบประเมินความคุณลักษณะ นักเรียน	1 ก.พ. 69 – 10 มี.ค. 69		นางพัชรนรี นางสาวสุนทรี นางสาวสุปราณี
รวมงบประมาณทั้งหมด (-)			-	

กิจกรรมที่ 2 อบรมและพัฒนาแกนนำ ป.ป.ช. สพฐ. น้อย

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงานกิจการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดรูปแบบกิจกรรมและหน้าที่ รับผิดชอบ	มีนาคม 2568	-	ศศิธร สายสร และ คณะกรรมการ สถานักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงานกิจการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติดำเนิน กิจกรรม 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ. น้อย 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนา แกนนำ ป.ป.ช. สพฐ. น้อย	กรกฎาคม 2568	-	ศศิธร สายสร และ คณะกรรมการ สถานักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม และประเมินผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น	สิงหาคม 2568	-	กลุ่มงานกิจการ นักเรียน กลุ่มแผนงาน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีมีคุณลักษณะ 5 ประการโรงเรียนสุจริต ได้แก่ทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะ 5 ประการโรงเรียนสุจริต วิธีการประเมิน สังเกตคุณลักษณะ 5 ประการโรงเรียนสุจริต ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เครื่องมือที่ใช้ แบบประเมินคุณลักษณะของนักเรียน	กันยายน 2568	-	กลุ่มงานกิจการ นักเรียน กลุ่มแผนงาน
รวมงบประมาณทั้งหมด (-)			-	

5.งบประมาณที่ใช้ - บาท (-)
 กิจกรรมที่ 2 บริษัทสร้างการดี
 5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ปีที่	รายการพัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69		
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	

กิจกรรมที่ 3 สื่อภาพยนตร์สร้างสรรค์ด้านทุจริต

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ศึกษานโยบายการจัดทำ สื่อภาพยนตร์สร้างสรรค์ด้าน ทุจริต 1. ประชุมวางแผนการจัด กิจกรรม 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ	มี.ค. 68 มี.ค. 68 มี.ค. 68		- คณะทำงาน โรงเรียนสุจริต, - ครูกิตติชัย
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. ติดต่อกลุ่มงานนโยบาย และแผน งานการเงิน เพื่อเบิก งบประมาณ 2. กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม 3. ประชุมชี้แจงครูที่ปรึกษา และนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม 4. ดำเนินการสื่อภาพยนตร์ สร้างสรรค์ด้านทุจริตที่ กำหนดไว้	พ.ค. 68 มิ.ย. 68 มิ.ย. 68 มิ.ย. 68	2,600	- คณะทำงาน โรงเรียนสุจริต, - ครูกิตติชัย
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตการณ์ และติดตาม การเข้าร่วมกิจกรรม 2. ประเมินผลแต่ละกิจกรรม เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น 3. ตรวจสอบสื่อภาพยนตร์ สร้างสรรค์ด้านทุจริตที่ได้ จากการดำเนินกิจกรรม	มิ.ย. 68 มิ.ย. 68 มิ.ย. 68		- คณะทำงาน โรงเรียนสุจริต - ครูกิตติชัย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ >>เชิงปริมาณ - นักเรียนแกนนำร้อยละ 100 มีความสามารถ และ ศักยภาพของนักเรียนในการผลิตสื่อสร้างสรรค์ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต >>เชิงคุณภาพ - ได้สื่อภาพยนตร์ สร้างสรรค์ด้านทุจริต เพื่อนำไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ต่อไป - ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต วิธีการประเมิน - รายงานผลการดำเนินงาน - สังเกตคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริตของนักเรียน เครื่องมือที่ใช้ - สื่อภาพยนตร์ที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม - แบบประเมินความคุณลักษณะนักเรียน	ก.ค. 68 ก.ค. 68 ก.ค. 68 ก.ค. 68		- ครูกิตติชัย
รวมงบประมาณทั้งหมด (สองพันหกกร้อยบาทถ้วน)			2,600	

5. งบประมาณที่ใช้ 2,600 บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 3 สื่อภาพยนตร์สร้างสรรค์ด้านทุจริต

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

สื่	รายการพัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	ไม้กันสั่น (Gimbal Stabilizer) สำหรับสมาร์ตโฟน	2,600	1	2,600							2,600	
รวมงบประมาณไตรมาส			2,600								2,600	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(สองพันหกร้อยบาทถ้วน)									2,600

กิจกรรมที่ 4 หนังสือเล่มเล็ก

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68 มี.ค. 68 มี.ค. 68	- - -	นางสาวพัชรี เตปิน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ เกี่ยวกับการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ฝึกการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก	พ.ค. 68 พ.ค.-ธ.ค. 68	- 2,000	นางสาวพัชรี เตปิน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. คัดเลือกผลงานเข้าร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 68	-	นางสาวพัชรี เตปิน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ >>เชิงปริมาณ 1.นักเรียนร้อยละ 80 ส่งผลงานเข้า ประกวดได้รางวัล 2. นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะฯ ร้อย ละ 100 ได้รับการฝึกฝน และแสดงความสามารถด้านการจัดทำ หนังสือเล่มเล็ก >>เชิงคุณภาพ - ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต วิธีการประเมิน 1.การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน 2.รางวัลการประกวดผลงาน 3.สังเกตคุณลักษณะ 5 ประการของ โรงเรียนสุจริตของนักเรียน เครื่องมือที่ใช้ - ผลการประกวด - แบบประเมินความคุณลักษณะนักเรียน	มี.ค. 69	-	นางสาวพัชรี เตปิน
รวมงบประมาณทั้งหมด (สองพันบาทถ้วน)			2,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 4 หนังสือเล่มเล็ก

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69			
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	กระดาษร้อยปอนด์ A4	195	2 ห่อ	390							390	
2	สีไม้ระบายน้ำแบบ 36 สี	240	2 กล่อง	480							480	
3	กระดาษวาดเขียน A3 R206 cr	190	1 เล่ม	190							190	
4	สติ๊กเกอร์สีหลังเหลือง	45	6 แผ่น	270							270	
5	กาว2หน้าบาง	25	5 ม้วน	125							125	
6	ฟูกัน เบอร์ 1,2,3,4,5,11อย่างละ 1 ด้าม	20	6 ด้าม	120							120	
7	ดินสอ HB	120	1 โหล	120							120	
8	ยางลบ	8	5 ก้อน	40							40	
9	กระดาษปก 16 มิล	40	1 แผ่น	40							40	
10	ปากกาหมึกซึม สีดำ 0.7	75	3 ด้าม	225							225	
รวมงบประมาณไตรมาส			2,000								2,000	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(สองพันบาทถ้วน)									2,000

กิจกรรมที่ 5 บอร์ดเกมต่อต้านการทุจริต

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนกิจกรรม 2.ประชุมนักเรียนแกนนำ	พฤษภาคม 2568		นายจิรพงศ์ ธรรม ไชย
2. ดำเนินการ (Do)	1.ดำเนินกิจกรรมจัดทำบอร์ดเกมต่อต้าน การทุจริต	มิถุนายน 2568	400	นายจิรพงศ์ ธรรม ไชย
3. ตรวจสอบ (Check)	1.นำผลงานเข้าร่วมแข่งขัน	กรกฎาคม 2568		นายจิรพงศ์ ธรรม ไชย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ ด้านปริมาณ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันร้อยละ 100 มีพัฒนาการและความพร้อมในการ แข่งขัน 2. นักเรียนร้อยละ 80 ส่งผลงานเข้า ประกวดได้รางวัล ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันมีผลงาน ในการเข้าร่วมการแข่งขัน 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมี คุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต วิธีการประเมิน 1.การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน 2.รางวัลการประกวดผลงาน 3.สังเกตคุณลักษณะ 5 ประการของ โรงเรียนสุจริตของนักเรียน เครื่องมือที่ใช้ - ผลการประกวด - แบบประเมินความคุณลักษณะนักเรียน	มีนาคม 2569		นายจิรพงศ์ ธรรม ไชย
รวมงบประมาณทั้งหมด (สี่ร้อยบาทถ้วน)			400	

5. งบประมาณที่ใช้ 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 5 บอร์ดเกมต่อต้านการทุจริต

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69		
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	ดินสอสีแท่งยาว 72 สี	400	1	400							400
	รวมงบประมาณไตรมาส		400								400
	รวมงบประมาณทั้งหมด				(สี่ร้อยบาทถ้วน)						400

กิจกรรมที่ 6 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาออนไลน์ (ITA)

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ศึกษานโยบายการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน สถานศึกษาออนไลน์ (ITA) 2. ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 3. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มี.ค. 68 มี.ค. 68 มี.ค. 68		- คณะทำงาน โรงเรียนสุจริต, - ครูกิตติชัย
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. ประชุมชี้แจงให้ความรู้ และทำ ความเข้าใจกับคณะครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ โครงการประเมิน ITA 2. กำหนดระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม 3. การขับเคลื่อนกิจกรรม ITA ใน โรงเรียนในรูปแบบต่าง ๆ 4. ดำเนินการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในสถานศึกษา ออนไลน์ (ITA) ตามกรอบเวลาที่ กำหนดไว้ (ทั้ง IIT, EIT, OIT)	มี.ย. 68 มี.ย. 68 ตลอดปี การศึกษา พ.ค. 68 ถึง มี.ย. 68		- คณะทำงาน โรงเรียนสุจริต, - ครูกิตติชัย
3. ตรวจสอบ (Check)	ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตาม ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	ตลอดปี การศึกษา		- คณะทำงาน โรงเรียนสุจริต, - ครูกิตติชัย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ >>เชิงปริมาณ - ผลประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) ได้คะแนน 97.00 คะแนนขึ้น ไป >>เชิงคุณภาพ - ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ	ก.ย. 68 ก.ย. 68		- คณะทำงาน โรงเรียนสุจริต, - ครูกิตติชัย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ดำเนินของโรงเรียนหอศพิทยาคม ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) วิธีการประเมิน - รายงานผลประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในสถานศึกษา ออนไลน์ (ITA) เครื่องมือที่ใช้ - แบบประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในสถานศึกษา ออนไลน์ (ITA) (ทั้ง IIT, EIT, OIT)	ก.ย. 68 ก.ย. 68		
รวมงบประมาณทั้งหมด (-)			-	

5. งบประมาณที่ใช้ - บาท (-)

กิจกรรมที่ 6 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษาออนไลน์ (ITA)

5.1 จัดซื้อพัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการพัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69		
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	

โครงการส่งเสริมและพัฒนางานบริหารความเสี่ยง

ฝ่าย /งาน กิจกรรมนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน)

สถานที่ โรงเรียนฮอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

☒ 3. ปกป้องคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็น

พลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย

☒ 4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและ

การสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

☒ มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)

☒ การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)

☒ การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)

☒ การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของ

องค์กร ดังนั้น โรงเรียนฮอดพิทยาคมจึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านี้อย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้นจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินการระบุความเสี่ยงในฝ่ายกิจการนักเรียน
- 2.2 เพื่อประเมินความเสี่ยงในฝ่ายกิจการนักเรียน
- 2.3 เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงในฝ่ายกิจการนักเรียน
- 2.4 เพื่อดำเนินการประเมินผลความเสี่ยงในฝ่ายกิจการนักเรียน
- 2.5 เพื่อเสนอแนวทางการบริหารความเสี่ยงในฝ่ายกิจการนักเรียน

3. เป้าหมายความสำเร็จ

- 3.1 ด้านปริมาณ
 1. คณะครูฝ่ายกิจการนักเรียน ร้อยละ 80 มีการบริหารจัดการความเสี่ยง
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 1. คณะครูฝ่ายกิจการนักเรียน มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงตามขั้นตอน

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 วางแผน (Plan)
- 4.2 ดำเนินการ (Do)
- 4.3 ตรวจสอบ (Check)
- 4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ - บาท (-)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
-	-	-	-	-
รวมงบประมาณโครงการ	-	-	-	-

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะครูฝ่ายกิจการนักเรียน ร้อยละ 80 มีการบริหารจัดการความเสี่ยง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 การจัดการความเสี่ยงในฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นไปตามขั้นตอน

ลงชื่อ



(นายวัลลภ สดมพุกษ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายมนัส ต้นมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการส่งเสริมและพัฒนางานป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน

ฝ่าย/งาน กิจกรรมนักเรียน
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบ นางสาวอริญชภัทร์ แก้วสิงห์สุ
 และคณะครูฝ่ายกิจกรรมนักเรียน
 สถานที่ โรงเรียนฮอดพิทยาคม
 สอนมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน
 มาตรฐานการศึกษาด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลด้วยระบบคุณภาพ (OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☒ ข้อที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความ เป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ 7 สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☒ ข้อที่ 3 ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☒ ข้อที่ 8 การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☒ ข้อที่ 9 ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา การส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้นักเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะการดำเนินชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวงนั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกัน และการช่วยเหลือ

แก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด ซึ่งล้วนแต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน จนนำไปสู่การเกิดปัญหา และ สภาวะวิกฤติทางสังคม

ดังนั้น ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต จึงจำเป็นที่ทุกโรงเรียนในฐานะหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตผู้เรียน และแก้วิกฤติสังคม จึงควรส่งเสริม และพัฒนางานป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนมาประยุกต์ใช้ และพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมมาตรการป้องกันพฤติกรรมไม่เหมาะสม พัฒนาแนวทางเชิงป้องกันเพื่อช่วยให้นักเรียน มีพฤติกรรมที่เหมาะสมและลดปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง

2.2 พัฒนาระบบแก้ไขพฤติกรรมโดยผู้เชี่ยวชาญ จัดทำแนวทางการแก้ไขปัญหามาตรฐานของนักเรียนอย่างเป็นระบบ โดยอาศัยผู้เชี่ยวชาญด้านจิตวิทยาและการแนะแนว

2.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลนักเรียน ส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนและแก้ไขปัญหามาตรฐานของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนฮอดพิทยาคม ร้อยละ 90% มีพฤติกรรมที่ดีขึ้นหลังได้รับการดูแล และแก้ไข

3.1.2 โรงเรียนฮอดพิทยาคม มีระบบป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ชัดเจน

3.1.3 3. จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมเชิงบวกให้กับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีทักษะในการควบคุมตนเองและพฤติกรรมที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด
3.2.2 โรงเรียนฮอดพิทยาคมมีแนวทางป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่มีมาตรฐานและดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ

3.3.3 เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 วางแผน (Plan)

4.1.1 ประชุมวางแผนโครงการ

4.2 ดำเนินการ (Do)

4.2.1 ติดต่อกลุ่มงานนโยบายและแผนงานการเงินเพื่อเบิกงบประมาณ

4.2.2 กำหนดระยะเวลาทำกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมวินัยนักเรียน

4.2.5 สรุปผลความพึงพอใจในการทำโครงการ

4.3 ตรวจสอบ (Check)

4.3.1 ตรวจสอบคะแนนพฤติกรรมของนักเรียน

4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

4.4.1 ประเมินผลจากการสอบถามนักเรียน และแบบประเมินความพึงพอใจ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. พัฒนาและส่งเสริมวินัยนักเรียน	6,000	-	-	น.ส.อริญชภัทร์
รวม	6,000			
รวมงบประมาณโครงการ	6,000			

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 มีความรู้เกี่ยวกับวินัยและการเข้าค่ายพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน - ความพึงพอใจของนักเรียน	- ประเมินจากกิจกรรมของผู้เรียน - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- การสังเกต - การสอบถาม - รูปภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสมมากขึ้น ลดปัญหาด้านวินัย พฤติกรรมเสี่ยง และเสริมสร้างทักษะทางสังคมที่ดี

7.2 ระบบการดูแลและแก้ไขพฤติกรรมมีประสิทธิภาพ โดยโรงเรียนมีแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหามิให้เกิดพฤติกรรมที่เป็นระบบ

7.3 เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลงชื่อ

(นางสาวอริญภัทร์ แก้วสิงห์สุ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายมนัส ต้นมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาและส่งเสริมวินัยนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- ☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอด ปีการศึกษา		น.ส.อริญช์ภัทร์, ฝ่ายกิจการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. ประชุมวางแผนร่วมกับฝ่ายกิจการ 2. ติดต่อกลุ่มงานนโยบายและแผนงาน การเงิน เพื่อเบิกงบประมาณ 3. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 4. ดำเนินกิจกรรม - ตรวจเครื่องแต่งกาย - ตรวจทรงผม - ปรับคะแนนพฤติกรรม	พ.ค. 68 พ.ค. 68 ตลอด ปีการศึกษา	6,000	น.ส.อริญช์ภัทร์ น.ส.อริญช์ภัทร์ น.ส.อริญช์ภัทร์ น.ส.อริญช์ภัทร์, ฝ่ายกิจการนักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ภาพถ่ายการปฏิบัติกิจกรรม 2. สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม 3. ประเมินผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น	ตลอด ปีการศึกษา		น.ส.อริญช์ภัทร์, ฝ่ายกิจการนักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ 1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้ร่วม กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมวินัย นักเรียน 2. ผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรม วิธีการประเมิน 1. สรุปประเมินผลเมื่อดำเนินการ กิจกรรมในโครงการเสร็จสิ้น 2. รายงานผลการดำเนินงาน เครื่องมือที่ใช้ 1. แบบประเมิน 2. ภาพถ่ายกิจกรรม	ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา		น.ส.อริญช์ภัทร์, ฝ่ายกิจการนักเรียน น.ส.อริญช์ภัทร์ น.ส.อริญช์ภัทร์
รวมงบประมาณทั้งหมด (หกพันบาทถ้วน)			6,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 6,000 บาท

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคา ต่อ หน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			เม.ย.67 – มิ.ย.67		ก.ค.67 – ก.ย.67		ต.ค.67 – ธ.ค.67		ม.ค.68 – มี.ค.68			
			จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน		
1	ป้าย Roll up ขนาด 80*200	1,200	5	6,000							6,000	
รวมงบประมาณไตรมาส			6,000								6,000	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(หกพันบาทถ้วน)									6,000

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

ฝ่าย /งาน กิจกรรมนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นายภูวสิทธิ์ แสงผาบ

สถานที่ โรงเรียนหอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความ

คิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

- ☒ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☒ 3. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☒ 5. ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสาธารณะ

☒ 6. ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยประสานความร่วมมือกับชุมชนกับหน่วยงานภายนอก

☒ 7. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนมีทักษะสมรรถนะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

☒ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)

☒ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)

☒ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพสังคมปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อีกทั้งความล้ำสมัยของเทคโนโลยี การสื่อสาร ความหลากหลายของเชื้อชาติ วัฒนธรรม การหล่อหลอมความคิด ความเชื่อของกลุ่มคน ทำให้ต้องใช้วิจารณญาณในการตั้งรับกับกระแสสังคมยุคใหม่ส่งผลกระทบต่อเด็กและเยาวชนต้องมีการปรับตัว รู้เท่าทันเพื่อให้ดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม มิฉะนั้นอาจก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ เช่น การปรับตัว อารมณ์และจิตใจ สุขภาพ ความรุนแรง เกม ยาเสพติด เพศ และอื่นๆ ดังทักษะชีวิตจึงเป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ช่วยให้บุคคล สามารถจัดการกับปัญหาต่างๆรอบตัว

ด้วยเหตุนี้ทุกภาคส่วนในสังคมต้องมีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เด็กและเยาวชนไทยมีทักษะในการแก้ไขปัญหาของตนเอง ชุมชน สังคม และ ประเทศชาติ โดยเสริมสร้างให้เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนาทางสติปัญญา อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเป็นผู้นำ การมีจิตอาสา การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักถึงคุณค่าบทบาทความสำคัญของตนเองได้ มีจิตสำนึกของความเป็นคนไทยบนพื้นฐานความหลากหลายทางวัฒนธรรม มีความเข้าใจและยอมรับความแตกต่าง อันจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างสันติสุข ในเวทีต่างๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

จากความสำคัญของทักษะชีวิตและทักษะสังคมดังกล่าว ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนฮอดพิทยาคม จึงเล็งเห็นว่า ควรส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคม เพื่อเป็นพื้นฐานให้สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขในช่วงที่นักเรียนจะก้าวเข้าไปศึกษาต่อในสังคมที่แตกต่างจากเดิม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดค่ายพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคม
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมมีทักษะชีวิตและทักษะสังคมที่ดีขึ้น

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

- ผู้เรียน ร้อยละ 100 (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 รวมทั้งคณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา 2568) เข้าร่วมค่ายพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคม

3.2 ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนที่เข้าร่วมค่ายได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคมที่ดีขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

4.1 วางแผน (Plan)

4.2 ดำเนินการ (Do)

4.3 ตรวจสอบ (Check)

4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 140,810 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสิบบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. ค่ายคุณธรรมและปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	-	46,980	-	นายพนตล ชมภูวงศ์ นางสาวศศิธร สายศร
2. ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	-	9,900	-	นางสาวอริยลักษณ์ แก้วสิงห์สุ
3. ค่ายพัฒนาเยาวชนคนดีศรีเมืองฮอด	-	3,960	-	นายชินวัตร สิริปุ๊ก
4. กิจกรรมค่ายส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ของโรงเรียน (ปัจฉิม ม.3,ม.6)	-	30,020	-	นายภูวสิทธิ์ แสงผาบ
5. กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	-	49,950	-	นายชินวัตร สิริปุ๊ก
รวมงบประมาณโครงการ	-	140,810	-	-

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนฮอดพิทยาคมเข้าร่วมค่ายพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคม	ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมค่ายพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคม	ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมค่ายพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้จัดค่ายพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะสังคม

7.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะชีวิตและทักษะสังคมที่ดีขึ้น

ลงชื่อ



(นายภูวสิทธิ์ แสงผาบ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายมนัส ตันมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรมและปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงาน กิจการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดรูปแบบกิจกรรมและหน้าที่ รับผิดชอบ	26 - 28 มีนาคม 2568	-	นพดล ชมภูวงศ์ ศศิธร สายศร
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงาน กิจการ 2. เสนอขออนุมัติดำเนินกิจกรรม 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมค่ายคุณธรรม และปฐมนิเทศ นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ประจำปี การศึกษา 2568 4. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อม 5. เตรียมความพร้อม 6. ดำเนินการจัดค่ายคุณธรรม และ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ประจำปีการศึกษา 2568	10 - 12 พฤษภาคม 2568 13 พฤษภาคม 2568	46,980	นพดล ชมภูวงศ์ ศศิธร สายศร
3. ตรวจสอบ (Check)	สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรมค่ายและ ประเมินผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น	15 พฤษภาคม 2568	-	กลุ่มงานกิจการ นักเรียน กลุ่มงานแผนงาน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ 1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม 2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีพฤติกรรม ที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดี	16 พฤษภาคม 2568	-	กลุ่มงานกิจการ นักเรียน กลุ่มงานแผนงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ วิธีการประเมิน สอบถามนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เครื่องมือที่ใช้ แบบประเมินกิจกรรม (ฝ่ายแผน)			
รวมงบประมาณทั้งหมด (สี่หมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			46,980	

5. งบประมาณที่ใช้ 46,980 บาท (สี่หมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรมและปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4

5.3 ค่าใช้สอย กิจกรรมประชุม/อบรม 46,980 บาท (สี่หมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- อาหารกลางวัน (1 วัน) (522 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)	นักเรียน	26,100	13 พฤษภาคม 2568	นพดล ชมภูวงศ์ ศศิธร สายสร
2	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 วัน) (522 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)		20,880		
รวม			46,980		

กิจกรรมที่ 2 ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มี.ค. 68 มี.ค. 68		น.ส.อริญชภัฏสร, ฝ่ายกิจการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. ติดต่อกลุ่มงานนโยบายและ แผนงานการเงิน เพื่อเบิกงบประมาณ 2. กำหนดระยะเวลาค่ายปรับเปลี่ยน พฤติกรรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ทั้ง 2 ภาคเรียน 3. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการใน การดำเนินกิจกรรม 4. คัดเลือกนักเรียนที่จะเข้าค่าย 5. จัดกิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยน พฤติกรรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - ภาคเรียนที่ 1 - ภาคเรียนที่ 2 6. สรุปผลการจัดกิจกรรมค่าย ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม 7. ปรับคะแนนพฤติกรรม	พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68 มี.ย. 68 (1) พ.ย. 68 (2) ก.ค. - ก.ย. 68 (1) ธ.ค. 68 - ก.พ. 69 (2) มี.ค. 69 มี.ค. 69	4,950	น.ส.อริญชภัฏสร น.ส.อริญชภัฏสร ฝ่ายกิจการนักเรียน น.ส.อริญชภัฏสร ฝ่ายกิจการนักเรียน น.ส.อริญชภัฏสร ฝ่ายกิจการนักเรียน น.ส.อริญชภัฏสร ฝ่ายกิจการนักเรียน นายชัยยันต์ นายกิตติชัย
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ภาพถ่ายการปฏิบัติกิจกรรม 2. สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม 3. ประเมินผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น	ตลอด ปีการศึกษา		น.ส.อริญชภัฏสร ฝ่ายกิจการนักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ 1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและ	ตลอด ปีการศึกษา		น.ส.อริญชภัฏสร

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้รับการ ส่งเสริม และพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ 2. ภาพถ่ายการปฏิบัติกิจกรรม วิธีการประเมิน 1. ประเมินผลเมื่อดำเนินการ เมื่อเสร็จสิ้น 2. รายงานผลการดำเนินงาน เครื่องมือที่ใช้ 1. แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 2. แบบรายงานการจัดกิจกรรม ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 3. ภาพถ่ายกิจกรรม	ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา		น.ส.อริญชภัฏสร น.ส.อริญชภัฏสร
รวมงบประมาณทั้งหมด (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)			9,900	

5. งบประมาณที่ใช้ 9,900 บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 1 ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 9,900 บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ภาคเรียนที่ 1					
1	1. อาหารกลางวัน (1 วัน) (55 คน x 50 บาท x 1 มื้อ) 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 วัน) (55 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)	นักเรียน จำนวน 55 คน	2,750 2,200	มิ.ย. - ต.ค. 68	น.ส.อริญช์ภัทร์
รวมภาคเรียนที่ 1			4,950		
ภาคเรียนที่ 2					
2	1. อาหารกลางวัน (1 วัน) (55 คน x 50 บาท x 1 มื้อ) 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 วัน) (55 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)	นักเรียน จำนวน 55 คน	2,750 2,200	พ.ย. 68 - ก.พ 69	น.ส.อริญช์ภัทร์
รวมภาคเรียนที่ 2			4,950		
รวม			9,900		

กิจกรรมที่ 3 ค่ายพัฒนาเยาวชนคนดีศรีเมืองฮอด

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับ กลุ่มงานกิจการ 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดรูปแบบกิจกรรม และหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68	-	- ชินวัตร สิริปุ๊ก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กิจกรรมคนดีศรีเมืองฮอด 2. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม การส่งใบสมัครเข้ากิจกรรม คนดีศรีเมืองฮอด 3. ปิดรับสมัคร 4. คณะกรรมการ ดำเนินการจัดกิจกรรม 5. มอบโล่รางวัลและเกียรติ บัตรแก่นักเรียนที่ร่วม กิจกรรมค่ายพัฒนาเยาวชน คนดีศรีเมืองฮอด	1 พ.ย. 68 - 31 ม.ค. 69	3,960	- ชินวัตร สิริปุ๊ก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน - คณะกรรมการ นักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตการณ์เข้าร่วม กิจกรรม 2. ประเมินผลเมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น	1 พ.ย. 68 - 31 ม.ค. 69	-	- ชินวัตร สิริปุ๊ก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน - ฝ่ายแผนงาน
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ 1. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ได้เห็นแบบอย่างที่ดีจากการ จัดกิจกรรม	1 พ.ย. 68 - 31 ม.ค. 69	-	- ชินวัตร สิริปุ๊ก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน - ฝ่ายแผนงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	2. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ วิธีการประเมิน สอบถามนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม เครื่องมือที่ใช้ แบบประเมินกิจกรรม(ฝ่าย แผน)			
รวมงบประมาณทั้งหมด (สามพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)			3,960	

5. งบประมาณที่ใช้ 3,960 บาท (เก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 3 ค่ายพัฒนาเยาวชนคนดีศรีเมืองฮอด

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 3,960 บาท (สามพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- อาหาร (1วัน) (44 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)	นักเรียน จำนวน 44 คน	2,200	1 พ.ย. 68 - 31 ม.ค. 69	นายชินวัตร สิริบุก
2	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 วัน) (44 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)		1,760		
รวม			3,960		

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมค่ายส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ของโรงเรียน (ปัจฉิม ม.3,ม.6)

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มกราคม 2569	-	นายภูวสิทธิ์ แสงผาบ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. วางแผนการทำงาน 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายฯ	กุมภาพันธ์ 2569	30,020	นายภูวสิทธิ์ แสงผาบ
3. ตรวจสอบ (Check)	การนิเทศติดตามการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2569	-	นายภูวสิทธิ์ แสงผาบ
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	<u>วิธีการประเมิน</u> การเข้าร่วมกิจกรรม <u>เครื่องมือที่ใช้</u> แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม <u>รายงานผล</u> รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม 2569	-	นายภูวสิทธิ์ แสงผาบ
รวมงบประมาณทั้งหมด (30,020)			30,020	

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 30,020 บาท (สามหมื่นยี่สิบบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 1 ค่าส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ของโรงเรียน (ปัจฉิม ม.3,ม.6)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน จำนวน 1 วัน	นักเรียน		กุมภาพันธ์ 2569	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ
2	(นักเรียน 333 คน x 50 บาท x 1 มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน จำนวน 1 วัน (นักเรียน 333 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)		16,650		
			13,320		
รวม (สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)			29,970		

กิจกรรมที่ 5 ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับ กลุ่มงานกิจการ 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดรูปแบบกิจกรรม และหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68	-	- ชินวัตร สิริปุก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรม 2. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ให้นักเรียนเพื่อเตรียมความ พร้อม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม ค่ายแสดงศักยภาพนักเรียน	3 พ.ย. 68 - 26 ธ.ค. 68	49,950	- ชินวัตร สิริปุก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน - คณะกรรมการ นักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ภาพถ่ายการปฏิบัติ กิจกรรม 2. สังเกตการณ์เข้าร่วม กิจกรรม 3. ประเมินผลเมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น	3 พ.ย. 68 - 26 ธ.ค. 68	-	- ชินวัตร สิริปุก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน - ฝ่ายแผนงาน
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ 1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ได้เห็นแบบอย่างที่ดีจากการ จัดกิจกรรม 2. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ วิธีการประเมิน	3 พ.ย. 68 - 26 ธ.ค. 68	-	- ชินวัตร สิริปุก - ฝ่ายกิจการ นักเรียน - ฝ่ายแผนงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	1. สรุปแบบประเมินความพึงพอใจนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. รายงานผลการดำเนินการกิจกรรม เครื่องมือที่ใช้ 1. แบบประเมินความพึงพอใจนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม(ฝ่ายแผน) 2. ภาพถ่ายกิจกรรม			
รวมงบประมาณทั้งหมด (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			49,950	

5. งบประมาณที่ใช้ 49,950 บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 49,950 บาท

กิจกรรมที่ 6 ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- อาหาร (1วัน) (555 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)	นักเรียน โรงเรียนฮอด พิทยาคม	27,750	3 พ.ย. 68 -	ชินวัตร สิริบุก
2	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 วัน) (555 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)	ทั้งหมด	22,200	26 ธ.ค. 68	
รวม			49,950		

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสถานักเรียน

ฝ่าย/งาน กิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ งานสถานักเรียน โดยนางสาวศศิธร สายศร และนายภูวสิทธิ์ แสงผาบ

สถานที่ โรงเรียนฮอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☒ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

☒ 3. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย

☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ

☒ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

☒ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)

☒ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)

☒ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)

1. หลักการและเหตุผล

สถานักเรียนเป็นองค์กรหนึ่งของเยาวชนนักเรียนในสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาระบบประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยการเป็นผู้นำนักเรียนร่วมพัฒนาเยาวชนนักเรียนในโรงเรียนให้มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม รักประเทศชาติและท้องถิ่น ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเยาวชนไทยและนักเรียนในยุคปัจจุบัน ทั้งนี้ โรงเรียนฮอดพิทยาคมได้ดำเนินการจัดตั้งสถานักเรียน และมีคณะกรรมการสถานักเรียนเป็นกำลังสำคัญในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยประสานความร่วมมือระหว่างครูกับนักเรียน และระหว่างนักเรียนด้วยกันเอง ดังนั้น สถานักเรียนจึงได้จัดกิจกรรมภายในโรงเรียน เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ในปีการศึกษา 2568 ดังนี้

1. กิจกรรมค่ายจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน
2. กิจกรรมเครือข่ายคณะกรรมการสถานักเรียน
3. กิจกรรม H.P.K SPORT
4. กิจกรรม H.P.K. MUSIC
5. กิจกรรมห้องเรียนสะอาด บรรยากาศน่าเรียน
6. กิจกรรมแถมสี่ เติมฝัน
7. กิจกรรมค่ายเข้มทิศ สร้างเส้นทางสู่อาชีพ
8. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน
9. กิจกรรมค่าย “ฮอดพิท ปันน้ำใจให้น้อง ปีที่ 8
10. กิจกรรมอบรมคณะกรรมการสถานักเรียนใหม่

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีให้แก่ นักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนสามารถยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ถ้าคิดกล้าทำกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง
- 2.3 เพื่อเรียนรู้และฝึกการทำงานกิจกรรมของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีคุณธรรมจริยธรรม รู้จักกติกาของหมู่คณะ
- 2.4 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการจัดการและทำงานให้สำเร็จ
- 2.5 เพื่อให้ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

ผู้เรียนและครูมีส่วนร่วมในการดำเนินการหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปและได้ปฏิบัติงานตามนโยบายของคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา 2568

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนและสามารถชี้แจง แนะนำการปฏิบัติให้กับผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง
2. นักเรียนเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติให้เหมาะสมกับการเป็นผู้นำนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 วางแผน (Plan)

4.2 ดำเนินการ (Do)

4.3 ตรวจสอบ (Check)

4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 95,600 บาท (เก้าหมื่นห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. กิจกรรมค่ายจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน	-	14,850	-	ครูศศิธร
2. กิจกรรมเครือข่ายคณะกรรมการสถานักเรียน	-	7,000	-	ครูภูวสิษฐ์
3. กิจกรรม H.P.K SPORT	-	8,000	-	ครูศศิธร
4. กิจกรรม H.P.K. MUSIC	-	14,000	-	ครูภูวสิษฐ์
5. กิจกรรมห้องเรียนสะอาด บรรยากาศน่าเรียน	-	4,600	-	ครูศศิธร
6. กิจกรรมแถมสี่ เดิมฝัน	-	3,000	-	ครูภูวสิษฐ์
7. กิจกรรมค่ายเข้มทิศ สร้างเส้นทางสู่อาชีพ	-	3,000	-	ครูภูวสิษฐ์
8. กิจกรรมค่าย “ฮอดพิท ปั่นน้ำใจให้น้อง ปีที่ 8	-	13,000	-	ครูภูวสิษฐ์
9. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน	-	990	-	ครูศศิธร
10. กิจกรรมอบรมคณะกรรมการสถานักเรียนใหม่	-	27,160	-	ครูศศิธร
รวมงบประมาณโครงการ	-	95,600	-	

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมและได้แสดงหน้าที่ของตนในการเลือก	1. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 7.2 นักเรียนยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น กล้าคิดกล้าทำกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง
- 7.3 นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกการทำงานกิจกรรมของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีคุณธรรมจริยธรรม รู้จักกติกาของหมู่คณะ
- 7.4 นักเรียนเกิดทักษะในการจัดการและทำงานให้สำเร็จ
- 7.5 นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ลงชื่อ


 (นางสาวศศิธร สายศร)
 ตำแหน่ง ครู
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


 (นายมนัส ตันมูล)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน
 ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวินัย บุญขุ่มใจ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม
 ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ค่ายจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนงาน 2. กำหนดวันจัดกิจกรรม	มีนาคม 2568	-	คณะครูฝ่ายกิจการ นักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา โรงเรียน	7 – 9 พฤษภาคม 2568	14,850	ศศิธร สายศร และคณะกรรมการ สถานักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ถ่ายภาพกิจกรรม - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลแต่ละกิจกรรมเมื่อ ดำเนินกิจกรรมเสร็จ	15 พฤษภาคม 2568	-	ศศิธร สายศร และคณะกรรมการ สถานักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ - คณะกรรมการสถานักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรม วิธีการประเมิน - สรุปประเมินผลเมื่อดำเนินการ กิจกรรมในโครงการเสร็จสิ้นทุก กิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน/ โครงการ เครื่องมือที่ใช้ - แบบประเมิน - ภาพถ่ายกิจกรรม	16 พฤษภาคม 2568	-	ศศิธร สายศร และคณะกรรมการ สถานักเรียน
รวมงบประมาณทั้งหมด (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			14,850	

5. งบประมาณที่ใช้ 14,850 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 1 ค่ายจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน

5.1 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 14,850 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- ค่าอาหารกลางวัน (3 วัน) (55 คน x 50 บาท x 3 มื้อ)	นักเรียน	8,250	7 - 9 พฤษภาคม	ศศิธร สายศร
2	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (3 วัน) (55 คน x 20 บาท x 6 มื้อ)		6,600	2568	
รวม (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			14,850		

กิจกรรมที่ 2 เครือข่ายคณะกรรมการสถานักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนงานกำหนดจัดงาน 2. กำหนดวันจัดกิจกรรมเครือข่าย คณะกรรมการสถานักเรียน	มีนาคม 2568	-	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จัดกิจกรรม - ติดต่อประสานงานกับบุคคลและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินกิจกรรมเครือข่าย คณะกรรมการสถานักเรียน	กรกฎาคม - สิงหาคม 2568	7,000	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ คณะกรรมการ นักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ถ่ายภาพกิจกรรม - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลแต่ละกิจกรรมเมื่อดำเนิน กิจกรรมเสร็จ	สิงหาคม 2568	-	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ คณะกรรมการ นักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ 1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรม 2. คณะกรรมการสถานักเรียน ร้อยละ 100 ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเครือข่าย คณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนต่างๆ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเครือข่าย คณะกรรมการสถานักเรียน วิธีการประเมิน 1. สรุปประเมินผลเมื่อดำเนินการกิจกรรม ในโครงการเสร็จสิ้นทุกกิจกรรม 2. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เครื่องมือที่ใช้ 1. แบบประเมิน 2. ภาพถ่ายกิจกรรม	สิงหาคม 2568	-	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ คณะกรรมการ นักเรียน
รวมงบประมาณทั้งหมด (เจ็ดพันบาทถ้วน)			7,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเครือข่ายคณะกรรมการสถานักเรียน

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69			
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	ของที่ระลึก	350	-	-	2	700	-	-	-	-	700	
รวมงบประมาณไตรมาส			-		700		-		-		700	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(เจ็ดร้อยบาทถ้วน)									700

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 6,300 (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเครือข่ายคณะกรรมการสถานักเรียน

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- ค่าอาหารกลางวัน (2 วัน) (45 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	นักเรียน	4,500	กรกฎาคม - สิงหาคม 2568	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ
2	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 วัน) (45 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)	นักเรียน	1,800		
รวม (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)			6,300		

กิจกรรมที่ 8 ค่าย “ฮอดพิท ปันน้ำใจให้น้อง ปีที่ 8”

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงาน กิจการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดรูปแบบกิจกรรมและหน้าที่ รับผิดชอบ	มีนาคม 2568	-	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 2.ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อม 3.ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียน กิจกรรมจิตอาสา(พัฒนาโรงเรียน ชุมชน และมีส่วนร่วมกับองค์กรต่างๆ) - การเก็บขยะในโรงเรียนและชุมชน - กิจกรรมที่โรงเรียน ชุมชน หน่วยงาน อื่น ๆ ขอความช่วยเหลือ 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายจิตอาสา “ฮอดพิทปันน้ำใจให้น้อง” การออก ค่ายจิตอาสา	มกราคม 2569	13,000	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ ฝ่ายกิจการนักเรียน คณะกรรมการนักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	1.สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม 2.ประเมินผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น	มกราคม 2569	-	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ ฝ่ายกิจการนักเรียน กรรมการนักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ - ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เห็น แบบอย่างที่ดีจากการจัดกิจกรรม - ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - รายงานกิจกรรม วิธีการประเมิน - สอบถามนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2569	-	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- ภาพกิจกรรม เครื่องมือที่ใช้ แบบประเมินกิจกรรม			
รวมงบประมาณทั้งหมด (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)			13,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)
กิจกรรมที่ 8 ค่าย “ฮอดพิท ปันน้ำใจให้น้อง ปีที่ 8”

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคา ต่อ หน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวน เงิน (บาท)	
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69			
			จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน		
1	ป้ายไวนิล 1 x 2.5 ม.	400	-	-	-	-	-	-	1	400	400	
รวมงบประมาณไตรมาส			-		-		-		400		400	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(สี่ร้อยบาทถ้วน)									400

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 12,600 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 8 ค่าย “ฮอดพิท ปันน้ำใจให้น้อง ปีที่ 8”

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- ค่าอาหารกลางวัน (2 วัน) (45 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	นักเรียน	4,500	มกราคม 2569	ภูวสิทธิ์ แสงผาบ
2	- ค่าอาหารเย็น (1 วัน) (45 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)		2,250		
3	- ค่าอาหารเช้า (1 วัน) (45 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)		2,250		
4	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 วัน) (45 คน x 20 บาท x 4 มื้อ)		3,600		
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)			12,600		

กิจกรรมที่ 9 เลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนงานกำหนดจัดงาน 2. กำหนดวันเลือกตั้ง	มีนาคม 2568	-	ศศิธร สายศร และคณะครูฝ่าย กิจการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม - รับสมัครประธานนักเรียน - ให้ผู้สมัครหาเสียงโดยการหาเสียงหน้า เสาธง โรงอาหาร ติดประกาศตาม บอร์ดต่างๆ - ขออนุญาตจัดกิจกรรม จัดสถานที่ - ในหอประชุมใหญ่ - ตั้งหีบบัตร คูหา และโต๊ะลงลายมือชื่อ - ดำเนินกิจกรรมการเลือกตั้ง - นับคะแนนในหอประชุมโดยให้ นักเรียนทั้งหมดเข้ามาดูการนับ คะแนน	มกราคม 2569	990	ศศิธร สายศร คณะครูฝ่ายกิจการ นักเรียนและ คณะกรรมการ นักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ภาพถ่ายการปฏิบัติกิจกรรม - สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลแต่ละกิจกรรม เมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น	มกราคม 2569	-	ศศิธร สายศร คณะครูฝ่ายกิจการ นักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วม กิจกรรม และได้แสดงหน้าที่ของตนใน การเลือกตั้งประธานคณะกรรมการ สภานักเรียน - ผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียนได้เข้า ร่วมกิจกรรม วิธีการประเมิน - สรุปประเมินผลเมื่อดำเนินการ กิจกรรมในโครงการเสร็จสิ้น	มกราคม 2569	-	คณะครูฝ่ายกิจการ นักเรียนและฝ่าย แผนงานและ นโยบาย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ทุกกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เครื่องมือที่ใช้ - แบบประเมิน - ภาพถ่ายกิจกรรม			
รวมงบประมาณทั้งหมด (เก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)			990	

5. งบประมาณที่ใช้ 990 บาท (เก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69			
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	ป้ายไวนิล ปรุชกลัมพันธ์ 2.5 x 3 m	600	-	-	-	-	-	-	1	600	600	
2	ปากกา SKATE TWIST 0.5/50PCS BLUE คละสี	195	-	-	-	-	-	-	2	390	390	
รวมงบประมาณไตรมาส			-	-	-	-	-	-	990		990	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(เก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)									990

กิจกรรมที่ 10 อบรมพัฒนาคณะกรรมการสถานักเรียนใหม่

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนงานกำหนดจัดงาน 2. กำหนดวันอบรมพัฒนา คณะกรรมการสถานักเรียนใหม่	มีนาคม 2568	-	ศศิธร สายศร
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม - ติดต่อประสานงานกับบุคคลและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินกิจกรรมอบรมพัฒนา คณะกรรมการสถานักเรียน	กุมภาพันธ์ 2569	27,160	ศศิธร สายศร คณะกรรมการ นักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ภาพถ่ายการปฏิบัติกิจกรรม - สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลแต่ละกิจกรรม เมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น	กุมภาพันธ์ 2569	-	ศศิธร สายศร คณะกรรมการ นักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ - นักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วม กิจกรรม - ผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียนได้ เข้าร่วมกิจกรรม วิธีการประเมิน - สรุปประเมินผลเมื่อดำเนินการ กิจกรรมในโครงการเสร็จสิ้น ทุกกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เครื่องมือที่ใช้ - แบบประเมิน - ภาพถ่ายกิจกรรม	มีนาคม 2569	-	ศศิธร สายศร คณะกรรมการ นักเรียน
รวมงบประมาณทั้งหมด (สองหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)			27,160	

5. งบประมาณที่ใช้ 27,160 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 10 อบรมพัฒนาศณะกรรมการนักเรียนใหม่

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	เทียนไข สีขาวเบอร์ 21 (50 เล่ม)	120	-	-	-	-	-	-	3	360	360	
2	แป้งแคร่ขนาด 350 กรัม	70	-	-	-	-	-	-	4	280	280	
3	กระบอกสูบลูกโป่ง NO.401 คละสีฟ้าสเทล, WA	52	-	-	-	-	-	-	3	156	156	
4	ลูกโป่งทรงกลม BC12 12in/10pcs คละสี, CRO	34	-	-	-	-	-	-	10	340	340	
5	ถุงขยะหนา 36*45 นิ้ว	80	-	-	-	-	-	-	1	80	80	
6	กรอบทองใส่เกียรติบัตร A4	85	-	-	-	-	-	-	50	4,250	4,250	
7	ดินสอสีไม้ยาว LUNA 12 สี 136 C12, STAEDT	44	-	-	-	-	-	-	44	44	44	
8	ปากกาลูกลื่น LOFT 0.5 BLUE ขาว, QUANTUM	25	-	-	-	-	-	-	2	50	50	
รวมงบประมาณไตรมาส			-		-		-		5,560		5,560	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(ห้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)									5,560

5.3 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 21,600 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 10 อบรมพัฒนาคณะกรรมการนักเรียนใหม่

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- ค่าอาหารกลางวัน (2 วัน) (90 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	นักเรียน	9,000	กุมภาพันธ์ 2569	ศศิธร สายศร
2	- ค่าอาหารเย็น (1 วัน) (90 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)		4,500		
3	- ค่าอาหารเช้า (1 วัน) (90 คน x 50 บาท x 1 มื้อ)		4,500		
4	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 วัน) (90 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)		3,600		
รวม (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)			21,600		

โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน-การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์

ฝ่าย /งาน อำนาจการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ งานการเงิน - การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์

สถานที่ โรงเรียนหอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความ

คิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☐ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ (OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ
- ☐ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☐ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☐ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☐ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☒ 4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☐ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☐ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☐ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☐ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☐ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☐ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☐ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☒ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☒ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☐ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☒ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนฮอดพิทยาคมเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุ และสินทรัพย์ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งระบบการบริหารงานการเงินในปัจจุบัน เป็นการบริหารเงินตามงบประมาณแบบเน้นผลงาน เมื่อมีการประเมินผลการดำเนินงานก็จะประเมินตามแผนงานโครงการ การเงินใช้เงินเป็นไปตามแผนโครงการ และจะต้องมีการพิจารณาว่า การใช้จ่ายในการดำเนินงานของแต่ละงานคุ้มค่ากับเงินที่ลงทุนหรือไม่ และการบริหารงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ จะเปลี่ยนไปตามระบบงบประมาณแผ่นดินและระเบียบปฏิบัติ ซึ่งโรงเรียนจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องและทันเวลา โดยที่การใช้จ่ายงบประมาณในการจัดการศึกษา จะต้องคำนึงถึง คุณภาพการศึกษาและความเสมอภาคทางการศึกษา ดังนั้นการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาที่เกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์จึงเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัวโปร่งใสตรวจสอบได้ ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายของโรงเรียน ดังนั้นเพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนฮอดพิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ ของโรงเรียนมีความเป็นระบบ ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำเอกสาร เป็นไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

3.1.2 ร้อยละ 100 ของงานการเงิน – การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ ดำเนินการถูกต้องและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ รายงานข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างเป็นปัจจุบัน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 การบริหารงานการเงินและพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบ

3.2.2 การจัดทำเอกสารการเงินและพัสดุของโรงเรียนเป็นปัจจุบัน

3.2.3 มีการควบคุมการเบิกจ่ายการเงินและพัสดุดำเนินไปทันเวลา

3.2.4 การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินการ

4.1 วางแผน (Plan)

4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯ

4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา

4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ดำเนินการ (Do)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการ

- พัฒนาระบบงานการเงิน

- พัฒนาระบบงานการบัญชี

- พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์

4.3 ตรวจสอบ (Check)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 17,056 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. พัฒนาระบบงานการเงิน	0			นางสายทอง
2. พัฒนาระบบการรับเงิน	7,000			นส.ศิริพร
3. พัฒนาระบบงานการบัญชี	2,500			นางดารณี
4. พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์				
4.1 พัฒนาระบบงานพัสดุ	6,556			นส.พัชรีย์
4.2 ตรวจสอบพัสดุประจำปี	0			นส.ยุวรัตน์
4.3 จัดทำทะเบียนวัสดุ	1,000			นส.ยุวรัตน์
รวมงบประมาณโครงการ	17,056			

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ 100 ของงานการเงิน-การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล - ร้อยละ 100 ของงานการเงิน - การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ ดำเนินการถูกต้องและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ รายงานข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างเป็นปัจจุบัน	- ตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน - ตรวจสอบเอกสารด้านงานบัญชี - ตรวจสอบเอกสารด้านพัสดุและสินทรัพย์	แบบตรวจสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนหอดดพิทยาคม มีระบบงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

7.2 โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ที่มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี

7.3 โรงเรียนใช้งบประมาณได้เกิดประโยชน์มากที่สุด ส่งผลให้การบริหารโรงเรียนบรรลุตามมาตรฐานของสถานศึกษา

ลงชื่อ



(นางสายทอง หล้าใจ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางกาญจนา เผ่าธิตวิวัฒน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและแผน
ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุมใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดดพิทยาคม
ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานการเงิน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวทอง หล้าใจ

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมวางแผนร่วมกันในกลุ่มงานอำนวยการ - ศึกษานโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ - เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มีนาคม 2568		นางสายทอง
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบงานการเงิน ดำเนินการจัดทำเอกสารในรายการต่อไปนี้ให้เป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และตรวจสอบได้ 1) การควบคุมเงินคงเหลือ 2) การเก็บรักษาเงิน 3) การควบคุมการจ่ายเงิน 4) การตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน 5) การควบคุมเงินยืม	เม.ย.68 - มิ.ค. 67		นางสายทอง
3. ตรวจสอบ (Check)	- การตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียน - การตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในของเขตพื้นที่การศึกษา	เม.ย.68 - มิ.ค. 67		นางสายทอง
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ - ร้อยละ 100 ของงานการเงิน มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล - ร้อยละ 100 ของงานการเงิน ดำเนินการถูกต้องและจัดเก็บอย่างเป็น	เม.ย.68 - มิ.ค. 67		นางสายทอง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ระบบ รายงานข้อมูลต่าง ๆ ของ โรงเรียนอย่างเป็นปัจจุบัน - วิธีการประเมิน ตรวจสอบเอกสารด้านงานการเงิน - เครื่องมือที่ใช้ แบบตรวจสอบ ฯ - รายงานผล สรุปผลการดำเนินการ และรายงาน ผลต่อฝ่ายบริหาร			
รวมงบประมาณทั้งหมด (-)			-	

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบการรับเงิน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริพร อืดต่อกัน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมวางแผนร่วมกันในกลุ่มงาน - อำนวยการ - ศึกษานโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ - งานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและ - สินทรัพย์ - เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มีนาคม 2568		- เจ้าหน้าที่งาน - การเงิน-การบัญชี - เจ้าหน้าที่พัสดุ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการ - กลุ่มงานอำนวยการ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบการรับเงิน ดำเนินการจัดทำเอกสารในรายการต่อไปนี้ ให้เป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทาง ราชการ เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และ ตรวจสอบได้ 1) การควบคุมการรับเงิน 2) การควบคุมใบเสร็จรับเงิน	พ.ค. 68 ก.ค. 68	3,430 3,570	นางสาวศิริพร อืดต่อกัน
3. ตรวจสอบ (Check)	- การตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายใน - ของโรงเรียน - การตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายใน - ของเขตพื้นที่การศึกษา			นางสาวศิริพร อืดต่อกัน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ตัวชี้วัดความสำเร็จ - โรงเรียนมีระบบงานการเงินที่ถูกต้องตาม - ระเบียบ เป็นปัจจุบันและสามารถ - ตรวจสอบได้ - วิธีการประเมิน - ตรวจสอบเอกสารด้านงานการเงิน - เครื่องมือที่ใช้ - แบบตรวจสอบ ฯ - รายงานผล - สรุปผลการดำเนินการ และรายงานผล - ต่อฝ่ายบริหาร			นางสาวศิริพร อืดต่อกัน
รวมงบประมาณทั้งหมด (เจ็ดพันบาทถ้วน)			7,000	

งบประมาณที่ใช้ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบการรับเงิน
 5.1 จัดซื้อพัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการพัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง ไทย ไท (สีเขียว)	300			1	300					300
2	กล่องใส่เอกสาร 2 ช่อง ไทย ไท (สีเขียว)	150			1	150					150
3	ซองใส่ซีพียู A B5 โคมิค F-55	39			20	780					780
4	ตรายางหมึกในตัว	350			4	1,400					1,400
5	กระดาษไนต์เคลือบสีเคลือบขนาด	70			4	280					280
6	ไส้ดินสอ 2B 0.5 มม. Rotring Tikky Hi-Polymer	40			4	160					160
7	เครื่องคิดเลข CASIO DX-120ST	500			1	500					500
8	USB CABLE 5PIN (26013194)	250	2	500							500
9	เครื่องเย็บกระดาษ HD-50R HD91554 BLUE, M	479	1	479							479
10	แท่นตัดกระดาษไม้ WC1512 B4/15X12IN, WAKU	670	1	670							670
11	เครื่องเย็บกระดาษ HD-2066, ทรายช้าง	890	1	890							890
12	ชุดปั๊มปั๊มกระดาษ 40G, HORSE	32	4	128							128
13	ตุลีนัท PVC 5 ชั้น 355/5 28.4X33.5X47	709	1	709							709
14	กระดาษคาร์บอน HF-510P10 10S น้ำเงิน, THA	27	2	54							54
รวมงบประมาณไตรมาส			3,430		3,570						7,000
รวมงบประมาณทั้งหมด											7,000

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบงานการบัญชี

ผู้รับผิดชอบ นางดารณี พึ่งศรีเจริญ

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมวางแผนร่วมกันในกลุ่มงานอำนวยการ - ศึกษานโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ - เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มีนาคม 2568		- เจ้าหน้าที่งานการเงิน-การบัญชี - เจ้าหน้าที่พัสดุ - รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานการบัญชี ดำเนินการจัดทำเอกสารในรายการต่อไปนี้ให้เป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และตรวจสอบได้ 1) สมุดเงินสด 2) ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ 3) ทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก 4) การตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน 5) การจัดทำรายงานการเงิน 6) การรายงานผ่านระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (https://e-budget.jobobec.in.th)	16 พ.ค. 68	2,500	นางดารณี
3. ตรวจสอบ (Check)	-การตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียน -การตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในของเขตพื้นที่การศึกษา	31 ต.ค 2568 31 มี.ค 2569		นางดารณี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ - ร้อยละ 100 ของงานการบัญชี มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และ	31 ต.ค. 2568 31 มี.ค. 2569		นางดารณี

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ประพจน์มิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล -โรงเรียนมีระบบงานบัญชีที่ถูกต้องตามระเบียบ เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ -วิธีการประเมิน ตรวจสอบเอกสารด้านงานการเงิน-บัญชี -เครื่องมือที่ใช้ แบบตรวจสอบ ฯ -รายงานผล สรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลต่อฝ่ายบริหาร			
รวมงบประมาณทั้งหมด (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)			2,500	

5. งบประมาณที่ใช้ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบงานการบัญชี

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัดเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69			
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน		
1	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง ไทย-ไท	335	1	335			1	335			670	
2	ลิ้นแม่เหล็กสีเงิน 50 ชุด/กล่อง H-222	120	1	120			0	0			120	
3	ปากกา M5 MAXX 0.5/50PCS RED, QUANTUM	195	1	195			0	0			195	
4	ปากกา M5 MAXX 0.5/50PCS BLUE, QUANTUM	195	1	195			0	0			195	
5	เพปเปอร์คัต CIRCUT 5MMX8M คละสี, ตราช้าง	25	1	25			1	0			25	
6	ปากกาเจลกด AGP023DPA 0.38 น้ำเงิน , MG	20	2	40			0	0			40	
7	ปากกาเจลกด AGP023DPA 0.38 แดง , MG	20	2	40			0	0			40	
8	ปากกาเจลกด AGP023DPA 0.38 ดำ , MG	20	2	40			0	0			40	
9	แฟ้มสันกว้าง ตราช้าง 2100A4	120	0	0			4	480			480	
10	เมาส์ไร้สาย WM01 LIGHT PINK, VOX	285	1	285			0	0			285	
11	แผ่นรองเมาส์ LOGO WONDER WOMAN 22X18CM,	60	1	60			0	0			60	
12	ตรายางข้อความหมึกในตัว สำเนาคู่ฉบับ	350	1	350			0	0			350	
รวมเงินงบประมาณแต่ละไตรมาส			1,685		-		815		-		2,500	
รวมเงินงบประมาณทั้งหมด (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)												2,500

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์

กิจกรรมที่ 4.1 พัฒนาระบบงานพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรี เตปิน

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มี.ค. 2568	-	นางสาวพัชรี
2. ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมที่ 4.1 พัฒนาระบบงานพัสดุ</u> - จัดซื้อไตรมาสที่ 1 - จัดซื้อไตรมาสที่ 2 - จัดซื้อไตรมาสที่ 3 - จัดซื้อไตรมาสที่ 4	เม.ย.68 – มิ.ย.68 ก.ค.68 – ก.ย.68 ต.ค.68 – ธ.ค.68 ม.ค.69 – มี.ค.69	6,556 - - -	นางสาวพัชรี
3. ตรวจสอบ (Check)	จากเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและ เอกสารการจ่ายเงิน	พ.ค.68 – มี.ค.69	-	นางสาวพัชรี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	<u>ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ</u> - ร้อยละ 100 ของงานในกลุ่มงาน อำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้ สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ - โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ให้ครูได้ใช้ อย่างเพียงพอ	ต.ค.68 – มี.ค.69	-	นางสาวพัชรี
รวมงบประมาณทั้งหมด (หกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			6,556	

5. งบประมาณที่ใช้ 6,556 บาท (หกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 4.1 พัฒนาระบบงานพัสดุ
 5.1 จัดซื้อพัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการพัสดุ	ราคาต่อ หน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)	
			จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	จำนวน หน่วย	จำนวน เงิน	ม.ค.69 – มี.ค.69 จำนวน เงิน			
1	เครื่องสำรองไฟ 800VA 480W	1,790.00	1	1,790.00	-	-	-	-	-	-	1,790.00	
2	เทปลบคำผิด	48.00	4	192.00	-	-	-	-	-	-	192.00	
3	ปากกาถูกลิ้น น้ำเงิน	149.00	1	149.00	-	-	-	-	-	-	149.00	
4	ปากกาถูกลิ้น แดง	149.00	1	149.00	-	-	-	-	-	-	149.00	
5	ดินสอกด	32.00	4	128.00	-	-	-	-	-	-	128.00	
6	ไส้ดินสอกด	15.00	4	60.00	-	-	-	-	-	-	60.00	
7	อินเด็กซ์ไม้	35.00	3	105.00	-	-	-	-	-	-	105.00	
8	กระดาษไขน้ดขาว	95.00	3	285.00	-	-	-	-	-	-	285.00	
9	Seagate เอ็กซ์เพนดอล ฮาร์ดไดร์ฟ (1TB, สีดำ)	2,390.00	1	2,390.00	-	-	-	-	-	-	2,390.00	
10	กบเหลาดินสอแบบหมุน	438.00	1	438.00	-	-	-	-	-	-	438.00	
11	สมุด เบอร์ 2	45.00	2	90.00	-	-	-	-	-	-	90.00	
12	กล่องเอกสาร 2 ช่อง	195.00	4	780.00	-	-	-	-	-	-	780.00	
รวมงบประมาณไตรมาส			6,556		-		-		-		-	
รวมงบประมาณทั้งหมด			(หกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)									6,556.00

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์

กิจกรรมที่ 4.2 ตรวจสอบพัสดุประจำปี

ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุวรัตน์ ไชยวรรณ

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ
2. ดำเนินการ (Do)	ตรวจสอบพัสดุประจำปี	กันยายน – ตุลาคม 2568	-	นางสาวยุวรัตน์
3. ตรวจสอบ (Check)	เอกสารตรวจสอบพัสดุประจำปี	ตุลาคม 2568	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. เก็บรวบรวมข้อมูล 2. รายงานผู้เกี่ยวข้อง	มีนาคม 2569	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ
รวมงบประมาณทั้งหมด (-)			-	

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบงานพัสดุและสินทรัพย์

กิจกรรมที่ 4.3 จัดทำทะเบียนวัสดุ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุวรัตน์ ไชยวรรณ

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ
2. ดำเนินการ (Do)	จัดทำทะเบียนพัสดุ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	1,000	ครูยุวรัตน์ ไชยวรรณ
3. ตรวจสอบ (Check)	เอกสารทะเบียนพัสดุ	มีนาคม 2569	-	ครูยุวรัตน์ ไชยวรรณ
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. เก็บรวบรวมข้อมูล 2. รายงานผู้เกี่ยวข้อง	มีนาคม 2569	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ
รวมงบประมาณทั้งหมด (หนึ่งพันบาทถ้วน)			1,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 4.3 จัดทำทะเบียนวัสดุ
 5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69		
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	แฟ้มสันกว้าง 120A4	89	2 อัน	178	-	-	-	-	-	-	178
2	ปากกาลูกลื่น ขนาด 0.5 หมึกน้ำเงิน คละสี	190	1 กระปุก	190	-	-	-	-	-	-	190
3	ฟิล์มอินเด็คซ์ 5 สี (12*50)	45	5 อัน	225	-	-	-	-	-	-	225
4	กล่องพลาสติกมีล้อ 60 ลิตร	135	1 กล่อง	135	-	-	-	-	-	-	135
5	ปากกาหมึกเจล ขนาด 0.5 หมึกน้ำเงิน	40	4 ด้าม	160	-	-	-	-	-	-	160
6	กระดาษโน้ตกาวในตัว 3*3 คละสี	16	7 อัน	112	-	-	-	-	-	-	112
			1,000		-		-		-		1,000
รวมงบประมาณทั้งหมด (หนึ่งพันบาทถ้วน)											

โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล

ฝ่าย /งาน อำนวยการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ งานบุคคล

สถานที่ โรงเรียนหอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความ

คิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☐ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

- ☐ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☐ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☐ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☐ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☐ 4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☒ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☒ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☐ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☐ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☐ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☐ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☒ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☒ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☐ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☐ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☐ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☐ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานบุคคล เป็นกลุ่มงานหนึ่งในสังกัดฝ่ายอำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่ในการวิเคราะห์และวางแผน อัตราค่าจ้างคน การขอเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว งาน ทะเบียนประวัติ งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ อีกทั้งการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะในด้านต่าง ๆ รวมถึงหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายด้วย

การปฏิบัติงานในกลุ่มงานบุคคลเป็นการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลาย จึงจำเป็นต้องอาศัย ศักยภาพของเจ้าหน้าที่ รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ซึ่งปัจจุบันกลุ่มงาน บุคคลโรงเรียนฮอดพิทยาคม มีเจ้าหน้าที่ที่พร้อมจะปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถเพื่อพัฒนางานและ ส่งเสริมการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึง จำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ (initiative) และสร้างสรรค์สิ่ง ใหม่ ๆ การที่มนุษย์ได้ทำสิ่งใหม่จะเป็นบ่อเกิดทำให้เศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลง ตามไปด้วยการ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และ สมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพล เรือน พ.ศ.2551 และยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2552-2556 มีเป้าประสงค์เพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของข้าราชการทุกระดับให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ คุ่มค่า และพัฒนาการเรียนการสอนตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 โดยเน้นการจัดการเรียนการ สอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริมแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการ จัดหาแหล่งเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมา ผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ แข็งแรง และขวัญกำลังใจ ที่ดีด้วย

โรงเรียนฮอดพิทยาคมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมถึงการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรใน สถานศึกษา ให้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลก ทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากร ทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจที่พร้อมจะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพ ของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายใน สถานศึกษาและนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพและองค์กร รวมทั้งมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดี ต่อการพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.4 เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานของกลุ่มงานบุคคล

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

บุคลากรโรงเรียนหอดพิทยาคม ร้อยละ 90

3.2 ด้านคุณภาพ

1) บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) บุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษา และนักเรียน

3) บุคลากรมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพและองค์กร รวมทั้งมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4) ครูเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มศักยภาพ

4. วิธีดำเนินการ

4.1 วางแผน (Plan)

4.2 ดำเนินการ (Do)

4.3 ตรวจสอบ (Check)

4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. กิจกรรม Welcome ฮ.พ.				นายกานต์ภทปาตี
2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานบุคคล	5,000			นางรุ่งอรุณเขมราชวงศ์
รวมงบประมาณโครงการ	5,000			

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของบุคลากรใหม่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผ่านกิจกรรม Welcome ฮ.พ. 2. ร้อยละ 90 ของบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. ร้อยละ 90 ของบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน 4. ร้อยละ 90 ของบุคลากรมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพและองค์กร รวมทั้งมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. ร้อยละ 90 ของกลุ่มงานบุคคล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ	- การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร - การเข้ารับการประเมินและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย - การเข้าร่วมชุมชนเรียนรู้เพื่อพัฒนา วิชาชีพ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้ - การทำแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลุ่มงานบุคคล	- แบบลงทะเบียน - แบบประเมิน - แบบประเมินและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย - แบบบันทึกการสร้างชุมชนเรียนรู้เพื่อพัฒนาวิชาชีพ(Professional Learning Community)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน

7.3 บุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพและองค์กร รวมทั้งมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

7.4 กลุ่มงานบุคคล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

ลงชื่อ



(นางรุ่งอรุณ เขมราชวงศ์)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางกาญจนา เผ่าฐิติวัฒน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอศพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม Welcome ฮ.พ.

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เม.ย. 68 เม.ย. 68 เม.ย. 68	-	นายกานต์ภท ปาลี
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดทำโครงการ 2. เสนอโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ (ทีมนำ, ทีมประสาน, ทีม จัดทำ) 4. จัดทำแผนการดำเนินงาน 5. ดำเนินกิจกรรมตามแผน - กิจกรรม Welcome ฮ.พ. 6. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 7. สรุปและรายงานการ ปฏิบัติงาน	เม.ย. 68 เม.ย. 68 เม.ย. 68 เม.ย. 68 1พ.ค.68 - 30 มี.ค.69 1พ.ค.68 - 30 มี.ค.69	-	นายกานต์ภท ปาลี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตการณ์เข้าร่วม กิจกรรม 2. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น	1พ.ค.68 - 30 มี.ค.69	-	นายกานต์ภท ปาลี
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. สรุปผลการประเมิน กิจกรรม 2. รายงานผลการดำเนิน โครงการ	1-30 มี.ค.69	-	นายกานต์ภท ปาลี
รวมงบประมาณทั้งหมด (-)				

**โครงการพัฒนาบุคลากร นักการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการโรงเรียนหอ
ผ่ายบริหารทั่วไป**

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สถานที่ โรงเรียนหอผ่ายบริหาร

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษาด้านที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

☐ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

☐ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

☐ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม

☐ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

☐ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย

☐ 4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ☐ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☒ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☐ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☐ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☐ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☐ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☐ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☒ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☐ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☐ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☐ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☐ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☐ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☐ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

หลักการและเหตุผล

ด้วยทางโรงเรียนสออดพิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร นักการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการ ว่าเป็นทรัพยากรที่สำคัญ และมีส่วนต่อการให้บริการ ทั้งความสะอาด ความเรียบร้อย ภายในโรงเรียน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมทักษะ แนวคิดทางการให้บริการในการปฏิบัติงาน การจัดระบบความคิด เสริมสร้างทัศนคติความคิดเชิงบวกให้เป็นระบบ มีเหตุและผล ก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และเพื่อนร่วมงาน การนำทักษะความสามารถ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติงาน และเพิ่มศักยภาพในการทำงานด้วยกระบวนการ เรียนรู้ จากการศึกษาดูงาน จึงเห็นควรให้จัด โครงการพัฒนาบุคลากร แม่บ้าน พนักงานบริการโรงเรียนสออดพิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อศึกษาดูงาน
- 2.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน

3. เป้าหมายความสำเร็จ

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 บุคลากรนักรการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการ ร้อยละ 100 มีศักยภาพในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรนักรการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการ ในโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพและมีความสุขในการทำงาน

3.2.2 บุคลากรนักรการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการ ได้เปิดโลกทัศน์จากการศึกษาดูงาน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 วางแผน (Plan)

4.2 ดำเนินการ (Do)

4.3 ตรวจสอบ (Check)

4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☐ เงินบำรุงการศึกษา ☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากร นักรการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการ โรงเรียนฮอดพิทยาคม	5,000			นางสาวนิชนันท์ สิงห์บัว นางวันเพ็ญ พันอินทร์
รวมงบประมาณโครงการ	5,000			

6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ (OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ 1. ร้อยละ 80 โรงเรียนฮอดพิทยาคมได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสังเกตและการสอบถามความพึงพอใจของบุคลากร นักรการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. ร้อยละ 80 โรงเรียนฮอดพิทยาคมเป็นหน่วยงานที่มีการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรทางการการโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการได้ศึกษาดูงาน

7.2 บุคลากรทางการการโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการมีศักยภาพในการทำงานมากขึ้น

ลงชื่อ



(นางสาวนุชนันท์ สิงห์บัว)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายมนัส ต้นมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุมใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฮอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบุคลากร นักการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการโรงเรียนฮอดพิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เมษายน 68	-	นางสาวนิชนันท์ สิงห์บัว นางวันเพ็ญ พันอินทร์
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. ขั้นตอนวางแผนการดำเนินงาน 2. ศึกษาดูงานตามแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 68	5,000	นางสาวนิชนันท์ สิงห์บัว นางวันเพ็ญ พันอินทร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. กำกับติดตามการดำเนินงาน	กรกฎาคม 68	-	นางสาวนิชนันท์ สิงห์บัว นางวันเพ็ญ พันอินทร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รับข้อคิดเห็นและเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการ พัฒนาต่อไป 2. ส่งงานและสรุปงาน 3. ประเมินสรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 68	-	นางสาวนิชนันท์ สิงห์บัว นางวันเพ็ญ พันอินทร์
รวมงบประมาณทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)			5,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบุคลากร นักการภารโรง แม่บ้าน และพนักงานบริการโรงเรียนฮอดพิทยาคม

5.2 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- ค่าเหมาจ่ายสถานที่พัก (1คืน) ตามจ่ายจริง - ค่าจ้างเหมารถเดินทาง(ไป-กลับ)	- บุคลากร นักการภารโรง แม่บ้าน และพนักงาน บริการ	2,000 3,000	ตุลาคม 68	
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)			5,000		

โครงการ บริหารงานฝ่ายงานนโยบายและแผน

ฝ่าย /งาน นโยบายและแผนงาน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายงานนโยบายและแผนงาน

สถานที่ โรงเรียนฮอดพิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

มาตรฐานการศึกษา ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความ

คิดเห็น และแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานวิชาชีพ

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อที่

- ☐ ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

(OBECQA) ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพ

- ☐ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ตอบโจทย์ผู้เรียนแห่งอนาคต

ตอบสนองพันธกิจโรงเรียน

- ☐ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถสื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา และมีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ☐ 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เน้นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ☐ 3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย
- ☒ 4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ 5. พัฒนาและส่งเสริม ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะด้านนวัตกรรม การบริหารการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ 6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ☐ 7. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งกายและใจ
- ☐ 8. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ และความแตกต่างของผู้เรียน
- ☐ 9. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน

สอดคล้องกับค่านิยมและแนวคิดหลัก 11 ประการ ของเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

- ☒ 1. มุมมองเชิงระบบ (Systems perspective)
- ☒ 2. การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership)
- ☐ 3. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นนักเรียน (Student-focused excellence)
- ☐ 4. การให้ความสำคัญกับบุคลากร (Valuing people)
- ☐ 5. การเรียนรู้ระดับองค์กรและความคล่องตัว (Organizational learning and agility)
- ☒ 6. การมุ่งเน้นความสำเร็จ (Focus on success)
- ☐ 7. การจัดการเพื่อนวัตกรรม (Managing for innovation)
- ☒ 8. การจัดการโดยใช้ข้อมูลจริง (Management by fact)
- ☐ 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility)
- ☒ 10. จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and transparency)
- ☒ 11. การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์ (Delivering value and results)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กำหนดให้สถานศึกษา จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่ง ของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และนำเสนอแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการ สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรายงานการดำเนินการตามแผนต่อ สาธารณชน ดังนั้นกลุ่มงานนโยบายและแผนงาน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานแผนงานให้เกิด ประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบ กลไก และการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวง
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมและปฏิบัติตามแผนได้
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนการตรวจสอบติดตามคุณภาพสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวง
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนนำผลการตรวจสอบติดตามและการประเมินภายในและภายนอกไปปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมายความสำเร็จ

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - 3.1.1 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
 - 3.1.2 ครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
 - 3.1.2 กิจกรรมและโครงการทั้งหมดได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - 3.2.1 โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบที่ดีเยี่ยม
 - 3.2.2 โรงเรียนได้รับการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยการนำผลการ ติดตามตรวจสอบมาเป็นฐานของการพัฒนา

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 วางแผน (Plan)
- 4.2 ดำเนินการ (Do)
- 4.3 ตรวจสอบ (Check)
- 4.4 ประเมินผลและรายงาน (Action)

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทเงินงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

งบประมาณ 30,760 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันหกสิบบาทถ้วน)

(รายละเอียดกิจกรรมดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบำรุงการศึกษา	
1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	5,000			ครูสุพรรณิ
2. รายงานการใช้จ่ายแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	0			ครูสุพรรณิ
3. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	3,860			วชิราภรณ์
4. ประเมิน/ติดตาม/ตรวจสอบกิจกรรมโครงการ	0			วชิราภรณ์
5. ประชุมเชิงปฏิบัติการการรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	6,300			สุพรรณิ สุนทรี
6. การประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2569	12,600			สุพรรณิ
7. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2568 - 2571	3,000			สุพรรณิ
รวมงบประมาณโครงการ	30,760			

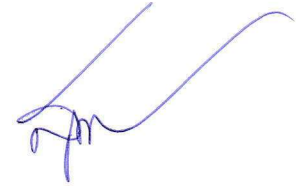
6. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	- สอบถามครู ผู้ปกครองนักเรียน	- แบบประเมิน
2) ร้อยละ 90 ของนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	- สอบถามนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม
3) ร้อยละ 90 ของครู เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	- สอบถามครูที่เข้าร่วมกิจกรรม	
4) ร้อยละ 90 ของจำนวนกิจกรรมและโครงการ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568		
5) โรงเรียนมีแผนกลยุทธ์ 2567 - 2571		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีระบบ กลไก และการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวง
- 7.2 โรงเรียนมีการตรวจสอบติดตามคุณภาพสถานศึกษาตามกฎหมายกระทรวง
- 7.3 โรงเรียนนำผลการตรวจสอบติดตามและการประเมินภายในและภายนอกไปปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ

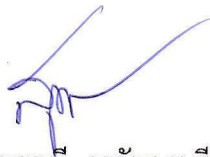


(นางสาวสุพรรณิ วรวัฒนเมธี)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.3

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวสุพรรณิ วรวัฒนเมธี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายพลวัฒน์ ชัยชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอดพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนการจัดทำ แผนปฏิบัติการร่วมกับฝ่าย นโยบายและแผนงาน 2. เตรียมเอกสารการจัดทำ แผนปฏิบัติการ	มิ.ย. 68	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณณี วรวัฒนเมธี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการร่วมกับฝ่าย บริหารและคณะครู 2. จัดพิมพ์รูปเล่ม แผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของโรงเรียนฮอดพิทยาศ คม	มิ.ย. 68	5,000	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / คณะครู
3. ตรวจสอบ (Check)	1. เผยแพร่เอกสาร แผนปฏิบัติการประจำปี ให้กับฝ่ายบริหารและคณะ ครูที่เป็นเจ้าของโครงการ	มิ.ย. 68	-	สุพรรณณี วรวัฒนเมธี
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. สรุปผลการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี 25677 และรายงานผลฯ เสนอฝ่ายบริหาร <u>ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ</u> โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 อย่างเป็น ระบบ	มิ.ย. 68	-	สุพรรณณี วรวัฒนเมธี
รวมเงินงบประมาณทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)			5,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568
 5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			เม.ย.68 – มิ.ย.68		ก.ค.68 – ก.ย.68		ต.ค.68 – ธ.ค.68		ม.ค.69 – มี.ค.69		
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มแผนปฏิบัติการ	500	10	5,000							5,000
รวมงบประมาณไตรมาส			5,000								
รวมงบประมาณทั้งหมด											5,000

กิจกรรมที่ 2 รายงานการใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับกลุ่มงานนโยบายและแผนงาน	มี.ค. 69	-	กลุ่มงานนโยบายและแผน / สุพรรณิ วรวัฒน์เมธี
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดทำเอกสารแบบรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ เพื่อรายงานก้าวหน้า 2. ประชุมชี้แจง - แนวปฏิบัติในการกำกับติดตามประเมินผล - การจัดทำแบบประเมินและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามคำสั่ง	มี.ค. 69	-	กลุ่มงานนโยบายและแผน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามการดำเนินงานและตรวจสอบผลการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ 2. ดำเนินการประเมินผลกิจกรรม/โครงการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายสรุปผลการประเมินเสนอกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง และฝ่ายบริหาร	ตลอดปีการศึกษา 68	-	สุพรรณิ วรวัฒน์เมธี
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. สรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม/โครงการ 2. สรุปประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม/โครงการ 3. สรุป รายงานผลการจัดกิจกรรมตัวชี้วัดความสำเร็จคือโรงเรียนมีการรายงานผลกิจกรรมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	มี.ค. 68	-	สุพรรณิ วรวัฒน์เมธี
รวมเงินงบประมาณทั้งหมด (-)			-	

กิจกรรมที่ 4 ประเมิน/ติดตาม/ตรวจสอบกิจกรรมโครงการ

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนในกลุ่มงาน 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	5-9 มี.ค. 68	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณี วรรณเมธี
2. ดำเนินการ (Do)	1. วางแผนทำแบบประเมินความ คิดเห็นต่อกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทาง โรงเรียนได้ดำเนินงาน 2. จัดทำแบบประเมิน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ประเมินความคิดเห็น 3. ประเมินสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 68	-	วชิราภรณ์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. กำหนดติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินสรุปผลการดำเนินงาน 3. รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 68	-	วชิราภรณ์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รับข้อคิดเห็นและเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการ พัฒนางานต่อไป 2. รายงานสรุป	1 มี.ค. 69	-	วชิราภรณ์
รวมเงินงบประมาณทั้งหมด			-	

กิจกรรมที่ 5 ประชุมเชิงปฏิบัติการการรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มี.ค. 68	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณิ วรวัฒน์เมธี
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. ดำเนินการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ การรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	มี.ค. 69		กลุ่มงานนโยบาย และแผน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ฝ่ายบริหารตรวจสอบรายงาน ประจำปี	มี.ค. 69	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณิ วรวัฒน์เมธี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	<u>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</u> โรงเรียนมีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมา ใช้ในการบริหารจัดการเพื่อจัดทำแผน ปฏิบัติการในสถานศึกษา <u>วิธีการประเมิน</u> - ประเมินผลการจัดทำรายงาน คุณภาพประจำปี <u>เครื่องมือที่ใช้</u> -แบบประเมิน <u>รายงานผล</u> - สรุปผลการดำเนินการ - รายงานผลต่อฝ่ายบริหาร	มี.ค. 69	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณิ วรวัฒน์เมธี
รวมงบประมาณทั้งหมด (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)			6,300	

5.3 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 6,300 บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 5 ประชุมเชิงปฏิบัติการการรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	- อาหารกลางวัน (1 วัน) (70 คน x 50 บาท x 1 มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 วัน) (70 คน x 20 บาท x 2 มื้อ)		3,500 2,800	มี.ค. 69	สุพรรณิ
รวม			6,300		

กิจกรรมที่ 6 การประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2569

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	มี.ค. 68	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณิ วรวัฒนเมธี
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1. ดำเนินการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ การรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	มี.ค. 69		กลุ่มงานนโยบาย และแผน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ฝ่ายบริหารตรวจสอบรายงาน ประจำปี	มี.ค. 69	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณิ วรวัฒนเมธี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	<u>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</u> โรงเรียนมีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมา ใช้ในการบริหารจัดการเพื่อจัดทำแผน ปฏิบัติการในสถานศึกษา <u>วิธีการประเมิน</u> - ประเมินผลการจัดทำรายงาน คุณภาพประจำปี <u>เครื่องมือที่ใช้</u> -แบบประเมิน <u>รายงานผล</u> - สรุปผลการดำเนินการ - รายงานผลต่อฝ่ายบริหาร	มี.ค. 69	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณิ วรวัฒนเมธี
รวมงบประมาณทั้งหมด (หนึ่งหมื่นสองพันหกกร้อยบาทถ้วน)			12,600	

5.3 ค่าใช้สอยกิจกรรมประชุม/อบรม 12,600 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหก ร้อยบาทถ้วน)
 กิจกรรมที่ 6 การประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2569

ประมาณการงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	- อาหารกลางวัน (2 วัน) (70 คน x 50 บาท x 2 มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 วัน) (70 คน x 20 บาท x 4 มื้อ)		7,000 5,600	มี.ค. 69	สุพรรณิ
รวม			12,600		

กิจกรรมที่ 7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2568 - 2571

สนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ด้าน

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนการจัดทำ แผนปฏิบัติการร่วมกับฝ่าย นโยบายและแผนงาน 2. เตรียมเอกสารการจัดทำ แผนปฏิบัติการ	มี.ค.68	-	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / สุพรรณณี วรวัฒน์เมธี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการร่วมกับฝ่าย บริหารและคณะครู 2. จัดพิมพ์รูปเล่ม แผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของโรงเรียนฮอดพิทยาศ คม	พ.ค. 68	3,000	กลุ่มงานนโยบาย และแผน / คณะครู
3. ตรวจสอบ (Check)	1. เผยแพร่เอกสาร แผนปฏิบัติการประจำปี ให้กับฝ่ายบริหารและคณะ ครูที่เป็นเจ้าของโครงการ	พ.ค. 68	-	สุพรรณณี วรวัฒน์เมธี
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. สรุปผลการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี 2567 และรายงานผลฯ เสนอฝ่ายบริหาร <u>ตัวชี้วัดความสำเร็จคือ</u> โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 อย่างเป็น ระบบ	มิ.ย. 68	-	สุพรรณณี วรวัฒน์เมธี
รวมเงินงบประมาณทั้งหมด (สามพันบาทถ้วน)			3,000	

5. งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2568 - 2571

5.1 จัดซื้อวัสดุดำเนินการวัสดุเฉพาะเจาะจง

ประมาณการงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ	ราคาต่อหน่วย	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		จำนวนเงิน (บาท)
			จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
1	ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2568 - 2571	300	10	3,000							3,000
รวมงบประมาณไตรมาส			35,000								
รวมงบประมาณทั้งหมด					(สามพันบาทถ้วน)						3,000